

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Zarząd Powiatu Nowotomyskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację, w formie wspierania, zadań publicznych Powiatu Nowotomyskiego w 2017 roku.

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817), Zarząd Powiatu Nowotomyskiego ogłasza otwarty konkurs ofert, w formie wspierania, na realizację niżej wymienionych zadań publicznych Powiatu Nowotomyskiego w 2017 roku wykonywanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 powołanej wyżej ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego.

I. Cel konkursu

Celem przeprowadzenia otwartego konkursu ofert jest wyłonienie ofert, jak i zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 wspomnianej wyżej ustawy, prowadzącym działalność pożytku publicznego, do realizacji poniższych zadań publicznych Powiatu Nowotomyskiego w 2017 roku, w formie wspierania, określonych w Programie współpracy Powiatu Nowotomyskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 w rozdz. V pkt 1-8.

I. Rodzaje i opis zadań publicznych przeznaczonych do realizacji

W ramach otwartego konkursu ofert zlecane będą następujące zadania publiczne:

Zadanie Nr 1

– **wspieranie kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**, w szczególności w zakresie:

- organizacji wydarzeń kulturalnych mających na celu promocję kultury i sztuki oraz tradycji regionalnych,
- wspierania organizacji: festiwali, konferencji, konkursów, kursów, plenerów, przeglądów, seminariów, warsztatów, wystaw oraz innych wydarzeń kulturalnych i artystycznych mających istotne znaczenie dla kultury powiatu.

Zadanie Nr 2

– **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**, w szczególności w zakresie:

- przedsięwzięć dotyczących upowszechniania sportu poprzez organizację imprez sportowych o charakterze masowym,
- wspierania organizacji imprez i widowisk sportowych oraz rekreacyjnych, a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych.

Zadanie Nr 3

– **turystyka i krajoznawstwo**, w szczególności w zakresie:

- wspierania działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki ze szczególnym uwzględnieniem działań promujących powiat,
- organizacji imprez turystycznych i promocyjnych,
- udziału w targach turystycznych, opracowania wydawnictw promocyjnych.

Zadanie Nr 4

– **nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie**, w szczególności w zakresie:

- wspieranie akcji profilaktyki przeciwwuzależnieniowej dla dzieci i młodzieży,
- wspierania akcji bezpieczeństwa dzieci i młodzieży,
- organizacji konkursów edukacyjnych.

Zadanie Nr 5

– **działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, osób starszych, niepełnosprawnych, kombatantów i osób represjonowanych w środowisku lokalnym**, w szczególności w zakresie:

- wspierania i tworzenia warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych,
- zajęć edukacyjnych, spotkań integracyjnych itp.

Zadanie Nr 6

– **realizacja zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej z publicznych placówek oświatowych z terenu Powiatu Nowotomyskiego**, w szczególności w zakresie:

- organizowanie zajęć rekreacyjno-sportowych pod opieką trenerów lub instruktorów,
- wspieranie pracy wychowawczej z dziećmi i młodzieżą szkolną w zakresie upowszechniania sportu i rekreacji ruchowej.

II. Termin i warunki realizacji zadań publicznych

Termin realizacji zadań nr 1-5: konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż w dniu **1 lutego 2017 roku**, a ich zakończenie nastąpi nie później niż dnia **15 grudnia 2017 roku**.

Termin realizacji zadania nr 6: konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż w dniu **1 lutego 2017 roku**, a ich zakończenie nastąpi nie później niż dnia **15 grudnia 2017 roku**, (tj. okres działań zarówno przygotowawczych, organizacyjnych, jak i przygotowawczo-rozliczeniowych/ -sprawozdawczych) z zastrzeżeniem, że bezpośrednio, faktyczne i sugerowane **przeprowadzenie zadań publicznych objętych dotacją – przeprowadzenie realizacji zajęć pozalekcyjnych** ma nastąpić w terminie obejmującym okres **od 6 lutego do 30 listopada 2017 roku** (**– z wyłączeniem okresu pomiędzy 24 czerwca a 1 września 2017 roku**), łączny wymiar przeprowadzenia zajęć pozalekcyjnych wynosi **34 tygodnie**.

