

AO.120.34.2023

**ZARZĄDZENIE NR 34/2023**  
**STAROSTY NOWOTOMYSKIEGO**  
z dnia 1 września 2023 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Instrukcji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu.**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2022. poz. 1526), art. 237<sup>4</sup>, art. 237<sup>6</sup>, art. 237<sup>7</sup>, art. 237<sup>8</sup>, art. 237<sup>9</sup> Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465 t.j.) oraz § 41 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 169 poz. 1650 ze zm.) zarządzam co następuję:

§ 1. W zarządzeniu nr AO.120.14.2023 Starosty Nowotomyskiego z dnia 16 marca 2023r. w sprawie wprowadzenia wprowadzenia Instrukcji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu zmienia się treść załącznika nr 4 Instrukcji tj. druk wniosku o zwrot kosztu zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych, nadając mu treść jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. BHP.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**

*Andrzej Wilkoński*

Sprawdzono pod względem formalnoprawnym

*Grzegorz Dorpżalski*  
Rada Prawny  
Pz 1201

Okulary korygujące wzrok

Na podstawie art. 226 pkt 1 i 2 Kodeksu Pracy oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe na terenie zakładu ustalono że:

- pracownikowi użytkującemu w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, którego wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego przysługuje częściowy zwrot kosztów związanych z zakupem okularów,

Na terenie Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu ustala się kwotę partycypacji zakładu pracy w zakupie okularów korygujących wzrok w wysokości **300 złotych, raz na trzy lata.**

Wypłata dofinansowania następuje na wniosek pracownika.

.....  
(imię i nazwisko pracownika, stanowisko)

.....  
(miejscowość i data)

**Starostwo Powiatowe  
w Nowym Tomysłu**

**Wniosek**

**o zwrot kosztu zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych**

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korekcyjnych niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

**W załączeniu przedkładam:**

1. Zaświadczenie lekarskie potwierdzające potrzebę stosowania okularów korekcyjnych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.
2. Rachunek lub faktura (oryginał) dokumentująca zakup okularów korygujących wzrok.

.....  
(podpis pracownika)

**Potwierdzenie bezpośredniego przełożonego**

Potwierdzam fakt użytkowania przez wnioskodawcę w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

.....  
(data, pieczętka i podpis  
bezpośredniego przełożonego)

**Adnotacja działu kadr**

Potwierdzam prawo do refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok. Refundacja zgodna z zapisami załącznika nr 4 stanowiącego załącznik do Instrukcji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.

.....  
data, pieczętka i podpis  
pracownika kadr)

**Adnotacja pracodawcy:**

Proszę o dokonanie refundacji kosztów w wysokości..... złotych.

.....  
kontrasygnata Skarbnika

.....  
(data i podpis pracodawcy lub  
osoby przez niego upoważnionej)