

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający prowadząc postępowanie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) w formie rozeznania cenowego **zaprasza do składania ofert** :

I. Zamawiający: Powiat Nowotomyski ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i montaż centrali telefonicznej** na potrzeby Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu, ul. Poznańska 33.
2. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy musi być sprzętem nowym, pochodzącym z bieżącej produkcji, nieużywanym wcześniej w innych projektach, pokazach.
3. Data produkcji sprzętu dostarczonego w ramach realizacji umowy nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą podpisania umowy.
4. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy musi posiadać świadczenia gwarancyjne oparte na gwarancji świadczonej przez producenta sprzętu.
5. Przez czas trwania świadczeń gwarancyjnych Zamawiający musi mieć dostęp i prawo korzystania z najnowszych wersji oprogramowania systemowego urządzeń.
6. Dostarczone urządzenia i oprogramowanie musi pochodzić z legalnego, autoryzowanego kanału sprzedaży producenta i nie posiadać wad prawnych, zaś korzystanie z niego przez Zamawiającego nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich. Oprogramowanie będące integralną częścią dostarczonych urządzeń sieciowych musi być licencjonowane na użytkownika końcowego (Zamawiającego).
7. Wykonawca powinien posiadać uprawnienia producenta na montaż i zarządzanie proponowanym systemem telekomunikacyjnym oraz serwis gwarancyjny.

Wymagania techniczno- użytkowe przedmiotu zamówienia:

1. 80 linii wewnętrznych analogowych,
2. 48 linii systemowych wewnętrznych VoIP wraz z licencjami,
3. 45 systemowych aparatów cyfrowych VoIP tego samego producenta z wyświetlaczem LCD i 8 przyciskami DSS,

4. 3 systemowe aparaty cyfrowe VoIP tego samego producenta z wyświetlaczem LCD i 24 przyciskami DSS,
5. 2 switchy 100Mb/s 24 RJ45 PoE,
6. 1 switch 100Mb/s 8 RJ45 PoE,
7. 1 wyposażenie ISDN PRI,
8. 8 wyposażań analogowych linii miejskich,
9. System taryfikacji zarządzany przez LAN,
10. System DISA,
11. Zasilanie rezerwowe na 2 godziny,
12. Możliwość rozbudowy o zintegrowany wielo nadajnikowy system IP - DECT tego samego producenta,
13. Możliwość rozbudowy o linie wewnętrzne i zewnętrzne VoIP SIP,
14. System ma być dostarczony w obudowie RACK z przełącznicą,
15. Podłączenie systemu do istniejącej instalacji wewnętrznej, uruchomienie i zaprogramowanie całości,
16. Gwarancja – minimum 24 miesiące.

Warunki realizacji zawiera projekt umowy – zał. nr 2 do zapytania ofertowego.

III. Termin realizacji zamówienia: do 20.03.2015r.

IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty- wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego
2. **Dokument, z którego wynika upoważnienie wykonawcy do podpisania oferty (tj. odpis z właściwego rejestru lub wpis do CEIDG) lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.**
3. **Materiały informacyjne oferowanego sprzętu zawierające opis potwierdzający spełnienie wymaganych parametrów technicznych.**

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta ma być sporządzona w języku polski i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Ofertę podpisuje osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
3. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „, za zgodność z oryginałem”.

5. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być datowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej wg poniższego wzoru.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej według poniższego wzoru:

Nazwa i adres wykonawcy
Starostwo Powiatowe ul. Poznańska 33 64-300 Nowy Tomyśl
OFERTA Zapytanie ofertowe – Dostawa centrali telefonicznej
NIE OTWIERAĆ PRZED 23.02.2015r. godz. 10:00

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona bez otwierania.

VI. VI. Sposób obliczenia ceny oferty .

1. Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować kompletną i jednoznaczną cenę uwzględniającą wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia oraz udzielenie ewentualnych upustów.
2. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w polskich złotych (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć do dnia **23.02.2015r. godz. 10:00** w kopercie oznaczonej

„Zapytanie ofertowe – Dostawa centrali telefonicznej”

Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego **budynek „B” pok. 4/5 - Kancelaria Powiatu** lub przesłać pocztą na adres: **Starostwo Powiatowe w Nowym Tomyślu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl.**

VIII. Opis kryteriów oceny oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:

Cena ofertowa brutto – 100%

Oferta najtańsza spośród ofert otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena badanej oferty}} \cdot 100 \text{ pkt} \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

100 – wskaźnik stały,
100% – procentowe znaczenie kryterium: cena

IX. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców telefonicznie.

Zawiadomienie o wynikach postępowania zostanie również zamieszczone na stronie internetowej www.bip.powiatnowotomyski.pl (zakładka zamówienia publiczne poniżej 30 tys. euro).

X. Podpisanie umowy/zlecenia.

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający podpisze umowę na realizację zadania.

XI. Osoba/mi uprawniona do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest/są:

1. Marlena Galas - Inspektor w Wydziale Organizacyjno - Gospodarczym
tel. 61 44 26 705 (w sprawach przedmiotu zamówienia),
2. Ewa Jaroch – Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych tel. 61 44 26 715
(w sprawach formalnych).

Załączniki do zapytania ofertowego

1. Druk OFERTA – załącznik nr 1,
2. Projekt umowy – załącznik nr 2.

EJ/EJ

STAROSTA
Ireneusz Koziecki
Ireneusz Koziecki