Uwaga:

- W ramach niniejszego konkursu ofert przyjmuje się wycenę godziny pracy realizatora zajęć pozalekcyjnych (np. trenera) na 35 zł za godzinę.
- Minimalna liczba godzin pracy w ciągu tygodnia, przypadająca na jednego realizatora projektu, zajęć pozalekcyjnych (np. trenera), winna wynosić 1, natomiast maksymalna liczba wymienionych powyżej godzin pracy, winna wynosić 4.
- Minimalna liczba godzin zajęć pozalekcyjnych realizowanych podczas projektu, przypadających na jednego uczestnika, winna wynosić 34.

Ostateczny, wiążący termin realizacji zadania publicznego oraz szczegółowe warunki jego realizacji zostaną określone i zawarte w treści umowy.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadań

Zadanie Nr 1

Wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Powiatu Nowotomyskiego na realizację ww. zadania publicznego w 2014 r. - 25 000,00 zł, w 2015 r. - 22 000,00 zł, w 2016 r. - 22 000,00 zł.

Planowana kwota wydatków na realizację zadania w 2017 r. to 22 000,00 zł.

Minimalna kwota dofinansowania realizacji jednego zadania wynosi 500,00 zł, natomiast maksymalna kwota dofinansowania wynosi 3 000,00 zł.

Zadanie Nr 2

Wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Powiatu Nowotomyskiego na realizację ww. zadania publicznego w 2014 r. - 40 000,00 zł, w 2015 r. - 40 000,00 zł, w 2016 r. - 40 000,00 zł.

Planowana kwota wydatków na realizację zadania w 2017 r. to 40 000,00 zł.

Minimalna kwota dofinansowania realizacji jednego zadania wynosi 500,00 zł, natomiast maksymalna kwota dofinansowania wynosi 3 000,00 zł.

Zadanie Nr 3

Wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Powiatu Nowotomyskiego na realizację ww. zadania publicznego w 2014 r. - 5 000,00 zł, w 2015 r. - 7 000,00 zł, w 2016 r. - 7 000,00 zł.

Planowana kwota wydatków na realizację zadania w 2017 r. to 7 000,00 zł.

Minimalna kwota dofinansowania realizacji jednego zadania wynosi 500,00 zł, natomiast maksymalna kwota dofinansowania wynosi 3 000,00 zł.

Zadanie Nr 4

Wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Powiatu Nowotomyskiego na realizację ww. zadania publicznego w 2014 r. - 5 000,00 zł, w 2015 r. - 3 000,00 zł, w 2016 r. - 3 000,00 zł.

Planowana kwota wydatków na realizację zadania w 2017 r. to 3 000,00 zł.

Minimalna kwota dofinansowania realizacji jednego zadania wynosi 500,00 zł, natomiast maksymalna kwota dofinansowania wynosi 3 000,00 zł.

Zadanie Nr 5

Wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Powiatu Nowotomyskiego na realizację ww. zadania publicznego w 2014 r. - 5 000,00 zł, w 2015 r. - 8 000,00 zł, w 2016 r. - 8 000,00 zł.

Planowana kwota wydatków na realizację zadania w 2017 r. to 8 000,00 zł.

Minimalna kwota dofinansowania realizacji jednego zadania wynosi 500,00 zł, natomiast maksymalna kwota dofinansowania wynosi 3 000,00 zł.

Zadanie Nr 6

Wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Powiatu Nowotomyskiego na realizację ww. zadania publicznego w 2016 r. - 245 000,00 zł.

Planowana kwota wydatków na realizację zadania w 2017 r. to 245 000,00 zł.

Minimalna kwota dofinansowania realizacji jednego zadania wynosi 1 190,00 zł, natomiast maksymalna kwota dofinansowania wynosi 19 040 zł.

Wysokość środków planowanych na realizację zadań publicznych wspieranych w ramach niniejszego otwartego konkursu ofert może ulec zmianie.

