

ZARZĄD POWIATU NOWOTOMYSKIEGO
w Nowym Tomysłu
64-300 Nowy Tomyśl
ul. Poznańska 33
fax. 0-61 4423589
e-mail: nowytomysl@home.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ NA ZADANIE pn.
„BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ
ZAWODOWYCH I LICEALNYCH im. dra Kazimierza Hołogi w
Nowym Tomysłu”**

Zatwierdzam:

Nowy Tomyśl, dnia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Część I. Informacje o zamawiającym i przedmiocie przetargu.

Zamawiający

Zarząd Powiatu Nowotomyskiego

ul. Poznańska 33

64-300 Nowy Tomyśl

faks: (0-61) 4423589

e-mail: nowytomysl@home.pl

www.nowytomysl.com.pl

zwany dalej „Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie pn. „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół Zawodowych i Licealnych im. dra Kazimierza Hołogi w Nowym Tomyślu”.

Godziny pracy Starostwa Powiatowego:

- w poniedziałki od 8⁰⁰ do 16⁰⁰
- od wtorku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰

Część II Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz ze wskazaniem przez Zamawiającego osób uprawnionych do kontaktów

- 2.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem.
- 2.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2.3. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
Imię i nazwisko: Barbara Jandy, Elżbieta Helwing.

Część III Tryb postępowania

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

Część IV. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie:

- koncepcji na dobudowę hali sportowej do istniejącego zaplecza sanitarnego
- pełnobrańzowego projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych do tego celu opinii i uzgodnień,
- przedmiotów robót i kosztorysów inwestorskich,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, pn. „Budowa Hali Sportowej przy Zespole Szkół Zawodowych i Licealnych im. dr Kazimierza Hołogi w Nowym Tomysłu”.

Wykonana dokumentacja winna spełniać wszystkie warunki niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę.

Uwaga:

Wykonawca pokrywa koszty:

- uzgodnień projektowych, wynikających z obowiązujących przepisów, z instytucjami uzgadniającymi,
- map do celów projektowych i opiniodawczych,
- badań geologicznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 1 do SIWZ.

4.2. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej części SIWZ „przedmiotem Zamówienia”.

4.3. Główny przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

74.22.23.00 – 4;

Część V. Termin realizacji

5.1. Wymagany termin realizacji: **10 grudnia 2007r.**

Część VI. Warunki udziału w postępowaniu

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki ogólne i szczegółowe:

6.1. Warunki:

6.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

6.1.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- 6.1.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 6.1.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 6.1.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Dokonanie oceny powyższych warunków nastąpi na podstawie złożonej oferty i dokumentów dołączonych do oferty wymaganych w Części VII niniejszej SIWZ, metodą spełnia/nie spełnia. Wykonawcy, którzy nie spełnią choć jednego warunku, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone.

Część VII Dokumenty wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

- 7.1. Wraz z ofertą wypełnioną na Formularzu oferty należy załączyć:
 - 7.1.1. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 oraz , że spełnia warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych - załącznik Nr 3
 - 7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej bądź Krajowego Rejestru Sądowego, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające, że przedmiot działania Wykonawcy obejmuje zakres niezbędny do wykonania zamówienia; **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert**), **/w przypadku zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** wydawanych przez właściwy organ gminy na kserokopii wymagane jest potwierdzenie tego Urzędu, iż zawarte dane w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej są zgodne ze stanem na dany dzień/.
 - 7.1.3. Wykaz wykonanych prac w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania i załączeniem dokumentów potwierdzających, iż prace te zostały wykonane z należytą starannością (protokoły odbioru, listy referencyjne). Sporządzony wykaz musi zawierać

co najmniej jedną lub więcej prac tożsamyh o wartości łącznej nie mniejszej niż 70 % ceny ofertowej - Załącznik Nr 4 SIWZ.

Prace tożsame to prace związane z opracowaniem dokumentacji projektowej na budowę hali sportowych;

7.1.4. Oświadczenie informujące o kierownictwie merytorycznym jednostki projektowania oraz wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji – Załącznik Nr 5 SIWZ.

a) Wykonawca zobowiązany jest wykazać się zatrudnieniem pracowników posiadających uprawnienia do projektowania obiektów w zakresie architektury i konstrukcji bez ograniczenia;

7.1.5. Zamawiający żąda, aby Wykonawca określił w ofercie czy zamówienie będzie realizował samodzielnie, czy też przy pomocy podwykonawców.

7.1.6. W przypadku wykonania części robót przez podwykonawcę należy określić jaką część zamówienia będzie realizował podwykonawca – Załącznik Nr 6;

7.1.7. Pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik.

7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej, składa odpowiedni dokument lub dokumenty określone w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. Nr 87, poz. 606/.

7.3. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.

7.3.1. Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.3.2. Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 7.1.1. do 7.1.3., powinny być złożone przez każdy podmiot.

Część VIII Części zamówienia i dopuszczenie oferty wariantowej oraz dopuszczenie oferty równoważnej

- 8.1. Zamówienie nie zostało podzielone na części i zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba zadań: 1.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w specyfikacji.

Część IX Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

- 9.1. W okresie 3 lat od udzielenia zamówienia Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w określonym w SIWZ przedmiocie zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych ;

Część X Opis sposobu przygotowania ofert

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
- 10.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 10.4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 10.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem tłumacza przysięgłego, na język polski.
W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 10.8. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 10.9. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
- 10.10. Proponuję się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane. Ponadto w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 10.11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503) i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 10.12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.13. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 10.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.15. Formularz oferty, inne oświadczenia oraz wykazy, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Część XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim zidentyfikowanym uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.bip.nowytomysl.com.pl) pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.

11.2. Pytania należy kierować na adres:

**Starostwo Powiatowe
w Nowym Tomysłu
ul. Poznańska 33
64-300 Nowy Tomyśl**

11.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

11.5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich zidentyfikowanych Wykonawców oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.bip.nowytomysl.com.pl).

Część XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

12.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w składanej ofercie.

12.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

12.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

12.4. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.

12.5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.

12.6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

12.7. Ostateczna cena oferty powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Część XIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pokój Nr 19 , budynek „A” - Kancelaria Powiatu.
- 13.2. **Termin składania ofert upływa w dniu 21 sierpnia 2007r. o godz. 8⁵⁰.**
- 13.3. Oferty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone (nazwą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego oraz opisane „ **Oferta na opracowanie dokumentacji projektowej na hale sportową. Nie otwierać przed dniem 21 sierpnia 2007r. godz. 9³⁰”.**
- 13.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 13.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 13.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Część XIV. Termin związania ofertą:

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 14.2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Część XV. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **21 sierpnia 2007r. o godz. 9³⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Poznańskiej 33, pokój nr 8, budynek „B”.
- 15.2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

Część XVI. Opis kryteriów oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:

1/ Cena ofertowa brutto - 90 %.

2/ Termin realizacji - 10 %

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagane kryteria otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Część XVII. Sposób obliczenia ceny

- 17.1. Cena oferty ogółem winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie oraz obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- 17.2. Każdy z Wykonawców może zaoferować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

Część XVIII. Sposób oceny ofert

- 18.1. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

W zakresie każdego z kryterium oferta może uzyskać 100 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$(a_{no}/a_{nk} \times 100) \times w_a + (b_{no}/b_{nb} \times 100) \times w_b = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

a_{no} - najniższa cena ze wszystkich ofert nieodrzuconych,

a_{nk} - cena badanej oferty ze wszystkich ofert nieodrzuconych,

b_{tn} - najkrótszy termin realizacji ze wszystkich ofert nieodrzuconych,

b_{tb} - termin realizacji badanej oferty ze wszystkich ofert nieodrzuconych

w - waga kryterium, zgodnie ze specyfikacją.

18.2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

18.4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.5. W przypadku jeśli dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę o niższej wartości cenowej.

Część XIX. Udzielenie zamówienia

19.1. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

19.2. O wykluczeniu Wykonawcy (-ów), odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy i jej adres oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy Wykonawców i ich adresy, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.

19.4. Niezwłocznie również po wyborze najkorzystniejszej oferty informacje o których mowa w pkt 19.3. Zamawiający zamieści na własnej stronie

internetowej (www.bip.nowytomysl.com.pl) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

- 19.5. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Część XX. Istotne warunki umowy

Wymagania dotyczące realizacji zamówienia publicznego objętego niniejszą specyfikacją zostały ujęte w projekcie umowy, będącej częścią składową specyfikacji - załącznik Nr 7.

Część XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik Nr 1;
2. Mapa zasadnicza - Załącznik Nr 1A
3. Formularz ofertowy – Załącznik nr 2,
4. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 i Art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych - Załącznik Nr 3.
5. Wykaz wykonanych prac - Załącznik Nr 4
6. Wykaz osób, które będą realizować zamówienie - Załącznik Nr 5
7. Informacja o podwykonawcach - Załącznik Nr 6,
8. Projekt umowy - Załącznik Nr 7

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie:

- koncepcji na dobudowę hali sportowej do istniejącego zaplecza sanitarnego
- pełnobraźowego projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych do tego celu opinii i uzgodnień,
- przedmiotów robót i kosztorysów inwestorskich,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, pn. „Budowa Hali Sportowej w Zespole Szkół Zawodowych i Licealnych im. dra Kazimierza Hołogi w Nowym Tomysłu”.

A.1. Opis stanu istniejącego

Siedziba szkoły znajduje się na osiedlu Północ 37 w Nowym Tomysłu. Działka zabudowana 65/7. Budynek szkoły powstał w 2002 roku.

W prawym skrzydle szkoły – parter znajdują się pomieszczenia, które w projekcie przystosowane zostały do dobudowy sali gimnastycznej:

- magazyn sprzętu sportowego 32,8m²,
- szatnia wychowania fizycznego chłopców 15,5m²,
- pomieszczenie sanitarne chłopców 17,2m²,
- pomieszczenie sanitarne dziewcząt 17,2m²,
- szatnia wychowania fizycznego dziewcząt 15,5m²,
- węzeł ciepły,
- pokój nauczyciela wychowania fizycznego 15,8m²,
- szatnia wychowania fizycznego chłopców 15,5m²,
- pomieszczenie sanitarne chłopców 17,2m²,
- pomieszczenie sanitarne dziewcząt 17,2m²,
- szatnia wychowania fizycznego dziewcząt 15,5m².

Dla pełniejszego zobrazowania istniejącego stanu szkoły na etapie przygotowania oferty Zamawiający przekazuje wykonawcom:

- Rysunek pomieszczeń parteru szkoły – załącznik nr 2
- Rysunek pomieszczeń I piętra szkoły – załącznik nr 3

- mapka geodezyjna – załącznik nr 4

Na rysunku stanowiącym załącznik nr 4 zaznaczono sugerowany kierunek dobudowy.

Zamawiający oczekuje, aby Wykonawca projektując funkcje wymienione w pkt. A.2. w możliwie racjonalny sposób dążył do ograniczenia przyszłych kosztów inwestycji.

A.2. Opis prac projektowych będących przedmiotem zamówienia

Celem planowanej inwestycji jest budowa hali sportowej, dobudowa dodatkowych pomieszczeń z przeznaczeniem na małą salę gimnastyczną i siłownię.

Nad częścią małej sali gimnastycznej i siłowni należy zaprojektować widownię dla hali sportowej

Wg wstępnych założeń hala winna mieć wymiary 43 x 22 i posiadać widownię.

Wysokość budynku nie powinna przekroczyć 7,5m.

Do projektowanej sali należy wykorzystać istniejące zaplecze socjalne /łazienki, szatnie, toalety/.

A.3. Podstawowe opracowania wymagane w ramach dokumentacji projektowej i opracowania towarzysząca

A.3.1. Koncepcja

A.3.2. Kompletny projekt budowlany z branżami na podstawie zaakceptowanej przez zamawiającego koncepcji, który będzie obejmował w szczególności:

- projekt architektoniczno-konstrukcyjny
- projekty branżowe w zakresie:
 - instalacji wentylacji,
 - instalacji elektrycznej,
 - instalacji grzewczej,
 - dróg,
 - kanalizacji deszczowej
- projekt instalacji ppoż. i zabezpieczenia ppoż.
- inne opracowania jeżeli wymagane będą do uzyskania pozwolenia na budowę, lub konieczne ze względów wykonawczych,

Projekt budowlany winien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego /Dz. U. Nr 120, poz. 1133/.

