

Zarządzenie Nr OR.120.32.2017
Starosty Nowotomyskiego
z dnia 20 września 2017r.

w sprawie składania oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej przez pracowników samorządowych.

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2016r., poz. 814) oraz art. 31 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2016r. poz. 902) zarządzam co następuje:

§ 1. Zobowiązuje pracowników Starostwa Powiatowego oraz kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do złożenia oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej.

§ 2. 1. Oświadczenie, o którym mowa w § 1, należy złożyć na kwestionariuszu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia niezwłocznie podczas podpisywania umowy o pracę.

2. Ponadto oświadczenia, o których mowa w § 1 należy składać w terminie 30 dni od dnia:

- a) podjęcia działalności – pracownicy, którzy podjęli działalność gospodarczą,
- b) zmiany charakteru i przedmiotu prowadzonej działalności gospodarczej – pracownicy, którzy zmienili charakter i przedmiot prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 3. Oświadczenie należy złożyć pracownikowi Wydziału Organizacyjnego dokonującemu czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w imieniu pracodawcy samorządowego, u którego pracownik jest zatrudniony.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Starosty Nowotomyskiego Nr 16/2006 z dnia 29 września 2006r. w sprawie oświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej przez pracowników samorządowych.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Ireneusz Kozecki

Wojciech Ligowski
RADCA PRAWNY
PZ-2961

OŚWIADCZENIE O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Ja niżej podpisany/a.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobisty.....

wydanym przez.....

świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

oświadczam, że:

1) **nie prowadzę** działalności gospodarczej w rozumieniu Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 roku (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1829). W przypadku rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym fakcie pracodawcę,

2) **prowadzę** działalność gospodarczą w rozumieniu Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 roku (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1829),

3)
(charakter prowadzonej działalności gospodarczej)

Pouczenie

Pracownik samorządowy zatrudniony na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, nie może wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy.

Pracownik samorządowy jest zobowiązany złożyć kierownikowi jednostki, w której jest zatrudniony, oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, w terminie 30 dni od dnia podjęcia działalności gospodarczej lub zmianie jej charakteru.

W przypadku niezłożenia w terminie oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej na pracownika samorządowego jest nakładana kara upomnienia lub nagany.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis pracownika)