Zarząd Powiatu Nowotomyskiego
ul. Poznańska 33
64-300 Nowy Tomyśl
tel. (0-61) 44 26 700

Uchwała Nr 122/PCPR/2016

Zarządu Powiatu Nowotomyskiego

z dnia 9 maja 2016 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 116/PCPR/2016 Zarządu Powiatu Nowotomyskiego z dnia 5 kwietnia 2016 r. w sprawie określania zasad realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd".

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2015 r. poz. 1445 ze zm.) w związku z § 5 ust. 1 pkt 4, § 6 ust. 1 Porozumienia nr O-15/05/AS/2012 z dnia 20 czerwca 2012 roku zawartego pomiędzy Powiatem Nowotomyskim a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie, uchwala się co następuje:

§ 1.

Zmienia się załącznik do uchwały Nr 116/PCPR/2016 Zarządu Powiatu Nowotomyskiego z dnia 5 kwietnia 2016 r. w sprawie określania zasad realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd" nadając mu brzmienie w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Ireneusz Kozecki

Tomasz Kuczyński - .....

Adam Pilc - .....

Lech Sadowski - .....

Przemysław Tramowski - .....

Wojciech Lipnowski
RADCA PRAWNY
PZ-2961

Uzasadnienie

do uchwały Nr 122/PCPR/2016 z dnia 9 maja 2016 r. Zarządu Powiatu Nowotomyskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 116/PCPR/2016 Zarządu Powiatu Nowotomyskiego z dnia 5 kwietnia 2016 r. w sprawie określania zasad realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd".

Stosownie do art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2015 r., poz. 1445 ze zm.), art. 35a ust. 1 pkt 4, art. 47 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2011 r. nr 127 poz. 721 ze zm.) w związku z § 5 ust. 1 pkt 4, § 6 ust. 1 Porozumienia nr 0-15/05/AS/2012 z dnia 20 czerwca 2012 roku zawartego pomiędzy Powiatem Nowotomyskim a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie przygotowano zasady dotyczące realizacji programu „Aktywny Samorząd".

W związku z otrzymaniem niewystarczających środków z PFRON na realizację pilotażowego programu „Aktywny samorząd" w 2016 r. konieczne jest wprowadzenie zasad wyliczania wysokości przyznawania dodatków na pokrycie kosztów kształcenia w ramach MII oraz doprecyzowanie innych zasad realizacji w/w programu. Mając na uwadze powyższe zmienia się punkt 1 lit. b, punkt 6 lit. a oraz dodaje się w punkcie 5 lit. a, b oraz punkt 7a, w załączniku do uchwały Nr 116/PCPR/2016 Zarządu Powiatu Nowotomyskiego z dnia 5 kwietnia 2016 r. w sprawie określania zasad realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd".
Z tych względów podjęcie uchwały jest niezbędne.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Ireneusz Kozecki

Załącznik do uchwały
Nr 122/PCPR/2016
Zarządu Powiatu Nowotomyskiego
z dnia 9 maja 2016 r.

Zasady realizacji pilotażowego programu „AKTYWNY SAMORZĄD"

1. Przy ocenie merytorycznej wniosku:
   a) Dofinansowanie w pierwszej kolejności otrzymują osoby, których wnioski uzyskały największą liczbę punktów przy ocenie merytorycznej w ramach poszczególnego obszaru i zadania.

   b) Wnioskodawcom, którzy przy ocenie merytorycznej wniosku uzyskali liczbę punktów poniżej 30 udzielenie dofinansowania będzie uzależnione od możliwości wynikających z wysokości ostatecznej puli środków PFRON przekazanych Realizatorowi programu.

