

Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu

1. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu używanych w sprawach należących do właściwości Rady Powiatu:

- 1) nagłówkowe:

RADA POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

(adres)

- 2) podpisowe:

PRZEWODNICZĄCY RADY lub WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

imię i nazwisko

imię i nazwisko

2. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu w sprawach należących do właściwości Przewodniczącego Rady Powiatu:

- 1) nagłówkowe:

PRZEWODNICZĄCY

RADY POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

(adres)

- 2) podpisowe:

PRZEWODNICZĄCY RADY

imię i nazwisko

3. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu w sprawach należących do właściwości Wiceprzewodniczącego Rady Powiatu:

1) nagłówkowe:

RADA POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

(adres)

2) podpisowe:

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

imię i nazwisko

4. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu w sprawach należących do właściwości Zarządu Powiatu:

1) nagłówkowe:

ZARZĄD POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

(adres)

2) podpisowe:

| | | | | |
|------------------------|-----|-----------------|-----|-----------------|
| PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU | lub | STAROSTA | lub | wz. STAROSTY |
| imię i nazwisko | | imię i nazwisko | | imię i nazwisko |
| | | | | Wicestarosta |

5. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu w sprawach należących do właściwości Starosty:

1) nagłówkowe:

STAROSTA NOWOTOMYSKI

(adres)

2) podpisowe:

STAROSTA

imię i nazwisko

6. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu w sprawach należących do właściwości Wicestarosty:

1) nagłówkowe:

STAROSTWO POWIATOWE
W NOWYM TOMYŚLU
(adres)

2) podpisowe:

WICESTAROSTA
imię i nazwisko

7. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu w sprawach załatwianych z upoważnienia Zarządu Powiatu:

1) nagłówkowe:

ZARZĄD POWIATU NOWOTOMYSKIEGO
(adres)

2) podpisowe:

STAROSTA
imię i nazwisko

lub

wz. STAROSTY
imię i nazwisko
Wicestarosta

lub

z up. ZARZĄDU POWIATU NOWOTOMYSKIEGO
imię i nazwisko

Kierownik Wydziału.....

lub

z up. ZARZĄDU POWIATU NOWOTOMYSKIEGO
imię i nazwisko

Stanowisko osoby w Wydziale.....

8. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu w sprawach załatwianych z upoważnienia Starosty:

1) nagłówkowe:

STAROSTWO POWIATOWE
W NOWYM TOMYŚLU
(adres)

2) podpisowe:

z up. STAROSTY
imię i nazwisko
Wicestarosta

lub

z up. STAROSTY
imię i nazwisko
Członek Zarządu

lub też:

1) nagłówkowe:

STAROSTWO POWIATOWE
W NOWYM TOMYŚLU
(adres)

2) podpisowe:

z up. STAROSTY
imię i nazwisko
Kierownik Wydziału.....

lub

z up. STAROSTY
imię i nazwisko
Stanowisko osoby w Wydziale.....

9. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu na decyzjach lub innych aktach prawnych wydawanych przez Zarząd Powiatu w postępowaniu administracyjnym:

1) nagłówkowe:

ZARZĄD POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

(adres)

2) podpisowe:

STAROSTA

imię i nazwisko

lub

wz. STAROSTY

imię i nazwisko

Wicestarosta

lub

z up. ZARZĄDU POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

imię i nazwisko

Kierownik Wydziału.....

lub

z up. ZARZĄDU POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

imię i nazwisko

Stanowisko osoby w Wydziale.....

10. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu na decyzjach lub innych aktach prawnych wydawanych przez Starostę w postępowaniu administracyjnym:

1) nagłówkowe:

STAROSTA NOWOTOMYSKI

2) podpisowe:

STAROSTA
imię i nazwisko

11. Wzory pieczęci nagłówkowych i pieczęci do podpisu na decyzjach lub innych aktach prawnych wydawanych z upoważnienia Starosty w postępowaniu administracyjnym:

1) nagłówkowe:

STAROSTA NOWOTOMYSKI

2) podpisowe:

z up. STAROSTY
imię i nazwisko
Wicestarosta

lub

z up. STAROSTY
imię i nazwisko
Kierownik Wydziału.....

lub

z up. STAROSTY
imię i nazwisko
Stanowisko osoby w Wydziale.....