- A.3.3. Projekty wykonawcze uzupełniające i uszczegóławiające projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz realizacji robót budowlanych, dotyczące:
- części obiektu,
 - rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych,
 - detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych,
 - instalacji i wyposażenia technicznego, których odzwierciedlenie na rysunkach projektu budowlanego jest niewystarczające dla wymienionych na wstępie potrzeb.
- A.3.4. Przedmiary robót sporządzone zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.)
- A.3.5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzone zgodnie z ustaleniami zawartymi w rozdziale 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.)
- A.3.6. Kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz.U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389).

A.4 Materiały będące w dyspozycji zamawiającego do wykorzystania przy projektowaniu:

- A.4.1. Pełna dokumentacja projektowa szkoły.

A.5 Sposób podania oferty.

- A.5.1. Cenę ofert należy określić w wysokości netto oraz podać wartość brutto.

- A.5.2. Wymagana ilość egzemplarzy:

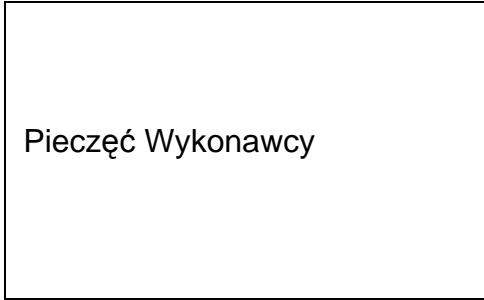
- dokumentacji projektowej – sześć kompletów,
- opracowań kosztorysowych, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – dwa komplety.

A.6. Dodatkowe informacje

A.6.1. Wykonawca pokrywa koszty:

- uzgodnień projektowych, wynikających z obowiązujących przepisów, z instytucjami uzgadniającymi,
- map do celów projektowych i opiniodawczych.

A.6.2. Wykonawca poprzez wizję w terenie powinien zapoznać się z warunkami lokalizacyjnymi dla projektowanej inwestycji.



ZAŁĄCZNIK NR 2
do specyfikacji

Formularz ofertowy

Zarząd Powiatu Nowotomyskiego
W NOWYM TOMYŚLU
UL. POZNAŃSKA 33
64-300 NOWY TOMYŚL

OFERTA

Ja(My) niżej podpisany(i)
działając w imieniu i na rzecz

Numer NIP
Numer telefonu Numer faksu
Adres e-mail

nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu na **opracowanie projektu budowlanego i projektów wykonawczych na budowę hali sportowej przy Zespole Szkół Zawodowych i Licealnych im. dr K. Połogi w nowym Tomyślu, składamy niniejszą ofertę:**

Wartość zł Netto	Podatek VAT		Wartość Brutto
	Zł	%	
.....

Słownie wartość netto zł:
.....

Słownie wartość brutto zł:
.....

/pieczęć i podpis Wykonawcy/

Podana cena w formularzu uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wraz z zastosowanymi z upustami .

- I. Zamówienie zrealizowane zostanie w terminie – miesiący tj. do dnia
- II. Za wykonane zamówienie wystawimy fakturę VAT płatną w terminie dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.
- III. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w specyfikacji i naszej ofercie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- IV. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.
- V. Oświadczamy jednocześnie, iż:
 - spełniamy wszystkie wymagania Art. 22 ust. 1 oraz warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie podlegamy wykluczeniu na mocy Art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych, /tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 ze zm./.
- VII. Oświadczamy, że nasza oferta składa się zponumerowanych stron.

/pieczęć i podpis Wykonawcy/

VIII. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.)

.....
data, miejscowość

.....
pieczęć i podpis /y/

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
/Należy wpisać wszystkie załączone dokumenty wymagane przez zamawiającego/

- 1 zał. nr
- 2 zał. nr
- 3 zał. nr
- 4 zał. nr
- 5 zał. nr
- 6 zał. nr
- 7 zał. nr
- 8 zał. nr
- 9 zał. nr
- 10 zał. nr

OŚWIADCZENIE

w sprawie spełnienia przez oferenta warunków określonych w Art.22 ust. 1 i niepodlegania wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz.1163 ze zm./.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

Ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1/ (art.22 ust.1 pkt 1 ustawy P. z.p.) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2/ (art.22 ust.1 pkt 2 ustawy P. z.p.) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3/ (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy P. z.p.) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4/ (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy P. z.p.) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych , które brzmią:

Art. 24.