2. Punktację z karty merytorycznej przyjmuje się jako punktację stałą.

3. Koszty dojazdu adresata programu na spotkanie z ekspertem PFRON w ramach Modułu I Obszar C Zadanie 3 i 4, będą rozliczane następująco:
   Realizator zwraca Wnioskodawcy koszty przejazdu do kwot równych (zaokrąglonych do pełnej złotówki):
   a) Cenie biletu za przejazd kolejowy wykonywany przez uprawnionego przewoźnika w drugiej klasie pociągu osobowego, uwzględniającej posiadane uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień.
   b) Cenie biletu za przejazd w autobusowej komunikacji zwykłej przewoźnika wykonującego regularne przewozy osób, uwzględniającej posiadane uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień – jeżeli brak jest połączenia kolejowego, o którym mowa w pkt. a, albo gdy przejazd autobusem nie jest droższy.
   c) Cenie biletu za przejazd publicznymi środkami komunikacji miejskiej, uwzględniającej posiadane uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień.
   d) Na wniosek adresata programu, Realizator może wyrazić zgodę na zwrot kosztów za przejazd uzgodnionym środkiem transportu wg określonych stawek:
   za 1 kilometr przebiegu pojazdu, które nie mogą być wyższe niż:
      1) dla samochodu osobowego:
         a) o pojemności skokowej silnika do 900 cm^3 - 0,5214 zł,
         b) o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm^3 - 0,8358 zł.

2) Zgoda powinna być uzyskana przed wyjazdem adresata programu.

3) Rozliczenie kosztów dojazdu następuje po złożeniu stosownego oświadczenia przez Wnioskodawcę. Maksymalny zwrot kosztów do kwoty 200 zł.

4. Sposób rozliczeń w ramach poszczególnych obszarów i zadań ujęty jest w szczegółowej umowie zawartej pomiędzy Realizatorem a adresatem programu.

5. Terminy naboru wniosków:
   a) dla Modułu I: od 1 marca do 30 sierpnia danego roku,
   b) dla Modułu II: od 1 do 30 marca oraz od 1 września do 10 października danego roku.

6. Terminy rozpatrywania wniosków:
   a) Wnioski w ramach Modułu I będą oceniane pod kątem formalnym w terminie do 10 dni od daty złożenia wniosku, a pod kątem merytorycznym do 10 dni od daty przekazania do oceny merytorycznej.
   b) Po ocenie wniosku Realizator wpisuje wniosek na listę rankingową.
   c) O dofinansowaniu decyduje kolejność na liście rankingowej oraz posiadane środki finansowe z PFRON.
   d) Wnioski, które nie uzyskały dofinansowania ze względu na niewystarczające środki z PFRON, a w ocenie merytorycznej uzyskały powyżej 30 pkt. mogą otrzymać dofinansowanie w danym roku pod warunkiem przekazania środków finansowych przez PFRON.
   e) O przyznaniu dofinansowania Realizator informuje Wnioskodawcę w terminie 10 dni od dnia rozpatrzenia wniosku lub otrzymaniu środków z PFRON.

7. Wnioski w ramach Modułu II będą oceniane w terminie 30 dni od dnia zakończenia naboru wniosków. O przyznaniu dofinansowania Realizator informuje w terminie 10 dni od dnia rozpatrzenia wniosku lub otrzymania środków z PFRON.

7a. W przypadku niewystarczającej ilości środków finansowych otrzymanych z PFRON w stosunku do złożonych wniosków w ramach Modułu II, przyjmuje się następujący sposób przyznawania dodatków na pokrycie kosztów kształcenia:

   a) stopień niepełnosprawności Beneficjenta pomocy w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski dotyczące osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, w następujący sposób:

      - dodatek na pokrycie kosztów kształcenia wynosić będzie 700 zł i może być zwiększony o 70% maksymalnej kwoty określonej w dokumencie pn. „Kierunki działań i warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu Aktywny samorząd w 2016 r.".

      a w dalszej kolejności

b) wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na osobę w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy, w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski Wnioskodawców, których dochód jest najniższy

- na zasadach określonych w lit. a).

8. W sytuacji, gdy łączna wartość uzyskanego dofinansowania ze środków PFRON w ramach programu przekracza kwotę 10.000 zł, zabezpieczeniem udzielonego dofinansowania jest weksel własny in blanco wystawiony przez Beneficjenta pomocy i opatrzony klauzulą „bez protestu". Górną wartością sumy wekslowej jest wartość udzielonego dofinansowania, powiększona o odsetki, określone w umowie dofinansowania oraz koszty dochodzenia roszczeń.

9. W pozostałym zakresie stosowane będą procedury określone na dany rok przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie.