



Nowy Tomyśl, 7 listopada 2017r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający prowadząc postępowanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579) oraz art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2016 poz. 1870) oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w Wytycznych Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w formie zapytania ofertowego **zaprasza do składania ofert** :

**I. Zamawiający:** Powiat Nowotomyski ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl

### II. Przedmiot zamówienia:

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru z zakresu geodezji i kartografii dla zadań wykonywanych w ramach projektu „Tworzenie, modernizacja i aktualizacja rejestrów publicznych oraz standardowych opracowań kartograficznych i tematycznych gromadzonych w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyslu oraz ich udostępnianie za pomocą e-usług” realizowanego w Wielkopolskim Programie Operacyjnym na lata 2014-2020 Poddziałanie 2.1.2 Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiają załączniki A.1 – A.5 do zapytania ofertowego

Kod CPV: 712480008 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

**Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 29 czerwca 2018 r.**

**III. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej.**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie że wykonał co najmniej jedną usługę, której przedmiotem było pełnienie funkcji Inspektora z zakresu geodezji i kartografii dla zakładania, aktualizacji lub modernizacji Ewidencji Gruntów i Budynków.

**oraz**

b) posiada uprawnienia o których mowa w art. 43 pkt 1 i pkt 2 w ustawie Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (Dz.U. 2016 poz. 1629).

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu metodą SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA poszczególne warunki w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.**

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty- *zał. 1 i 1A* do zapytania ofertowego.
2. Dokument, z którego wynika upoważnienie wykonawcy do podpisania oferty (tj. odpis z właściwego rejestru lub wpis do CEIDG) oraz pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

**V. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta ma być sporządzona w języku polski i pod rygorem nieważności w formie pisemnej, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.
2. Ofertę podpisuje osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
3. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
5. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być datowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej wg poniższego wzoru.



Nazwa i adres  
wykonawcy

Starostwo Powiatowe  
ul. Poznańska 33  
64-300 Nowy Tomyśl

OFERTA  
**Zapytanie ofertowe – Inspektor nadzoru z zakresu  
geodezji i kartografii**

NIE OTWIERAĆ PRZED 16.11.2017r. godz. 10:15

#### VI. Sposób obliczenia ceny oferty .

1. Wykonawca, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym należny podatek od towarów i usług VAT itp. Koszty te należy wkalkulować w cenę oferty.
2. Zgodnie z treścią formularza OFERTA stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, Wykonawca jest zobowiązany wskazać elementy składowe na poszczególne zadania.
3. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w polskich złotych (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

#### VII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **16 listopada 2017r.** do godziny **10:00** w siedzibie zamawiającego tj. w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl, budynek „C” parter - Biuro Podawcze Starostwa Powiatowego. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 listopada 2017r.** o godz. **10<sup>15</sup>** w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu ul. Poznańska 33, budynek „B”, pokój nr 11.



4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [bip.powiatnowotomyski.pl](http://bip.powiatnowotomyski.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, kryteriów oceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

### VIII. Opis kryteriów oceny oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:

#### Kryterium oceny :

- a. cena ofertowa brutto - 80%
- b. doświadczenie Inspektora nadzoru - 20%

gdzie 1% = 1 pkt

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

#### **Kryterium – cena ( C )**

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt}$$

Punktacja przyznawana ofertom w będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **Kryterium - doświadczenie Inspektora nadzoru -IN**

W powyższym kryterium oceniane będzie doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę jako Inspektora nadzoru wg następującej skali:

Kryterium – doświadczenie Inspektora nadzoru	Waga	Max. liczba punktów	Sposób oceny	Punktacja IN
w ciągu ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert należycie zrealizował usługi, której zakres obejmował pełnienie funkcji inspektora nadzoru z zakresu geodezji i kartografii dla zakładania, aktualizacji lub modernizacji Ewidencji Gruntów i Budynków	20 %	20 pkt.	1 usługa (minimum wymagane w pkt III w zapytaniu ofertowym)	0 pkt.
			2 i 3 usługi	10 pkt.
			4 usługi i więcej	20 pkt.

Uzyskana punktacja w przedmiotowych kryteriach stanowić będzie łącznie sumę punktacji, liczonej wg wzoru:

$$O_{(ocena)} = C + IN$$

### **Łączna punktacja.**

Łączna punktacja jest sumą punktów uzyskanych w kryteriach: cen ofertowa brutto i doświadczenie Inspektora nadzoru.

Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną

Ocena ofert:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający poprawia w ofercie;

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **IX. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, o wynikach postępowania. Informacją zostanie przesłana drogą elektroniczną lub faksem.

2. Informację o wynikach postępowania zamawiający zamieści również na stronie internetowej [www.bip.powiatnowotomyski.pl](http://www.bip.powiatnowotomyski.pl).

3. Nieudzielenie zamówienia może nastąpić w następujących przypadkach:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,



- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamiera przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenia postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego

#### **X. Osobą/mi uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest/są:**

Pani Ewelina Sadłowska tel. 61 44 26 697 – w sprawach przedmiotu zamówienia,

Pani Ewa Jaroch tel. 61 44 26 715 – w sprawach formalnych.

#### **XI. Informacje dodatkowe:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zaproszenia do składania ofert, unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, jak również do zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania oferty i bez podania przyczyny.

Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec Zamawiającego.

w/z STAROSTY  
  
mgr inż. Tomasz Kuczyński  
WICESTAROSTA

#### Załączniki do zapytania ofertowego

1. Opis przedmiotu zamówienia – zał. A.1
2. Projekt modernizacji EGiB w gm. Kuślin – zał. A.2
3. Projekt modernizacji EGiB w gm. Zbąszyń – zał. A.3
4. Utworzenie bazy danych GESUT, BDOT,..... – zał. A.4
5. Studium wykonalności – zał. A.5
6. Druk OFERTA – zał. nr 1
7. Projekt umowy – zał. nr 2,