

Uchwała Nr 210/PCPR/2017
Zarządu Powiatu Nowotomyskiego
z dnia 1 marca 2017 r.

w sprawie określania zasad realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2017 roku.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 814 ze zm.) w związku z § 5 ust. 1 pkt 4, § 6 ust. 1 Porozumienia nr O-15/05/AS/2012 z dnia 20 czerwca 2012 roku zawartego pomiędzy Powiatem Nowotomyskim a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie, uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2017 r. określone w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 116/PCPR/2016 Zarządu Powiatu Nowotomyskiego z dnia 5 kwietnia 2016 r. w sprawie określania zasad realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Ireneusz Kozicki

Tomasz Kuczyński -

Adam Pilc -

Lech Sadowski -

Przemysław Tramowski -

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 210/PCPR/2017
Zarządu Powiatu Nowotomyskiego
z dnia 1 marca 2017 r.

w sprawie określania zasad realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2017 roku.

Stosownie do art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 814 ze zm.), art. 35a ust. 1 pkt 4, art. 47 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 2046 ze zm.) w związku z § 5 ust. 1 pkt 4, § 6 ust. 1 Porozumienia nr 0-15/05/AS/2012 z dnia 20 czerwca 2012 roku zawartego pomiędzy Powiatem Nowotomyskim a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie przygotowano zasady dotyczące realizacji programu „Aktywny Samorząd”.

W związku z określeniem przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w 2017 r. stanowiących załącznik do uchwały nr 5/2017 Zarządu PFRON z dnia 24 stycznia 2017 r. konieczne jest określenie zasad właściwej realizacji programu.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Ireneusz Kozecki

Zasady realizacji pilotażowego programu „AKTYWNY SAMORZĄD” w 2017 roku

1. Przy ocenie merytorycznej wniosku:
 - 1) Dofinansowanie w pierwszej kolejności otrzymują osoby, których wnioski uzyskały największą liczbę punktów przy ocenie merytorycznej w ramach poszczególnego obszaru i zadania.
 - 2) Wnioskodawcom, którzy przy ocenie merytorycznej wniosku uzyskali liczbę punktów poniżej 30 udzielenie dofinansowania będzie uzależnione od możliwości wynikających z wysokości ostatecznej puli środków PFRON przekazanych Realizatorowi programu.
2. Punktację z karty merytorycznej przyjmuje się jako punktację stałą.
3. Koszty dojazdu adresata programu na spotkanie z ekspertem PFRON w ramach Modułu I Obszar C Zadanie 3 i 4, będą rozliczane następująco:

Realizator zwraca Wnioskodawcy koszty przejazdu do kwot równych (zaokrąglonych do pełnej złotówki):

 - 1) Cenie biletu za przejazd kolejowy wykonywany przez uprawnionego przewoźnika w drugiej klasie pociągu osobowego, uwzględniającej posiadane uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień.
 - 2) Cenie biletu za przejazd w autobusowej komunikacji zwykłej przewoźnika wykonującego regularne przewozy osób, uwzględniającej posiadane uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień – jeżeli brak jest połączenia kolejowego, o którym mowa w pkt. 1), albo gdy przejazd autobusem nie jest droższy.

- 3) Cenie biletu za przejazd publicznymi środkami komunikacji miejskiej, uwzględniającej posiadane uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień.
- 4) Na wniosek adresata programu, Realizator może wyrazić zgodę na zwrot kosztów za przejazd samochodem osobowym.
 - a) Zgoda powinna być uzyskana przed wyjazdem adresata programu.
 - b) Zwrot kosztów przejazdu oblicza się wg stawek za 1 kilometr:
 - dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ - 0,5214 zł,
 - dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ - 0,8358 zł.
 - c) Rozliczenie kosztów dojazdu następuje po złożeniu stosownego oświadczenia przez Wnioskodawcę. Maksymalny zwrot kosztów do kwoty 200 zł.
4. Sposób rozliczeń w ramach poszczególnych obszarów i zadań ujęty jest w szczegółowej umowie zawartej pomiędzy Realizatorem a adresatem programu.
5. Terminy naboru wniosków:
 - 1) dla Modułu I: od 1 marca do 30 sierpnia danego roku,
 - 2) dla Modułu II: od 1 do 30 marca oraz od 1 września do 10 października danego roku.
6. Terminy rozpatrywania wniosków:
 - 1) Wnioski w ramach Modułu I będą oceniane pod kątem formalnym w terminie do 10 dni od daty złożenia wniosku, a pod kątem merytorycznym do 10 dni od daty przekazania do oceny merytorycznej.
 - 2) Po ocenie wniosku Realizator wpisuje wniosek na listę rankingową.
 - 3) O dofinansowaniu decyduje kolejność na liście rankingowej oraz posiadane środki finansowe z PFRON.
 - 4) Wnioski, które nie uzyskały dofinansowania ze względu na niewystarczające środki z PFRON, a w ocenie merytorycznej uzyskały powyżej 30 pkt. mogą otrzymać dofinansowanie w danym roku pod warunkiem przekazania środków finansowych przez PFRON.
 - 5) O przyznaniu dofinansowania Realizator informuje Wnioskodawcę w terminie 10 dni od dnia rozpatrzenia wniosku lub otrzymaniu środków z PFRON.

7. Wnioski w ramach Modułu II będą oceniane w terminie 30 dni od dnia zakończenia naboru wniosków. O przyznaniu dofinansowania Realizator informuje w terminie 10 dni od dnia rozpatrzenia wniosku lub otrzymania środków z PFRON.
8. W przypadku niewystarczającej ilości środków finansowych otrzymanych z PFRON w stosunku do złożonych wniosków w ramach Modułu II, przyjmuje się następujący sposób przyznawania dodatków na pokrycie kosztów kształcenia:
 - 1) Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia wynosić będzie do 70% maksymalnej kwoty dodatku określonego w dokumencie pn. „Kierunki działań i warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu Aktywny samorząd w 2017 r.”.
 - 2) Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia, może być zwiększony do 70% maksymalnej kwoty określonej w ww. dokumencie, w ten sposób, że:
 - a) w pierwszej kolejności będą realizowane wnioski dotyczące osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
 - b) w drugiej kolejności będzie brana pod uwagę wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na osobę w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy, w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski Wnioskodawców, których dochód jest najniższy.
9. Przyjmuję się, że dodatek na pokrycie kosztów kształcenia może być zwiększony nie więcej niż o 700 zł w przypadku, gdy Wnioskodawca ma możliwość udokumentowania (zaświadczenie, oświadczenie, umowa z asystentem) ponoszenia dodatkowych kosztów z powodu barier w poruszaniu się lub z powodu barier w komunikowaniu się – w szczególności z tytułu pomocy tłumacza migowego lub asystenta osoby niepełnosprawnej.
10. W sytuacji, gdy łączna wartość uzyskanego dofinansowania ze środków PFRON w ramach programu przekracza kwotę 10.000 zł, zabezpieczeniem udzielonego dofinansowania jest weksel własny in blanco wystawiony przez Beneficjenta pomocy i opatrzony klauzulą „bez protestu”. Górną wartością sumy wekslowej jest wartość udzielonego dofinansowania, powiększona o odsetki, określone w umowie dofinansowania oraz koszty dochodzenia roszczeń.
11. W pozostałym zakresie stosowane będą procedury określone na dany rok przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie.