

DR.272.1.24.2019

UMOWA

zawarta w dniu2019 r. w Nowym Tomysłu, zwana dalej „Umową”, pomiędzy

Powiatem Nowotomyskim reprezentowanym przez:

1. Andrzej Wilkoński - Starosta Nowotomyski

2. Marcin Brambor - Wicestarosta Nowotomyski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Barbara Golon

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Sprzedawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy (dalej : Przedmiot zamówienia) jest: **Zakup i dostawa prefabrykatów betonowych do budowy i remontu chodników w ciągach dróg powiatowych powiatu nowotomyskiego.**

(dalej : Materiały), zgodnie z;

a) zapytaniem ofertowym,

b) ofertą Sprzedawcy.

2. Wynagrodzenie Sprzedawcy za wykonanie Przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1 wyniesie maksymalnie brutto zł.

3. Kwota wynagrodzenia Sprzedawcy, określona wyżej, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu zamówienia.

4. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie faktycznie wykonanych dostaw, wg cen przyjętych w ofercie Sprzedawcy.

5. Sprzedawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu niezrealizowania ilości Przedmiotu zamówienia.

6. Strony postanawiają, że wydanie Materiałów nastąpi sukcesywnie w ciągu roku, w zależności od potrzeb Zamawiającego na podstawie zapotrzebowania pisemnego (fax., e-mail) lub telefonicznego.

7. Termin realizacji poszczególnych zapotrzebowań - 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia.

8. Sprzedawca dokona dostawy oraz rozładunku Materiałów własnym transportem i na własny koszt w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

§ 2

Sprzedawca załączy do każdej dostawy Materiału Aprobataę Techniczną IBDiM dopuszczającą do stosowania w budownictwie drogowym oraz aktualny certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Aprobataą Techniczną.

§ 3

1. Sprzedawca zobowiązuje się powiadomić (telefonicznie, fax lub email w godzinach pracy Starostwa Nowotomyskiego) Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy.
2. Materiał należy dostarczyć w dni robocze w godzinach 7:30 do 15:00.
3. Odbiór odbywać się będzie na podstawie wystawionego druku WZ.
4. Odbioru Materiału dokonywać będzie przedstawiciel Obwodu Drogowego w Opalnicy lub Nowym Tomysłu, w formie potwierdzenia podpisem na dokumencie dostawy oraz na jego kopii.
5. Ilość Materiału dostarczona do Zamawiającego musi być zgodna z ilością wskazaną na dokumencie dostawy.
6. W celu potwierdzenia prawidłowej realizacji Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do laboratoryjnego przebadania dowolnej, dostarczonej partii Materiału.

§ 4

W przypadku niezgodności dostawy z wymaganiami określonymi w § 3 ust. 6 Sprzedawca obowiązany jest dostarczyć brakującą ilość Materiału w terminie wskazanym przez Zamawiającego i zwrócić Zamawiającemu poniesione koszty.

§ 5

Umowa obowiązuje w okresie od dnia podpisania do 30.11.2019 r., z zastrzeżeniem, że jeżeli wcześniej nastąpi wyczerpanie maksymalnej wartości Umowy określonej w § 1 ust. 2 to do tego czasu.

§ 6

1. Za wykonanie Przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie według cen przyjętych w ofercie Sprzedawcy oraz ilości rzeczywiście dostarczonego Materiału potwierdzonego przez Zamawiającego, na konto wskazane na fakturze.
2. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen jednostkowych.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie poszczególnych dostaw w danym miesiącu odbywać się będzie fakturą końcową wystawioną na koniec danego miesiąca

rozliczeniowego, zgodnie z dokumentami WZ potwierdzonymi przez pracownika Zamawiającego, po zakończeniu i odbiorze tych dostaw przez Zamawiającego.

4. Należność wynikająca z faktury będzie płatna przelewem na konto Sprzedawcy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.

5. Fakturę należy wystawić na :

nabywca :	odbiorca :
Powiat Nowotomyski	Starostwo Powiatowe
ul. Poznańska 33	ul. Poznańska 33
64-300 Nowy Tomyśl	64-300 Nowy Tomyśl
NIP 788-19-17-876	

6. Sprzedawca jest płatnikiem podatku VAT , nr NIP :

§ 7

1. Za realizację Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest: Wydziału Infrastruktury Drogowej tel. 61 44 26 680 lub fax. nr, email

2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Sprzedawcy jest :

..... fax. nr, email

8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. W przypadku wadliwie wystawionej faktury termin płatności liczony jest od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury korygującej.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Umowy będą kary umowne.

2. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości :

a) 10% wartości Umowy brutto określonej w § 1 ust. 2, w przypadku odstąpienia od Umowy, przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Dostawcy,

b) 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia dostawy.

3. Zamawiający zapłaci Sprzedawcy karę umowną w razie odstąpienia od Umowy przez Sprzedawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości Umowy brutto określonej w § 1 ust. 2.

4. Każda ze stron może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Sprzedawcy.

ZAMAWIAJĄCY**SPRZEDAWCA**

.....

.....