1) *Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:*

- a/ wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- b/ wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- c/ wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d/ osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających

- na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e/ Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - e/ Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - f/ Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - g/ Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - h/ Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - i/ Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3.

2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- a/ wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty, osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba,

że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2

b/ złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

c/ nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ;

d/ nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Miejsce i data

Podpisano.....
/imię i nazwisko/ /podpis/

Podpisano.....
/imię i nazwisko/ /podpis/

/pieczęć/

**WYKAZ WYKONANYCH PRAC
w okresie od sierpnia 2002 do lipca 2007**

Lp.	Zamawiający – adres odbiorcy	Wartość	Przedmiot zamówienia	Okres realizacji (rozpoczęcie-zakończenie)

Załączniki:
(dokumenty potwierdzające)

Miejsce i data:

.....
/podpis/y/ pieczęć imienna/

/pieczęć/

PERSONEL ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Wykształcenie- posiadane kwalifikacje, uprawnienia

Załączniki:

Miejsce i data:

.....
/podpis/y/ pieczęć imienna/

/pieczęć/

INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

/wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje podwykonawstwo części prac w ramach umowy/

Lp.	Nazwa i dane adresowe podwykonawców	Zakres robót przewidzianych dla podwykonawców	Wartość podwykonywanych robót jako % kosztów umowy

Miejsce i data:

.....
/podpis/y/ pieczęćka imienna/

PROJEKT

Załącznik Nr 7

UMOWA KUPNA

W dniur. w Nowym Tomysłu pomiędzy Powiatem Nowotomyskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

Andrzej Wilkoński - Starosta Nowotomyski
Józef Ast - Wicestarosta Nowotomyski

zwanym dalej „Kupującym”

a

Firmą
reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Sprzedającym”.

w związku z wyborem oferty „Wykonawcy” na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 ze zm./, w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. „Zamawiający” powierza a „Wykonawca” przyjmuje do wykonania następujące opracowania w ramach zadania pn. „Budowa Hali Sportowej przy Zespole Szkół Zawodowych i Licealnych im. dr Kazimierza Hołogi w Nowym Tomysłu”:

- koncepcji na dobudowę hali sportowej do istniejącego zaplecza sanitarnego
- pełnobrańowego projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych do tego celu opinii i uzgodnień,
- przedmiotów robót i kosztorysów inwestorskich,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,

2. Wykonana dokumentacja winna spełniać wszystkie warunki niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę.

3. „Zamawiający” dostarczy „Wykonawcy” decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

4. „Zamawiający” upoważni „Wykonawcę” do uzyskania materiałów niezbędnych do

projektowania, o których mowa w ust. 4.

5. „Wykonawca” pokrywa koszty:

- uzgodnień projektowych wynikających z obowiązujących przepisów z instytucjami uzgadniającymi,
- map do celów projektowych i opiniodawczych,
- badań geologicznych.

6. Wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a w szczególności:

1/ projekt architektoniczno-konstrukcyjny

2/ projekty branżowe w zakresie:

- instalacji wentylacji,
- instalacji elektrycznej,
- instalacji grzewczej,
- dróg,
- kanalizacji deszczowej

3/ projekt instalacji ppoż. i zabezpieczenia ppoż.

4/ inne opracowania jeżeli wymagane będą do uzyskania pozwolenia na budowę, lub konieczne ze względów wykonawczych,

5/ przedmiary robót,

6/ kosztorysy inwestorskie na w/w roboty,

7/ Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;

7. „Zamawiający” ma prawo wglądu w materiały projektowe oraz prawo wnoszenia uwag do proponowanych rozwiązań na każdym etapie realizacji umowy.

8. Propozycje opracowanych przez „Wykonawcę” rozwiązań projektowych wymagają akceptacji „Zamawiającego” w formie protokołu.

