

.....  
pieczęć Zamawiającego

GN.272.23.2020

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający prowadząc postępowanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) w formie rozeznania cenowego **zaprasza do składania ofert** na: usługę.

I. Zamawiający: Powiat Nowotomyski

II. Przedmiot zamówienia: sporządzenie operatów szacunkowych dla potrzeb ustalenia opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego gruntów Skarbu Państwa (zgodnie z załącznikiem) w ujęciu wieczysto-księgowym z uwzględnieniem w ramach operatu oszacowania wartości gruntu odrębnie dla każdej z działek.

Warunki płatności:

Wykonawca wystawi fakturę VAT bądź rachunek po wykonaniu usługi i protokolarnym odbiorze zamówionej pracy. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za pracę przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT bądź w rachunku w terminie 30 dni licząc od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.

Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

Inne szczególne wymagania Zamawiającego: Wykonawca we własnym zakresie uzyska dokumenty, które stanowią będą załączniki do wykonywanej pracy.

III. Termin realizacji zamówienia: **30 września 2020r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadanie stosownych uprawnień zawodowych.
2. Prowadzenie działalności gospodarczej.

IVa. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu:

- a) wypełniony i podpisany formularz OFERTA zgodnie z instrukcją wskazaną w punkcie „V. Opis sposobu przygotowania oferty”,
- b) kopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia zawodowe,
- c) dokumenty zezwalające na prowadzenie przez niego działalności,
- d) gdy Wykonawca jest podatnikiem VAT wypełnione oświadczenie o wydzielonym rachunku VAT.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. oferta ma być sporządzona czytelnie, w języku polskim i to pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
2. ofertę podpisuje osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy,
3. upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty,
4. dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
5. Forma złożenia oferty:

**Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej według poniższego wzoru:**

|   |
|---|
| Nazwa i adres<br>wykonawcy  |
| Starostwo Powiatowe<br>ul. Poznańska 33<br>64-300 Nowy Tomyśl               |
| <b>OFERTA</b><br><b>Zapytanie ofertowe – Ustalenie opłaty rocznej za uw</b> |
| <b>NIE OTWIERAĆ PRZED 18.08.2020r. godz. 10<sup>00</sup></b>                |

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona bez otwierania.

VI. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty to cena ofertowa brutto wymieniona w formularzu OFERTA,
2. Cena wskazana przez Wykonawcę w ofercie musi:
  - a) być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje;
  - b) uwzględnić wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek wypełnienia tabeli w formularzu OFERTA.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę cenową należy złożyć do dnia 18 sierpnia 2020r. godz. 10<sup>00</sup> w kopercie oznaczonej „Zapytanie ofertowe – Ustalenie opłaty rocznej za uw”.

Ofertę złożyć można osobiście u Zamawiającego budynek „B” Kancelaria Powiatu – Biuro podawcze lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Nowym Tomysłu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl.

VIII. Opis kryteriów oceny oferty:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:

Cena ofertowa brutto – 100%.

IX. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej [www.bip.powiatnowotomyski.pl](http://www.bip.powiatnowotomyski.pl) (zakładka zamówienia publiczne – poniżej 30 tys. euro).

X. Podpisanie umowy:

Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia (do wysokości aktualnie posiadanych środków finansowych w budżecie na sfinansowanie zadania).

XI. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest:

Ewelina Sadowska – Zastępca Kierownika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami  
tel. 614426749.

XII. Informacje dodatkowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zaproszenia do składania ofert, unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, jak również do zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania oferty i bez podania przyczyny. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec Zamawiającego.

**STAROSTA**

*Andrzej Wilkoński*

.....  
( podpis kierownika jednostki)

Załączniki:

1. Projekt umowy – załącznik nr 1,
2. Druk OFERTA – załącznik nr 2,
3. Wykaz nieruchomości Skarbu Państwa przeznaczonych do oszacowania przez rzeczoznawcę majątkowego – załącznik nr 3
4. Oświadczenie o wydzielonym rachunku VAT – załącznik nr 4.