

**UCHWAŁA Nr XL/309/2018
RADY POWIATU NOWOTOMYSKIEGO**

z dnia 28 marca 2018r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie spółkom wodnym dotacji z budżetu powiatu nowotomyskiego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń melioracji wodnych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonania zadań

Na podstawie art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 t.j.) w związku z art. 443 ust. 2-4 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017r., poz. 1566) Rada Powiatu Nowotomyskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) spółkach wodnych - rozumie się przez to spółki o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017r., poz. 1566).
- 2) wartościach wykonanych robót - rozumie się przez to koszt wykonania robót, który nie uwzględnia kosztów pośrednich i zysku, określony na podstawie cen jednostkowych: wartość cen jednostkowych wykonanych robót nie może przekraczać wartości robót obliczonych jak dla kosztorysu inwestorskiego sporządzonego na podstawie obowiązujących przepisów w sprawie podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego z pominięciem kosztów pośrednich i zysku.
- 3) bieżącym utrzymaniu urządzeń wodnych - rozumie się przez to eksploatację, konserwację oraz remont urządzeń melioracji wodnych w celu zachowania ich funkcji, polegającym na wykaszaniu, wygrabianiu porostów ze skarp i dna rowów, karczowaniu lub wycięciu drzew i krzewów ze skarp i dna rowów, odmuleniu dna rowów przy maksymalnym zamuleniu 40 cm, czyszczeniu i naprawie budowli na rowach, naprawie skarp rowów, naprawie zbieraczy i wylotów urządzeń drenarskich.

- § 2.**
1. Spółki wodne mogą otrzymywać dotację celową na bieżące utrzymanie wód oraz urządzeń melioracji wodnych położonych na terenie powiatu nowotomyskiego .
 2. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013).
 3. Łączna wysokość dotacji dla spółek wodnych określona jest w budżecie powiatu nowotomyskiego na dany rok kalendarzowy.
 4. Przydzielona dotacja nie może przekroczyć 50% wartości wykonanych robót.

- § 3.** Zarząd Powiatu Nowotomyskiego podaje informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 2, do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa.

- § 4.**
1. Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji na dofinansowanie robót realizowanych ze składek członkowskich składając pisemne wnioski w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu w terminie **do dnia 30 kwietnia danego roku budżetowego**.
 2. Wniosek winien być złożony w jednym egzemplarzu, sporządzony czytelnie i zawierać następujące informacje:
 - a) pełną nazwę wnioskodawcy wraz z adresem, numer rachunku bankowego
 - b) długość przewidzianych do konserwacji - w ramach dotacji - urządzeń melioracji wodnych i procentową ich wielkość w odniesieniu do długości wszystkich urządzeń objętych działalnością spółki,
 - c) powierzchnię gruntów zdrenowanych przewidzianych do konserwacji - z udziałem środków z dotacji i procentową ich wielkość w odniesieniu do całkowitej powierzchni wszystkich

- gruntów zdrenowanych objętych działalnością spółki,
- d) ilość zastawek, jazów i przepustów do konserwacji z wykorzystaniem środków z dotacji i procentową ich wielkość w odniesieniu do wszystkich tego typu urządzeń objętych działalnością spółki,
 - e) wysokość ustalonej składki członkowskiej w roku składania wniosku,
 - f) % ściągłości składek za rok ubiegły,
 - g) wysokość wnioskowanej dotacji,
 - h) udział własny spółki w kosztach zadań realizowanych z udziałem środków z dotacji,
 - j) termin i miejsce realizacji planowanych zadań,
 - k) dane osób uprawnionych do reprezentowania spółki.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
 4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć kosztorys lub zestawienie robót z określeniem ich wartości.
 5. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis wnioskodawca winien dołączyć do wniosku dodatkowo:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o wysokości de minimis oraz wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych albo oświadczenie o wysokości wyżej wymienionej pomocy, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w wymienionym wyżej czasie,
 - 2) innych niezbędnych informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zmianami).
 6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Zarząd Powiatu Nowotomyskiego wezwie wnioskodawcę do usunięcia tych uchybień lub wad w terminie 14 dni.
 7. Jeśli uchybienia i wady we wniosku nie zostaną usunięte w wyżej wyznaczonym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.
 8. Wnioski złożone przez spółki wodne będą oceniane według następujących kryteriów:
 - 1) długości rowów objętych działalnością spółki (w km),
 - 2) długości przewidzianych do konserwacji rowów (w km),
 - 3) wielkości powierzchni drenowanych objętych działalnością spółki (w ha),
 - 4) wielkości powierzchni przewidzianych do konserwacji (w ha),
 - 5) ilości przepustów, jazów, zastawek objętych działalnością spółki (w szt.),
 - 6) ilości ww. urządzeń przewidzianych do konserwacji (w szt.),
 - 7) ściągłości uchwalonych składek na utrzymanie urządzeń (w %) - min. 80%,
 - 8) wysokości składki członkowskiej uchwalonej w roku składania wniosku.

§ 5. Decyzję o przyznaniu dotacji Zarząd Powiatu Nowotomyskiego podejmuje w drodze uchwały uwzględniając w szczególności wysokość środków przeznaczonych w budżecie na dotację dla spółek wodnych oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.

§ 6. Zarząd Powiatu Nowotomyskiego powiadamia pisemnie spółki wodne o sposobie załatwienia wniosku oraz umieszcza informację w Biuletynie Informacji Publicznych Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysku. Informacja o odmowie przyznania dotacji winna zawierać uzasadnienie.

