

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający prowadząc postępowanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) w formie rozeznania cenowego **zaprasza do składania ofert**

**I. Zamawiający:** Powiat Nowotomyski ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl

### **II. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na holowaniu i przechowywaniu na parkingu strzeżonym pojazdów z terenu Powiatu Nowotomyskiego, usuniętych w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017r. poz. 1260 ze zm.).

1. Zakres czynności wchodzących w skład zlecenia usługi holowania (bez względu na warunki atmosferyczne, godzinę oraz utrudnienia wynikające z ukształtowania terenu, warunków zabudowy i inne) obejmuje:
  - 1) Przyjęcie od upoważnionej ustawowo osoby zlecenie przyjazdu pojazdu holującego,
  - 2) Dojazd do wskazanego miejsca oraz podjęcie czynności związanych z holowaniem, załadunkiem pojazdu lub jego części w czasie nie dłuższym niż 60 minut, licząc od momentu przyjęcia dyspozycji,
  - 3) Przygotowanie pojazdu lub pojazdu i jego elementów do załadunku (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu),
  - 4) Załadunek pojazdu (części pojazdu) na zestaw holujący,
  - 5) Uporządkowanie miejsca zdarzenia z odpadków szkła, metalu i innych odpadków nie wymagających użycia specjalistycznego sprzętu i materiałów,
  - 6) Dojazd z pojazdem usuniętym z drogi na parking strzeżony Wykonawcy,
  - 7) Rozładunek i parkowanie pojazdu na parkingu Wykonawcy,
2. Zakres czynności obejmujących usługę parkowania:
  - 1) Przechowywanie pojazdu na parkingu,
  - 2) Przed wydaniem pojazdu naliczenie przez Wykonawcę opłaty zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Powiatu w Nowym Tomysłu oraz wypełnienie karty informacyjnej i pobieranie od osoby odbierającej pojazd oświadczenia dotyczącego uregulowania

- należności za usunięcie i przechowywanie pojazdu wraz z kserokopią dowodu uiszczenia opłaty,
- 3) Wydanie, przekazanie pojazdu na podstawie odpowiedniego dokumentu,
  - 4) Przedstawienie w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu w Wydziale Komunikacji do dnia 5 każdego miesiąca wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu strzeżonym w miesiącu poprzednim w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę, markę pojazdu, numer rejestracyjny oraz datę odbioru przez właściciela,
  - 5) O nieodebraniu pojazdu przez jego właściciela z parkingu, Wykonawca ma obowiązek powiadomić Starostwo Powiatowe w Nowym Tomyślu Wydział Komunikacji oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

#### **Odpowiedzialność Wykonawcy:**

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usługi oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem osobom trzecim, powstałe w wykonywania zleconych prac.
3. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z pomocą których zobowiązanie wykonuje, jak za własne działania.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone użytkownikom dróg, w związku z niewłaściwą pracą sprzętu bądź wynikające z działania lub zaniechania działań zleconych usług.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody mogące wynikać z jego działania lub zaniechania związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą w wysokości minimum 100.000,00 zł.
6. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi usługami, w tym ruchem pojazdów mechanicznych.
7. Umowa ubezpieczenia OC (polisa lub inny dokument ubezpieczenia) zostanie przedłożona przed podpisaniem umowy a kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem i przekazana Zamawiającemu.
8. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, kończy się w okresie realizacji zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawca winien przedłożyć polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia OC, przedłużoną co najmniej do terminu zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zleconych w ramach umowy prac.

### **III. Termin realizacji zamówienia.**

Wymagany termin realizacji : **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2018r.** ,  
zgodnie z cenami jednostkowymi zaproponowanymi przez Wykonawcę w ofercie  
(z zastrzeżeniem, że jeżeli wcześniej nastąpi wyczerpanie maksymalnej wartości Umowy  
określonej w § 3 ust. 1 to do tego czasu).

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj:**

- 1) posiadają aktualne, udzielone przez Starostę właściwego dla siedziby Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. dz. U. z 2017r. poz. 2200 ze zm.), zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego.
- 2) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.
  - a) dysponuje osobą posiadającą uprawnienie do transportowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t,
  - b) dysponuje sprawnymi technicznie pojazdami przystosowanymi do transportowania pojazdów odpowiednio:
    - \* pojazd z wyciągarką do wyciągania pojazdów o dcm do 3,5t w ilości min. 1 szt;
    - \* pojazd z platformą do transportu pojazdów o dcm do 3,5t lub przyczepą w ilości minimum 1 szt.;
    - \* pojazd umożliwiający usuwanie pojazdów ciężarowych, ciągników samochodowych, autobusów, ciągników rolniczych w ilości minimum 1 szt.;
  - c) posiadają ogrodzony i oświetlony parking z całodobowym dozorem, z co najmniej 10 miejscami postojowymi, w tym co najmniej dwoma dla samochodów ciężarowych,
- 3) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