§ 2

„Wykonawca” zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz przyjętą przez „Zamawiającego” ofertą .

§ 3

1. Strony ustalają termin realizacji zamówienia

§ 4

1. „Wykonawca” przekaze „Zamawiającemu”:
 - 1/ wykonaną kompletną dokumentację w 4 kompletach,
 - 2/ przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w 2 kompletach.
 - 3/ wersję elektroniczną wszystkich opracowań dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, w formie umożliwiającej publikację w Internecie – zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 października 2005r. (Dz. U. Nr 212, poz. 1766) w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez „Zamawiającego” wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez obie strony umowy, którego integralną częścią będzie wykaz opracowań, pisemne oświadczenie „Wykonawcy”, że są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i zostają wydane w stanie kompletnym, z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. „Zamawiający” nie jest zobowiązany do sprawdzenia poprawności przekazanej dokumentacji projektowej.
5. O wszelkich wadach dokumentacji projektowej dostrzeżonych przez „Zamawiającego” jest on zobowiązany zawiadomić „Wykonawcę” w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, stosownie do przedłożonej przez „Wykonawcę” oferty w wysokości zł netto, plus podatek VAT 22% tj. zł. Ogółem kwota wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT wynosi brutto zł.
/słownie:/
2. Zapłata nastąpi na podstawie wystawionej faktury VAT na Starostwo

Powiatowe w Nowym Tomyślu, 64-300 Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 33,
NIP 788-17-53-877, na konto „Wykonawcy”W
terminie dni po odbiorze przedmiotu zamówienia i dostarczeniu faktury VAT

3. „Zamawiający” upoważnia „Wykonawcę” do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu.
4. „Zamawiający” wyraża zgodę na wykonywanie części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców
5. W przypadku powierzenia prac podwykonawcom:
 - 1) „Zamawiający” zastrzega sobie:
 - a) możliwość uczestniczenia w odbiorze prac wykonywanych przez podwykonawców,
 - b) obowiązek informowania „Zamawiającego” o fakturach wystawionych przez podwykonawców w terminie 7 dni od ich otrzymania,
 - c) prawo kontroli płatności dla podwykonawców,
 - d) wstrzymanie wypłaty należnej „Wykonawcy” do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawców.
 - 2) „Wykonawca” zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych i ponosi przed „Zamawiającym” odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
 - 1) „Wykonawca” zapłaci „Zamawiającemu” karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez „Zamawiającego” wskutek okoliczności, za które odpowiada „Wykonawca”, w wysokości 10 % należnego wynagrodzenia.
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% należnego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,3 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez „Zamawiającego” na usunięcie wad.

- 2) „Zamawiający” zapłaci „Wykonawcy” karę umowną za odstąpienie od umowy z winy „Zamawiającego” w wysokości 10 % należnego wynagrodzenia, za wyjątkiem okoliczności określonych art. 145 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia .2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony ustalają, że „Zamawiający” ma prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody z tytułu niezgodnego z ofertą, bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia umownego „Wykonawca” naliczać będzie „Zamawiającemu” odsetki ustawowe.

§ 7

Strony postanawiają, iż odpowiedzialność „Wykonawcy” z tytułu gwarancji za wady prac projektowych kończy swój bieg po upływie 5 lat od dnia dokonania odbioru końcowego ostatniego elementu robót budowlanych wykonywanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa lub po upływie 2 lat od daty uzyskania pozwolenia na budowę w przypadku nierealizowania obiektu na podstawie opracowanej dokumentacji.

§ 8

„Zamawiający” w przypadku otrzymania wadliwej dokumentacji lub jej części ma prawo:

- a/ żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym „Wykonawcy”, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
- b/ odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej,
- c/ nie żądając usunięcia wad, odpowiednio obniżyć wynagrodzenie „Wykonawcy”.

§ 9

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy, ze strony „Wykonawcy” wyznacza się:
- 1)

2)

2. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony „Zamawiającego” wyznacza się:

1)

2)

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy kodeksu cywilnego i innych przepisów.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej zgody obydwu stron pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla „Zamawiającego”.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

1.....

1.....

2.

2.....