

Ureadler c. wle

OG.120.13.2011

**Zarządzenie Nr 13/2011
Starosty Nowotomyskiego
z dnia 29 kwietnia 2011 r.**

**w sprawie zasad elektronicznego obiegu dokumentów w Starostwie
Powiatowym w Nowym Tomysłu**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 2 ust. 1 pkt 1, art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W celu usprawnienia przyjmowania, obiegu korespondencji, wpływającej do Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu i wychodzącej, wprowadzam zasady określające elektroniczny obieg dokumentów w ramach aplikacji DocFlow.

§ 2.

Zasady elektronicznego obiegu dokumentów w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomysłu stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu, Kierownikom Wydziałów oraz pracownikom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomysłu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

AO.100.11.2011

STAROSTA

mgr Andrzej Wilkoński

RADCA PRAWNY

mgr Stanisław Tumaniewicz