IV. Termin i miejsce składania ofert

Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać osobiście bądź za pośrednictwem kuriera w kancelarii Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu (parter, część bud. „B”, nr pok. 4, 5), ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl w godzinach urzędowania (tj. od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰) lub przesłać pocztą tradycyjną **w terminie:**

- od dnia opublikowania niniejszego ogłoszenia **do dnia 30 grudnia 2016 roku**
(O przyjęciu oferty decyduje data wpływu kancelarii Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu).

Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną lub faksem, natomiast oferty złożone po terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

Oferty należy składać w **zamkniętych i opisanych** (nazwą organizacji pozarządowej/ podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, adresem) lub **opatrzonych pieczęcią oferenta kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert 2017” wraz z oznaczeniem numeru zadania** (określonym w dziale I), z którego ma zostać sfinansowany dany projekt.

Oferty powinny być złożone na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 184/EK/2016 Zarządu Powiatu Nowotomyskiego z dnia 7 grudnia 2016 r., który zgodny jest ze wzorem druku oferty zawartym w Załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

Wypełniając ofertę należy podać własny tytuł projektu o dofinansowanie w konkursie, którego ubiega się organizacja, odrębny od nazwy zadań podanych w dziale I. Jeśli wnioskodawca pragnie ubiegać się o dofinansowanie kilku projektów, na każdy z nich winien wypełnić osobny druk oferty.

Oferta powinna być wypełniona w sposób czytelny oraz podpisana przez osoby upoważnione (zgodnie z zapisami statutu i aktualnego odpisu z rejestru lub ewidencji) do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę.

Podmiot składający więcej niż jedną ofertę konkursową może umieścić je w jednej kopercie, jak i dołączyć jeden komplet wymaganych załączników. Na kopercie należy umieścić oznaczenia numerów zadań publicznych, które zgłoszono do niniejszego konkursu ofert.

Obowiązujący druk oferty można pobrać w Wydziale Edukacji, Kultury i Komunikacji Społecznej Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu (bud. „E”, wejście nr 3, II piętro, nr pok. 28), ze strony internetowej powiatu nowotomyskiego: www.powiatnowotomyski.pl oraz ze strony www.bip.powiatnowotomyski.pl (zakładka: Konkurs ofert 2017).

V. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Przy wyborze ofert pod uwagę brane będą:

1.1. W zakresie ww. zadań nr 1-5 (wymienionych w dziale I):

- wartość merytoryczna oferty,
- dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji podobnych zadań,
- możliwość realizacji projektu przez oferenta,
- kalkulacja kosztów realizacji projektu w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- przewidywane efekty realizacji projektu i ich znaczenie dla Powiatu Nowotomyskiego oraz jego mieszkańców,

- możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji projektu,
- zasięg terytorialny, liczba uczestników.

1. 2. W zakresie ww. zadania nr 6 (wymienionego w dziale I):

- wartość merytoryczna oferty,
- dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji podobnych zadań,
- możliwość realizacji projektu przez oferenta,
- kalkulacja kosztów realizacji projektu w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- zapewnienie ze strony oferenta obiektu, sali lub boiska sportowego na realizację zadania,
- przewidywane efekty realizacji projektu dla dzieci i młodzieży szkolnej z terenu Powiatu Nowotomyskiego,
- zapewnienie wykwalifikowanej kadry uprawnionej do realizacji oferowanych zajęć pozalekcyjnych.

Uwaga:

– Przedmiotem niniejszego otwartego konkursu ofert jest dofinansowanie projektów na realizację zadań publicznych Powiatu Nowotomyskiego. Podmiot składający ofertę jest zobowiązany wykazać w kosztorysie wkład własny finansowy i/lub osobowy (w przypadku wkładu finansowego, traktowany jest on równorzędnie z wkładem osobowym). Wysokość deklarowanego wkładu własnego w realizację zadania określa samodzielnie podmiot składający ofertę.

