

UMOWA – PROJEKT

Dnia 2017r. w Nowym Tomysłu pomiędzy **Powiatem Nowotomyskim** reprezentowanym przez:

1. **Ireneusza Kozeckiego - Starostę Nowotomyskiego**
 2. **Tomasza Kuczyńskiego - Wicestarostę Nowotomyskiego**
- zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Wykonawcą

została zawarta umowa na wykonanie zadania pod nazwą: „**Świadczenie usług pocztowych na rzecz Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu**”, zwana dalej Umową.

Wyboru Wykonawcy dokonano na podstawie przeprowadzonego postępowania w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz ewentualnych ich zwrotów na rzecz Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu.
2. Strony uzgadniają, że Wykonawca będzie świadczył usługę dostarczania przesyłek do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i za granicami kraju objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera załącznik A do ogłoszenia o zamówieniu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich dotyczących Wykonawcy zmianach w rejestrze operatorów pocztowych, a w szczególności o wykreśleniu Wykonawcy z rejestru operatorów pocztowych.

§ 2

Przepisy prawa

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* (Dz. U. 2017 r., poz. 1481);
 - 2) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz. U. z 2013r. poz. 545);
 - 3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usług pocztowych (Dz. U. 2013r. poz. 1468);
 - 4) przepisami dotyczącymi doręczania przesyłek na zasadach określonych w:
 - a) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2017r, poz.1257) - regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu administracyjnym,
 - b) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. *Ordynacja podatkowa* (Dz. U. z 2017r. poz. 201, 648, 768, 935, 1428, 1537) - regulującej tryb doręczania pism nadawanych w trybie ordynacji podatkowej,
 - 5) innych powszechnie obowiązujących przepisach.
2. W przypadku zmiany przepisów w tym zakresie będą miały zastosowanie przepisy obowiązujące, bez konieczności aneksowania umowy.

§ 3

Termin realizacji Umowy

Umowa obowiązuje od dniar. do dnia 31.12.2018r. z zastrzeżeniem, że jeżeli wcześniej nastąpi wyczerpanie maksymalnej wartości Umowy określonej w § 4 ust. 1 to do tego czasu.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za należycie wykonaną usługę w zakresie określonym przez Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie, przy czym łączna kwota wynagrodzenia wypłaconego na podstawie Umowy nie przekroczy maksymalnego wynagrodzenia brutto w kwocie zł (słownie złotych:).
2. Zamawiający nie ma obowiązku wypłacenia Wykonawcy kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu nie wykorzystania maksymalnej kwoty brutto na przedmiotowe zamówienie.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę ilości w poszczególnych pozycjach wskazanych w formularzu cenowym w zależności od potrzeb Zamawiającego. W przypadku nadania przez Zamawiającego większej ilości przesyłek z danej kategorii, usługi te będą rozliczane wg cen jednostkowych wynikających z formularza cenowego dla tej zwiększonej kategorii.

4. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ilości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w formularzu cenowym jednakże nie uprawnia to Wykonawcy do dochodzenia od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń.
5. Wykonawca zapewnia niezmienność cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym.
6. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowanie usługi w miesięcznym okresie rozliczeniowym będą stawki (ceny jednostkowe brutto) zawarte w Formularzu cenowym Wykonawcy i zestawienie odebranych w tym okresie przesyłek z uwzględnieniem ich rodzajów, ilości i wagi oraz zestawienie innych usług objętych przedmiotem Umowy wraz z podaniem ilości, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
7. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług pocztowych Wykonawcy, publikowanego na stronie internetowej Wykonawcy lub dostarczone w formie pisemnej Zamawiającemu.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone według powyższych zasad będzie przekazywane Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wystawienia jej Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w terminie 7 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego.
9. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego

1. Przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do wskazanego miejsca w kraju i zagranicą.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania m.in. następujących czynności:
 - a) każdorazowego dokumentowania odbioru przesyłek,
 - b) nadawania przesyłek w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego przygotowania przesyłek oraz sporządzania zestawień dla przesyłek., tj.:
 - a) przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu listów poleconych;
 - b) przesyłki nierejestrowane nadawane będą na podstawie liczby nadanych przesyłek; wykazy sporządzane będą w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego;
 - c) zamawiający umieszcza w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytetowa) na stronie adresowej przesyłki.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania usługi i zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością, a w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w tym,

zgodnie z wymogami przewidzianymi w przepisach prawa dla realizacji usługi na rzecz podmiotów takich jak Zamawiający.

5. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy tego, iż należyte wykonanie przez niego Umowy, oraz należyte świadczenie usługi, ma kluczowe znaczenie dla prowadzenia ustawowej działalności Zamawiającego, w tym jest niezbędne do wywiązywania się przez Zamawiającego z jego obowiązków wobec innych podmiotów.
6. Wykonawca zobowiązany jest zachować tajemnicę korespondencji, a dane adresowe przetwarzać tylko w związku z rejestracją przesyłek.

§ 6

Kary umowne/reklamacje

1. Zamawiający ma prawo składać reklamacje dotyczące przesyłki rejestrowanej, a Wykonawca jest zobowiązany do ich rozpatrzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami określonymi w § 2.
2. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, na zasadach i zgodnie z obowiązującymi przepisami określonymi w § 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2.500,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące pięćset złotych brutto).
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 2.500,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące pięćset złotych brutto)
5. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
6. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, w przypadku wykonywania usługi przez Wykonawcę niezgodnie z warunkami Umowy, w tym:
 - 1) rażącego niedbalstwa Wykonawcy, gdy Wykonawca pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do poprawienia jakości usług w ramach Umowy, nadal wykonuje ją w sposób nienależyty;
 - 2) 2-krotnego nieodebrania przez Wykonawcę przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego w miesięcznym okresie rozliczeniowym;
 - 3) 2-krotnej niedostępności placówki pocztowej Wykonawcy w miesięcznym okresie rozliczeniowym Zamawiającego;
 - 4) nadania przesyłek pocztowych, w placówce pocztowej Wykonawcy, w innym dniu niż w dniu odbioru od Zamawiającego;

- 5) wystąpienia 2% zgubionych, zniszczonych lub uszkodzonych przesyłek pocztowych w miesięcznym okresie rozliczeniowym Zamawiającego;
 - 6) powtarzającego się dostarczania uszkodzonych przesyłek, opóźnienia w dostarczaniu przesyłek w zakresie pkt 2-5 po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z Umową oraz obowiązującymi przepisami.
2. W przypadku rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego w okolicznościach wymienionych w ust. 1 Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot Umowy. Wykonawca zobowiązany jest w tym okresie realizować Umowę zgodnie cenami określonymi w załączniku Nr 1 do Umowy. Wpłata wynagrodzenia nastąpi wówczas proporcjonalnie do okresu świadczonej usługi.
 3. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (Dz. U. 2017, poz. 1481)
 4. Rozwiązanie Umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyn rozwiązania.
 5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 6. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w całości lub w części z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy odpowiednie władze dokonają zmian przepisów prawa dotyczących Zamawiającego, które to zmiany będą miały lub będą mogły mieć wpływ na obowiązywanie Umowy, lub potrzeby Zamawiającego w zakresie przedmiotu Umowy.

§ 8

Przedstawiciele stron

Strony wyznaczają następujące osoby, które będą odpowiedzialne za realizację Umowy:

1. ZAMAWIAJĄCY: Inspektor – Marlena Galas tel. 61 44 26 705
2. WYKONAWCA:

§ 9

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień Umowy następuje pod rygorem nieważności za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu.
2. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku zmiany stawek po datku od towarów i usług (VAT) dotyczących usługi lub usług należących do przedmiotu Umowy. Zmiana wynagrodzenia będzie polegać na doliczeniu do wynagrodzenia netto wynikającego ze złożonej przez Wykonawcę oferty, zmienionej stawki podatku VAT od dnia wejścia w życie obowiązywania

zmienionej stawki podatku. Zmiana cen jednostkowych, odpowiednio tej usługi lub usług, nastąpi w zakresie odpowiadającym zmianie wysokości stawki podatku VAT.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w zakresie maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 w przypadku konieczności zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w formularzu cenowym.
4. Zmiana o których mowa w ust. 3 nastąpi w formie aneksu.
5. Strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku, gdy odpowiednie władze dokonają zmian przepisów prawa dotyczących Zamawiającego, które to zmiany będą miały lub będą mogły mieć wpływ na obowiązywanie Umowy lub potrzeby Zamawiającego w zakresie przedmiotu Umowy.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, osób upoważnionych do kontaktów bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy

§ 10

Wykonawca jest zobowiązany do zachowania tajemnicy pocztowej, o której mowa w art. 41 i innych przepisach ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku *Prawo pocztowe*.

§ 11

1. W związku z tym, że przedmiotem zamówienia jest także świadczenie usług polegających na przetwarzaniu danych osobowych Zamawiający wymaga aby Wykonawca spełniał wszelkie warunki wymagane dla administratora danych osobowych określone w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016r., poz. 922).
2. Wykonawca przystępujący do realizacji przedmiotu Umowy powinien spełniać warunki określone w rozporządzenia MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakimi powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych, w tym danych osobowych, które powziął podczas lub w związku z wykonaniem Umowy, w okresie jej obowiązywania i po jej zakończeniu, a także do nieujawniania i nieudostępniania tych informacji jakimkolwiek podmiotom innym niż Zamawiający. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje zarówno informacje dotyczące samego Zamawiającego, jego kontrahentów, pracowników, świadczeniobiorców i majątku Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 3 niniejszego paragrafu nie dotyczą informacji, które mogą lub powinny być ujawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym w

szczegółności na mocy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.).

§ 12

Strony ustalają, że w razie powstania sporu nierozstrzygniętego polubownie, do jego rozpatrzenia właściwy będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo pocztowe.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną częścią Umowy jest oferta WYKONAWCY oraz ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....