

Załącznik nr 3
do Instrukcji
obiegu i kontroli
dokumentów księgowych

**Wzory podpisów osób upoważnionych
do zatwierdzenia dowodów księgowych.**

L.p.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Zakres (pod względem:)	Wzór podpisu
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Ireneusz Kozecki	Starosta Nowotomyski	<ul style="list-style-type: none"> Zatwierdzenie wyjazdu – podróży służbowej pracownika Zasadność i celowość zakupu Sprawdzono pod względem merytorycznym Zatwierdzono do wypłaty ze środków 	
2.	Tomasz Kuczyński	Wicestarosta Nowotomyski	<ul style="list-style-type: none"> Zatwierdzenie wyjazdu – podróży służbowej pracownika Zasadność i celowość zakupu Sprawdzono pod względem merytorycznym Zatwierdzono do wypłaty ze środków 	
3.	Ryszard Napierała	Sekretarz Powiatu	<ul style="list-style-type: none"> Zatwierdzenie wyjazdu – podróży służbowej pracownika Sprawdzono pod względem merytorycznym Zasadność i celowość zakupu Zatwierdzono do wypłaty ze środków 	
4.	Agnieszka Biegaj	Skarbnik Powiatu	<ul style="list-style-type: none"> Określenie kwoty i dekretacji budżetowej Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym Adnotacja o dokonaniu wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz rzetelności i kompletności dokumentów Adnotacja o dacie i formie dokonania przelewu 	
5.	Iwona Szyndler	Główny księgowy	<ul style="list-style-type: none"> Określenie kwoty i dekretacji budżetowej Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym Adnotacja o dokonaniu wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz rzetelności i kompletności dokumentów Adnotacja o dacie i formie dokonania przelewu 	

6.	Halina Nowak	Inspektor	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym • Adnotacja o dacie i formie dokonania przelewu • Określenie kwoty i dekretacji budżetowej 	
7.	Magdalena Dolewa	Inspektor	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym • Adnotacja o dacie i formie dokonania przelewu • Określenie kwoty i dekretacji budżetowej 	
8.	Agnieszka Nowak	Inspektor	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym • Adnotacja o dacie i formie dokonania przelewu • Określenie kwoty i dekretacji budżetowej 	
9.	Karina Maciejewska	Inspektor	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym • Adnotacja o dacie i formie dokonania przelewu • Określenie kwoty i dekretacji budżetowej 	
10.	Katarzyna Sitek	Inspektor	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym • Adnotacja o dacie i formie dokonania przelewu • Określenie kwoty i dekretacji budżetowej 	
11.	Ewa Zygmantowska	Inspektor	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym • Adnotacja o dacie i formie dokonania przelewu • Określenie kwoty i dekretacji budżetowej 	

Załącznik nr 4
do Instrukcji
obiegu i kontroli
dokumentów księgowych

Wzory pieczęci
- dotyczących dowodów księgowych.