W przypadku, gdy organizacja występująca o dotację deklaruje w ofercie wkład własny osobowy (np. świadczenia wolontariuszy, praca społeczna członków) powinna oszacować w przewidywanej kalkulacji kosztów jego wartość wraz ze wskazaniem szczegółowej wyceny według (cen) stawek rynkowych.

– Wkład własny rzeczowy – np. zasoby rzeczowe, tj. własne obiekty/nieruchomości, środki transportu, oraz urządzenia i sprzęt, a także zasoby udostępnione, względnie usługi świadczone na rzecz danej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie np. wykonane usługi tj. usługi transportowe, hotelowe, jak i poligraficzne itp. planowane do wykorzystania w realizacji zadania – nie jest wymagany. Organizacja deklarująca wkład rzeczowy powinna obowiązkowo w kosztorysie wskazać jego wartość. Wartość wkładu rzeczowego należy oszacować na podstawie cen (stawek) rynkowych, mając na uwadze, że rozliczenie tego wkładu należy dokonać na podstawie np. umowy użyczenia.

Jeżeli poszczególne oferty zawierać będą braki formalne, które to braki dadzą się usunąć, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego usunięcia tych braków, pod rygorem odrzucenia oferty.

VI. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami

Wraz z ofertą należy dołączyć:

1. **Kopię aktualnego odpisu z rejestru (KRS) lub odpowiednio innego rejestru bądź ewidencji, innego dokumentu właściwego**, potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

(Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).

2. **Dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta** – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru bądź ewidencji.

W przypadku jednostek organizacyjnych (np. oddziałów terenowych, kół, organizacji) składających ofertę – aktualne **pełnomocnictwo** udzielone przez zarząd główny dla przedstawicieli ww. jednostki organizacyjnej (liczba osób – zgodnie ze wskazaniem zawartym w rejestrze KRS) do składania w imieniu tej jednostki organizacyjnej, ubiegającej się o dofinansowanie projektu, oświadczeń woli m.in. w zakresie nabywania praw, jak i zaciągania zobowiązań finansowych.

3. **Oświadczenie o posiadaniu własnego rachunku bankowego lub inny dokument właściwy potwierdzający posiadanie własnego konta bankowego.**

Obowiązujący wzór druku oświadczenia jest dostępny do pobrania w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu przy ul. Poznańskiej 33 (Wydział Edukacji, Kultury i Komunikacji Społecznej, bud. „E”, wejście nr 3, II piętro, pokój nr 28), ze strony internetowej: www.powiatnowotomyski.pl oraz ze strony www.bip.powiatnowotomyski.pl (zakładka: Konkurs ofert 2017).

4. W przypadku złożenia oferty na realizację ww. zadania publicznego nr 6, o którym mowa w dziale I, należy dołączyć **oświadczenie o zapewnieniu obiektu, sali lub boiska sportowego na realizację zadania bądź inny obowiązujący dokument poświadczający dysponowanie obiektem sportowym.**

Aktualny wzór druku oświadczenia można pobrać w Wydziale Edukacji, Kultury i Komunikacji Społecznej Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu (bud. „E”, wejście nr 3, II piętro, nr pok. 28), ze strony internetowej: www.powiatnowotomyski.pl oraz ze strony www.bip.powiatnowotomyski.pl (zakładka: Konkurs ofert 2017).

Każdy z podmiotów składa jeden komplet powyższych załączników bez względu na ilość składanych ofert.

W przypadku złożenia kopii wymaganych załączników, dokumentów, należy potwierdzić

za zgodność z oryginałem każdą ze stron wraz z datą tego potwierdzenia przez **wszystkie upoważnione osoby reprezentujące daną organizację pozarządową/ podmiot** określony w art. 3 ust. 3 powyżej wymienionej ustawy, wstępującą(-y) o dotację.

Dopuszcza się potwierdzanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem na ostatniej stronie, zgodnie z powyższą instrukcją potwierdzania każdej strony kserokopii.

