

Uchwała Nr 59/PCPR/2019
Zarządu Powiatu Nowotomyskiego
z dnia 5 marca 2019 r.

w sprawie określania zasad realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2019 roku.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 995, 1000, 1349, 1432 i 2500) w związku z § 5 ust. 1 pkt 4, § 6 ust. 1 Porozumienia nr O-15/05/AS/2012 z dnia 20 czerwca 2012 roku zawartego pomiędzy Powiatem Nowotomyskim a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie uchwała się, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się zasady realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2019 r. określone w załączniku do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Tomyślu.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU


Andrzej Wilkoński

Marcin Brambor -

Konrad Drąg -

Patryk Kąkolewski -

Edwin Pigla -

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 59/PCPR/2019
Zarządu Powiatu Nowotomyskiego
z dnia 5 marca 2019 r.

w sprawie określania zasad realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2019 roku.

Stosownie do art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 995, 1000, 1349, 1432 i 2500), art. 35a ust. 1 pkt 4, art. 47 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511, 2494, 1000, 1076, 1925, 2192 i 2354) w związku z § 5 ust. 1 pkt 4, § 6 ust. 1 Porozumienia nr 0-15/05/AS/2012 z dnia 20 czerwca 2012 roku zawartego pomiędzy Powiatem Nowotomyskim a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie przygotowano zasady dotyczące realizacji programu „Aktywny samorząd”.

W związku z określeniem przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2019 r. stanowiących załącznik do uchwały nr 4/2019 Zarządu PFRON z dnia 29 stycznia 2019 r. konieczne jest określenie zasad właściwej realizacji programu.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Andrzej Wilkoński

Zasady realizacji pilotażowego programu „AKTYWNY SAMORZĄD” w 2019 roku

1. Przy ocenie merytorycznej wniosku:
 - 1) dofinansowanie w pierwszej kolejności otrzymują osoby, których wnioski uzyskały największą liczbę punktów przy ocenie merytorycznej w ramach poszczególnego obszaru i zadania,
 - 2) Wnioskodawcom, którzy przy ocenie merytorycznej wniosku uzyskali liczbę punktów poniżej 35 udzielenie dofinansowania będzie uzależnione od możliwości wynikających z wysokości ostatecznej puli środków PFRON przekazanych Realizatorowi programu,
- karta oceny merytorycznej stanowi załącznik do wniosku.
2. Punktację z karty merytorycznej przyjmuje się jako punktację stałą.
3. Koszty dojazdu adresata programu na spotkanie z ekspertem PFRON w ramach Modułu I Obszar C- Zadanie 3 i 4, będą rozliczane następująco:
Realizator zwraca Wnioskodawcy koszty przejazdu do kwot równych (zaokrąglonych do pełnej złotówki):
 - 1) cenie biletu za przejazd kolejowy wykonywany przez uprawnionego przewoźnika w drugiej klasie pociągu osobowego, uwzględniającej posiadane uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień,
 - 2) cenie biletu za przejazd w autobusowej komunikacji zwykłej przewoźnika wykonującego regularne przewozy osób, uwzględniającej posiadane uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień – jeżeli brak jest połączenia kolejowego, o którym mowa w punkcie 1), albo gdy przejazd autobusem nie jest droższy,

- 3) cenie biletu za przejazd publicznymi środkami komunikacji miejskiej, uwzględniającej posiadane uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień,
- 4) zwrot kosztów za przejazd samochodem osobowym oblicza się wg stawek za 1 kilometr:
 - a) dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ - 0,5214 zł,
 - b) dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ - 0,8358 zł,
- 5) rozliczenie kosztów dojazdu następuje po złożeniu stosownego oświadczenia przez Wnioskodawcę, do kwoty 200 zł.
4. Sposób rozliczeń w ramach poszczególnych obszarów i zadań ujęty jest w szczegółowej umowie zawartej pomiędzy Realizatorem a adresatem programu.
5. Terminy naboru wniosków:
 - 1) dla Modułu I: od 1 kwietnia do 31 sierpnia 2019 roku,
 - 2) dla Modułu II: - od 15 do 30 marca 2019 r. oraz
- od 1 września do 10 października 2019 r.
6. Zasady rozpatrywania wniosków w ramach Modułu I:
 - 1) wnioski będą oceniane pod kątem formalnym w terminie do 10 dni od daty złożenia wniosku, a pod kątem merytorycznym do 10 dni od daty przekazania do oceny merytorycznej,
 - 2) po ocenie wniosku Realizator wpisuje wniosek na listę rankingową,
 - 3) o dofinansowaniu decyduje kolejność na liście rankingowej oraz posiadane środki finansowe z PFRON,
 - 4) wnioski, które nie uzyskały dofinansowania ze względu na niewystarczające środki z PFRON, a w ocenie merytorycznej uzyskały powyżej 35 punktów mogą otrzymać dofinansowanie w danym roku pod warunkiem przekazania środków finansowych przez PFRON,
 - 5) o przyznaniu dofinansowania Realizator informuje Wnioskodawcę w terminie 10 dni od dnia rozpatrzenia wniosku lub otrzymania środków z PFRON.
7. Wnioski w ramach Modułu II będą oceniane w terminie 30 dni od dnia zakończenia naboru wniosków. O przyznaniu dofinansowania Realizator informuje w terminie 10 dni od dnia rozpatrzenia wniosku lub otrzymania środków z PFRON.

8. W przypadku niewystarczającej ilości środków finansowych otrzymanych z PFRON w stosunku do złożonych wniosków w ramach Modułu II, przyjmuje się następujący sposób przyznawania dodatków na pokrycie kosztów kształcenia:
- 1) dodatek na pokrycie kosztów kształcenia wynosić będzie do 70 % maksymalnej kwoty dodatku określonego w dokumencie pn. „Kierunki działań i warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu Aktywny samorząd w 2019 roku”,
 - 2) dodatek na pokrycie kosztów kształcenia, może być zwiększony do 70 % maksymalnej kwoty określonej w ww. dokumencie, w ten sposób, że:
 - a) w pierwszej kolejności będą realizowane wnioski dotyczące osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
 - b) w drugiej kolejności będzie brana pod uwagę wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na osobę w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy, w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski Wnioskodawców, których dochód jest najniższy.
9. Przyjmuje się, że dodatek na pokrycie kosztów kształcenia może być zwiększony nie więcej niż o 700 zł w przypadku, gdy Wnioskodawca ma możliwość udokumentowania (zaświadczenie, oświadczenie, umowa z asystentem) ponoszenia dodatkowych kosztów z powodu barier w poruszaniu się lub z powodu barier w komunikowaniu się – w szczególności z tytułu pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej (z wyłączeniem tłumacza języka migowego).
10. W sytuacji, gdy łączna wartość uzyskanego dofinansowania ze środków PFRON w ramach programu przekracza kwotę 10.000 zł, zabezpieczeniem udzielonego dofinansowania jest weksel własny in blanco wystawiony przez Beneficjenta pomocy i opatrzony klauzulą „bez protestu”. Górną wartością sumy wekslowej jest wartość udzielonego dofinansowania, powiększona o odsetki, określone w umowie dofinansowania oraz koszty dochodzenia roszczeń.
11. Kwotę dofinansowania przyznaje się i wypłaca w pełnych złotych (každorazowo zaokrąglając kwotę dofinansowania w dół).
12. W pozostałym zakresie stosowane będą procedury określone na dany rok przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie.