

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

**POWIAT NOWOTOMYSKI
ul. Poznańska 33
64-300 NOWY TOMYŚL**

OFERTA

Ja(My) niżej podpisany(i)

działając w imieniu i na rzecz

.....

Numer NIP

Numer telefonu Numer faksu

adres e-mail

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące **dostawy artykułów biurowych i
papierniczych składamy niniejszą ofertę:**

PAKIET nr 2 - POZOSTAŁE ARTYKUŁY BIUROWE

CENA OFERTOWA BRUTTO : zł

w tym podatek VAT% tj : zł

Słownie wartość brutto zł:

.....
.....

.....
data, miejscowość

.....
*Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Zobowiązania Wykonawcy:

1. Zobowiązujemy się do realizacji sukcesywnych dostaw **artykułów pakietu nr 2 tj.** pozostałych artykułów biurowych.
2. Wyżej wymienione dostawy będziemy realizowali sukcesywnie w ilościach zależnych od potrzeb Zamawiającego w okresie od podpisania umowy do 31 grudnia 2018r. z zastrzeżeniem jeżeli wcześniej nastąpi wyczerpanie maksymalnej wartości brutto określonej w umowie to do tego czasu.
3. Podane ceny uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym koszt transportu, załadunku, wyładunku we wskazane miejsce, ubezpieczenie, podatki).
4. Zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

II. Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się szczegółowo z przedmiotem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i zgłaszamy gotowość jego wykonania ściśle według wymagań Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Oświadczamy, że akceptujemy fakt, iż podane ilości zakupu są ilościami szacunkowymi, mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego i oświadczamy, że nie będziemy mieli w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu niezamówienia przez Zamawiającego przewidywanej przez niego ilości.
3. Oferowane przez nas materiały są fabrycznie nowe, bez śladów używania i uszkodzenia, w nienaruszonych opakowaniach producenta, pełnowartościowe, najwyższej jakości.
4. **Gwarantujemy możliwości korzystania z czasowych bądź okresowych promocji, upustów, bardziej korzystnej ogólnie dostępnej oferty.**
5. Oświadczamy, że dostawa artykułów papierniczych nastąpi w terminie max. 3 dni roboczych od terminu telefonicznego lub pisemnego złożenia zamówienia.
6. Oświadczamy, że dysponujemy odpowiednimi jednostkami sprzętu, narzędziami i urządzeniami technicznymi oraz zasobami ludzkimi niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają stosowne uprawnienia, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.
9. W przypadku przyznania zamówienia:
 - a) osobą upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy i podpisania umowy jest:
.....

- b) osoba odpowiedzialną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest :
- tel.
- e-mail:

.....

miejsowość, data

.....

Podpisy Wykonawcy lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załączniki do oferty:

1. **Formularz asortymentowo- cenowy pakiet nr 2**
2. Odpis z właściwego rejestru lub wpis do CEIDG,
3. Pełnomocnictwo (jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik),
4.