VII. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadań publicznych określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817),
- uchwała Nr XXII/158/2016 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 19 października 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy na 2017 rok Powiatu Nowotomyskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- uchwała Nr 184/EK/2016 Zarządu Powiatu Nowotomyskiego z dnia 7 grudnia 2016 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację, w formie wspierania, zadań publicznych Powiatu Nowotomyskiego w 2017 roku, wykonywanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. W ramach otwartego konkursu ofert podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 powołanej wyżej ustawy, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem, zgodnie z zakresem zlecanego zadania publicznego oraz zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Powiatu Nowotomyskiego.

3. Dotacje na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym. (Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji).

4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, złożone na obowiązującym formularzu w terminie określonym w dziale IV ogłoszenia konkursowego.

VIII. Termin i tryb wyboru ofert

1. Wybór ofert nastąpi w terminie do dnia 31 stycznia 2017 roku.
2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

3. Decyzje o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie w formie uchwały Zarząd Powiatu Nowotomyskiego.
4. Wyniki wyboru ofert na wykonanie zadań określonych w dziale I, zgłoszonych w ramach otwartego konkursu ofert, zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Nowotomyskiego pod adresem: www.bip.powiatnowotomyski.pl, na stronie internetowej powiatu nowotomyskiego pod adresem: www.powiatnowotomyski.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu. Nie przewiduje się oddzielnego powiadomienia oferentów o wynikach niniejszego konkursu ofert.
5. Od postanowień uchwały Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

IX. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego

1. Realizacja zleconego organizacji zadania następuje po zawarciu umowy.
2. Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:
 - akceptacja przez strony postanowień umowy;
 - w przypadku, gdy oferentowi przyznano dotację Powiatu Nowotomyskiego w wysokości mniejszej niż wnioskowana zobowiązany jest do złożenia przed zawarciem umowy:
 - aktualnego harmonogramu realizacji zadania publicznego,
 - korekty przewidywanej kalkulacji kosztów.
3. Dotacja na realizację zadania publicznego może być przekazywana jednorazowo w pełnej wysokości lub w transzach.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3 do uchwały Nr 184/EK/2016 Zarządu Powiatu Nowotomyskiego z dnia 7 grudnia 2016 r., zgodnym ze wzorem formularza sprawozdania określonego w Załączniku Nr 5 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
5. O wszelkich zmianach dotyczących zakresu merytorycznego i/lub finansowego zleconego do realizacji zadania publicznego Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ przyznający dotację.

6. Wyłonione podmioty będą zobowiązane, pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, komunikatach itp.) informacji o tym, że zadanie jest objęte dofinansowaniem z budżetu Powiatu Nowotomyskiego.

Zastrzega się prawo odwołania niniejszego konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienia.

X. Kontakt

Szczegółowe informacje w czasie trwania otwartego konkursu ofert można uzyskać w godzinach od 7³⁰ do 14³⁰ w siedzibie Wydziału Edukacji, Kultury i Komunikacji Społecznej (bud. „E”, wejście nr 3, II piętro, pokój nr 28, pod numerem telefonu 61 44 26 757, adres e-mail: aalbrecht@powiatnowotomyski.pl.) Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu, przy ulicy Poznańskiej 33.

XI. Zrealizowane zadania publiczne i wysokość środków finansowych przeznaczona na ich realizację

Nazwa zadania	2016 rok	
	Liczba zrealizowanych zadań	Przyznane kwoty dotacji z budżetu Powiatu Nowotomyskiego
Wspieranie kultury i sztuki oraz ochrona tradycji	20	18 500,00
Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	47	39 200,00
Turystyka i krajoznawstwo	5	7 000,00
Edukacja, oświata i wychowanie	4	3 000,00
Działalność na rzecz integracji osób w wieku emerytalnym, osób starszych, niepełnosprawnych, kombatanów i osób represjonowanych w środowisku lokalnym	14	8 000,00
Realizacja zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej z placówek oświatowych z terenu Powiatu Nowotomyskiego	77	245 000,00

XII. Dodatkowe informacje

Złożenie oferty w ramach niniejszego konkursu ofert jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją treści jego ogłoszenia.