### **V. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.**

- 1) aktualne, udzielone przez Starostę właściwego dla siedziby Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym, zezwolenie na

wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego;

- 2) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, (*sporządzony wg załącznika nr 2*)
- 3) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ( wg załącznika nr 4),
- 4) oświadczenie o dysponowaniu parkingiem depozytowym ( wg załącznika nr 3),
- 5) druk „Oferta” ( wg załącznika nr 1),
- 6) aktualny odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 7) pełnomocnictwo – jeżeli Wykonawcę reprezentuje i ofertę składa pełnomocnik.

#### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta ma być sporządzona w języku polski i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Ofertę podpisuje osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
3. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „ za zgodność z oryginałem”.
5. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być datowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej wg poniższego wzoru.

Nazwa i adres  
wykonawcy

Starostwo Powiatowe  
ul. Poznańska 33  
64-300 Nowy Tomyśl

OFERTA  
**Zapytanie ofertowe – Holowanie i parkowanie  
pojazdów**

NIE OTWIERAĆ PRZED 12.03.2018r. godz. 10:00

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona bez otwierania.

**VII. VI. Sposób obliczenia ceny oferty .**

1. Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować kompletną i jednoznaczną cenę uwzględniającą wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia oraz udzielenie ewentualnych upustów.
2. Zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, Wykonawca jest zobowiązany wskazać ceny jednostkowe brutto za holowanie i parkowanie pojazdów oraz dojazd do miejsca zdarzenia bez dokonania czynności usunięcia pojazdu.
3. Wskazane przez Zamawiającego ilości pojazdów oraz czas ich przechowywania na parkingu są jedynie wielkościami szacunkowymi służącymi wyłącznie do porównania i oceny złożonych ofert.
4. Faktyczna liczba zrealizowanych usług będzie zależna od potrzeb, a określenie w umowie maksymalnej nominalnej wartości nie może ( w razie mniejszych potrzeb) być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w polskich złotych (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
7. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w przewidywanym terminie od podpisania umowy do 31 grudnia 2018r. zgodnie z cenami jednostkowymi zaproponowanymi przez Wykonawcę w ofercie lub do wykorzystania kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.

**VIII. Miejsce i termin złożenia oferty.**

Ofertę należy złożyć **do dnia 12 marca 2018r. godz. 10:00** w kopercie oznaczonej

**„Zapytanie ofertowe – Holowanie i parkowanie pojazdów”**

Ofertę złożyć można osobiście lub przesłać pocztą na adres:

**Starostwo Powiatowe w Nowym Tomyślu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl.**



### **IX. Opis kryteriów oceny oferty.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:

**Cena ofertowa brutto – 100%**

### **X. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi zamieszczając zawiadomienie o wynikach postępowania na stronie internetowej [www.bip.powiatnowotomyski.pl](http://www.bip.powiatnowotomyski.pl) (zakładka zamówienia publiczne poniżej 30 tys. euro).

### **XI. Podpisanie umowy/zlecenia.**

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający podpisze umowę na realizację zadania (do wysokości aktualnie posiadanych środków finansowych w budżecie na sfinansowanie zadania).

**Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest przedstawić**

**Zamawiającemu :**

- a) aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i OC (ubezpieczenie przewoźnika i ubezpieczenie parkingu)

### **XII. Osoba/mi uprawniona do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest/są:**

1. Janusz Pustelnik - tel. 61 44 26 730 ( w sprawach przedmiotu zamówienia)
2. Arkadiusz Klerek – tel. 61 44 26 792 (w sprawach przedmiotu zamówienia),
3. Ewa Jarocho – tel. 61 44 26 715 ( w sprawach formalnych)

### **XIII. Informacje dodatkowe:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zaproszenia do składania ofert, unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, jak również do zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania oferty i bez podania przyczyny.

Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec Zamawiającego.

Załączniki do zapytania ofertowego

1. Druk OFERTA – załącznik nr 1,
2. Wykaz sprzętu jakim dysponuje Wykonawca – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o dysponowaniu parkingiem – załącznik nr 3,
4. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień – załącznik 4,
5. Projekt umowy – załącznik nr 5.

**w/z STAROSTY**  
  
**mgr inż. Tomasz Kuczyński**  
**WICESTAROSTA**