§ 7 1. Warunkiem udzielenia przez Powiat Nowotomyski dotacji w celu dofinansowania realizowanych robót określonych w § 2 jest zawarcie pisemnej umowy ze spółką wodną reprezentowaną przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu spółki.

2. Umowa powinna określać w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana i termin wykonania

zadania;

- 2) wysokość dotacji i tryb płatności;
- 3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego;
- 4) tryb kontroli wykonywania zadania;
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż określony we właściwych przepisach normujących finanse publiczne.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji umowy Zarząd Powiatu Nowotomyskiego w terminie 14 dni od zakończenia kontroli informuje kontrolowanego na piśmie o stwierdzonych uchybieniach oraz przekazuje wnioski i zalecenia zmierzające do ich usunięcia.

2. Kontrolowana spółka wodna w terminie 30 dni od otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust 1, zawiadamia Zarząd Powiatu Nowotomyskiego o ich wykonaniu lub o przyczynach ich niewykonania.

§ 9 1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu powiatu następuje na podstawie:

- 1) protokołów odbioru sporządzonych według wzoru ustalonego w załączniku do umowy;
- 2) rozliczenia sporządzonego według wzoru ustalonego w załączniku do umowy;
- 3) kosztorysu powykonawczego lub zestawienia kosztów poniesionych na realizację prac określonych w umowie.

2. Rozliczenie wykonania zadań i wykorzystania dotacji z budżetu powiatu przez spółki wodne winno nastąpić najpóźniej w terminie 20 dni od ich zakończenia.

§ 10. Zarząd Powiatu Nowotomyskiego przedstawia Radzie Powiatu Nowotomyskiego raz do roku informacje, o udzielonych spółkom wodnym dotacjach z budżetu powiatu nowotomyskiego.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XV/122/2012 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 27 czerwca 2012r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu powiatu nowotomyskiego spółkom wodnym, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonania zadań

§ 12. Przepisy niniejszej uchwały w zakresie udzielania przez Powiat Nowotomyski pomocy de minimis obowiązują do dnia 31 grudnia 2020r.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowotomyskiego.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY


Małgorzata Galas

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XL/309/2018

Rady Powiatu Nowotomyskiego

z dnia 28 marca 2018r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie spółkom wodnym dotacji z budżetu Powiatu Nowotomyskiego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń melioracji wodnych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonania zadań

Przepis art. 441. 443 ust. 2-4 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017r., poz. 1566) daje możliwość udzielania dotacji celowych spółkom wodnym na bieżące utrzymanie wód oraz urządzeń melioracji wodnych przez jednostki samorządu terytorialnego. Zasady udzielania tych dotacji celowych, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz jej rozliczania określa w drodze uchwały organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Udzielenie dotacji na wymienione wyżej cele następuje w formie umowy zawartej przez spółkę wodną z Powiatem Nowotomyskim.

Dotacja dla spółek wodnych stanowi pomoc de minimis lub pomoc publiczną, w związku z czym jej udzielenie odbywa się z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy, które zostały określone przepisami prawa Unii Europejskiej. Ze względu na obowiązywanie do dnia 31 grudnia 2020r. rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013), termin ważności niniejszej uchwały ustalono do tej daty.

Projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

PRZEWODNICZĄCA RADY


Maria Galas

.....
pieczętka spółki dotowanej

.....
data

Wniosek o przyznanie dotacji dla spółki wodnej z budżetu Powiatu Nowotomyskiego

1. Pełna nazwa wnioskodawcy z adresem, nr rachunku bankowego

.....
.....
.....

2. Dane osób do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:

a) Imię i nazwisko.....tel.....

b) Imię i nazwisko..... tel.....

(wskazanie nr tel. jest dobrowolne)

3. Wielkość wnioskowanej dotacji – kwota, słownie

.....
.....

4. Szczegółowy opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji (w tym długość przewidzianych do konserwacji urządzeń i procentową ich wielkość w odniesieniu do długości wszystkich urządzeń melioracji wodnych objętych działalnością spółki lub powierzchni zdrenowanych przewidzianych do konserwacji i procentową ich wielkość w odniesieniu do całkowitej powierzchni wszystkich gruntów zmeliorowanych objętych działalnością spółki lub ilość zastawek, jazów i przepustów przewidzianych do konserwacji i procentową ich wielkość w odniesieniu do wszystkich tego typu urządzeń objętych działalnością spółki)

.....
.....

.....
.....
.....
.....

5. Wysokość ustalonej składki członkowskiej w roku składania wniosku

.....

6. Wysokość ściągłości składek członkowskich za rok ubiegły w %

.....

7. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

.....

8. Planowany udział środków własnych spółki w realizacji zadania:

Łączna wartość planowanych wydatków	Środki własne	Środki z dotacji
100%		

9. Dodatkowe uwagi

.....

.....

10. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

1.

2.

Załączniki:

1. Kosztorys lub zestawienie robót przewidzianych do wykonania w ramach zadania z określeniem ich wartości.

2. Oświadczenie czy spółka wodna działa w celu osiągnięcia zysku.

3. Zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych albo oświadczenie o wysokości ww. pomocy w tym okresie albo oświadczenie o nie otrzymaniu takiej pomocy w ww. okresie.
4. Informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r.w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311)
5.