

UMOWA

O ODBIERANIE ODPADÓW STAŁYCH ORAZ UŻYTKOWANIE POJEMNIKÓW
(KONTENERÓW) DO ICH GROMADZENIA

w dniu w Nowym Tomyszu pomiędzy **Powiatem Nowotomyskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Nowotomyskiego, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Wilkoński - **Starosta Nowotomyski**

2. Marcin Brambor - **Wicestarosta**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Barbary Golon

zwanym w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**

a

..... NIP:, Regon:

zwanym w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez::

1.

2.

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę związaną z wywozem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych stałych związanych z bieżącą działalnością Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyszu

§ 2.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

1) świadczenia usług polegających na odbieraniu odpadów stałych z nieruchomości Zleceniodawcy położonych w:

a) Nowym Tomyszu przy ul. Poznańskiej 30 (2 pojemniki 1100 litrów na odpady komunalne, 1 pojemnik 1100 litrów do zbiórki selektywnej – papier, 1 pojemnik 240 litrów do zbiórki selektywnej – plastik, 1 pojemnik 120 litrów do zbiórki selektywnej -szkło);

b) Nowym Tomyszu przy ul. Poznańskiej 42 (1 pojemnik 1100 litrów na odpady komunalne);

c) Nowym Tomyszu przy ul. Poznańskiej 30 (2 pojemniki 1100 litrów na odpady komunalne oraz 1 pojemnik 1100 litrów do zbiórki selektywnej);

2) nieodpłatnym oddaniu odpowiednich pojemników (kontenerów) w najem do użytkowania przez Zleceniodawcę do gromadzenia odpadów stałych: 7 szt., pojemników (kontenerów) typu 1100 litrów, 1 pojemnik typu 240 litrów oraz 1 pojemnik typu 120 litrów;

3) przestrzeganiu ustalonego rytmu (częstotliwości) wywozu odpadów stałych zgromadzonych w pojemnikach (kontenerach), tzn. odpady komunalne 2 razy w miesiącu oraz dodatkowo w zależności od potrzeb Zleceniodawcy na jego zlecenie telefoniczne, odpady segregowane 1 raz w miesiącu;

- 4) utrzymaniu czystości w „zasiekach” (miejscach odbioru), w dniu odbioru (po opróżnieniu pojemników);
- 5) dostawy i ustawienie pojemników/kontenerów będących własnością Zleceniobiorcy w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę;
- 6) przeprowadzenia w okresie letnim dezynfekcji pojemników;
- 7) bezpłatnej wymiany uszkodzonych pojemników.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość przekazania odpadów również w workach o pojemności 120 litrów w ilości do 10 sztuk w miesiącu oraz domówienia dodatkowych pojemników.

§ 3

Zleceniodawca zobowiązany jest do:

1. Wynajmowania i użytkowania wystarczającej liczby pojemników (kontenerów) na odpady stałe,
2. Zapewnienia odpowiednich warunków lokalizacyjnych dla pojemników (kontenerów) na odpady stałe, tzn. umożliwiających łatwe dojście oraz wygodny dojazd samochodu specjalistycznego, ewentualnie zapewnienia zadaszania dla pojemników (kontenerów); odległość pojemników (kontenerów) od miejsca postoju pojazdu nie powinna przekraczać 15 m, a podłoże pomiędzy pojemnikami a miejscem podstawienia pojazdu specjalistycznego powinno być utwardzone,
3. Zabezpieczenia pojemników (kontenerów) przed zniszczeniem oraz przymarzeniem do podłoża (w okresie mrozów),
4. Utrzymania czystości w miejscach na pojemniki,
5. Gromadzenia w pojemnikach (kontenerach) tylko odpadów komunalnych stałych, takich do jakich są one przeznaczone.

§ 4

1. Zleceniodawca z tytułu zawartej umowy będzie uiszczał na rzecz Zleceniobiorcy następujące opłaty za:
 - odbiór i wywóz 1 pojemnika 1100 litrów odpadów stałych: złotych netto + 8%VAT zł brutto ;
 - odbiór i wywóz 1 pojemnika 1100 litrów odpadów segregowanych: złotych netto + 8%VAT o zł brutto ;
 - odbiór i wywóz 1 pojemnika 240 litrów odpadów segregowanych - plastik: złotych netto + 8%VAT zł brutto ;
 - odbiór i wywóz 1 pojemnika 120 litrów odpadów segregowanych - szkło: złotych netto + 8%VAT zł brutto
2. Podane ceny w ust. 1 mogą ulec zmianie w przypadku zmian cen odbioru śmieci przez przedsiębiorstwo przetwarzania odpadów, przy czym zmiana nastąpi proporcjonalnie do zmian ceny odbioru odpadów. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zmianę i jej wysokość.

3. Całkowita wartość umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwotyzł netto + 8% VAT zł, razem brutto

§ 5

1. Należne wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.
2. Faktura winna być wystawiona na:
 - a. Nabywca: Powiat Nowotomyski ul. Poznańska 33, 64-00 Nowy Tomyśl, NIP 788-17-19-876,
 - b. Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Nowym Tomyślu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl.
3. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
4. Oświadczenie w sprawie wskazania rachunku rozliczeniowego na cele prowadzonej działalności gospodarczej stanowi załącznik nr 1 do umowy.
5. W przypadku nieterminowego dokonania zapłaty Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022r. poz.893tj.).

§ 6

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności niezależnych od Zleceniodawcy w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)
 - b) opóźnień w wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
3. Zleceniodawcy niezależnie od kar umownych, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy ustalonego § 4 ust.3
5. W przypadku nieuregulowania należności w terminie podanym w § 5 Zleceniobiorca ma prawo do wstrzymania świadczenia usług oraz naliczenia odsetek ustawowych.

§ 7

W celu sprawnego wykonania niniejszej umowy, dla bieżących kontaktów stron niniejszej umowy wyznacza się następujące osoby:

- ze strony Zleceniodawcy:.....telefon
- ze strony Zleceniobiorcy: telefon

§ 8

W stosunku do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r. poz. 2519 t.j.), ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2022r. poz. 699 tj.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie pisemnie w formie aneksu.

§ 10

1. Umowa obowiązuje od dnia 02.01.2023r. do 31.12.2023r., z zastrzeżeniem jeżeli wcześniej nastąpi wyczerpanie maksymalnej wartości Umowy określonej w § 4 ust. 3 to do tego czasu.
2. Możliwe jest przedłużenie okresu obowiązywania Umowy na okres max. 3 miesięcy w przypadku niewykorzystania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 3.

§ 11

Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zleceniodawcy.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Sprawdzono pod kątem formalno-technicznym

Grzegorz Borczalski
Radca Prawny
Pz/1/01