

## OGŁOSZENIE

### ZARZĄD POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

#### ogłasza otwarty konkurs ofert

**Wykaz zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w ust. 3 art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

#### **I. Opis zadań**

##### **1) wspieranie kultury i sztuki oraz ochrona tradycji w zakresie:**

- organizacji wydarzeń kulturalnych mających na celu promocję kultury i sztuki oraz tradycji regionalnych
- wspierania organizacji: festiwali, konferencji, konkursów, kursów, plenerów, przeglądów, seminariów, warsztatów, wystaw oraz innych wydarzeń kulturalnych i artystycznych mających istotne znaczenie dla kultury powiatu,

##### **2) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie:**

- przedsięwzięć dotyczących upowszechniania sportu poprzez organizację imprez sportowych o charakterze masowym,
- wspierania organizacji imprez i widowisk sportowych oraz rekreacyjnych, a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych.

##### **3) turystyka i krajoznawstwo w zakresie:**

- wspierania działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki ze szczególnym uwzględnieniem działań promujących powiat,
- organizacji imprez turystycznych i promocyjnych,
- udziału w targach turystycznych, opracowania wydawnictw promocyjnych,

##### **4) edukacja, oświata i wychowanie w zakresie:**

- organizacji i prowadzenia zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- wspierania akcji bezpieczeństwa dzieci i młodzieży,
- organizacji konkursów edukacyjnych.

##### **5) działalność na rzecz integracji osób w wieku emerytalnym, osób starszych, niepełnosprawnych, kombatantów i osób represjonowanych w środowisku lokalnym w zakresie:**

- wspierania i tworzenia warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych,
- zajęć edukacyjnych, spotkań integracyjnych itp.

## **II. Termin i warunki realizacji zadań**

*Termin realizacji zadań: okres od 25 stycznia do 31 grudnia 2014 r.*

## **III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadań:**

### Zadanie Nr 1

Na realizację w/w zadania przeznaczono z budżetu Powiatu Nowotomyskiego w 2011 r. - 40 000,00 zł, w 2012 r. - 32 000,00 zł, w 2013 r. - 25 000,00 zł.

***Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2014 r. - 25 000,00 zł.***

### Zadanie Nr 2

Na realizację w/w zadania przeznaczono z budżetu Powiatu Nowotomyskiego w 2011 r. - 50 000,00 zł, w 2012 r., 40 000,00 zł, w 2013 r. - 40 000,00 zł

***Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2014 r. - 40 000,00 zł***

### Zadanie Nr 3

Na realizację w/w zadania przeznaczono z budżetu Powiatu Nowotomyskiego w 2011 r. - 8 000,00 zł, w 2012 r. - 6 400,00 zł, w 2013 r. - 5 000,00 zł

***Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2014 r. - 5 000,00 zł***

### Zadanie Nr 4

W 2010 r. w/w zadanie nie było realizowane, w 2011 r. - 12 000,00 zł, w 2012 r. - 9 600,00 zł, w 2013 r. - 5 000,00 zł

***Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2014 r. - 5 000,00 zł***

### Zadanie Nr 5

Na realizację w/w zadania przeznaczono w 2011 r. - 10 000,00 zł, w 2012 r. - 8 000,00 zł, w 2013 r. - 5 000,00 zł

***Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2014 r. - 5 000,00 zł***

***Wysokość środków planowanych na realizację zadań wspieranych w ramach otwartego konkursu ofert może ulec zmianie.***

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

Oferty można składać osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu przy ulicy Poznańskiej 33 - w Kancelarii Powiatu Nowotomyskiego, pokój nr 4,5 (parter) lub przesłać pocztą w terminie :

- **do 23 grudnia 2013 roku** (decyduje data stempla pocztowego).

Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną lub faksem.

Oferty należy składać w **opisanej kopercie** (nazwa organizacji pozarządowej, adres) **z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert 2014” wraz z oznaczeniem numeru zadania** (określonym w punkcie I), z którego ma zostać sfinansowany dany projekt.

Oferty muszą być złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały Nr 213 /ER/2013 Zarządu Powiatu Nowotomyskiego z dnia 19 listopada 2013 r.

**Wypełniając ofertę należy podać własny tytuł projektu** o dofinansowanie którego ubiega się organizacja, odrębny od nazwy zadań podanych w punkcie I. Jeśli wnioskodawca pragnie ubiegać się o dofinansowanie kilku projektów, na każdy z nich winien wypełnić osobny formularz oferty.

Formularz oferty można pobrać w Wydziale Edukacji i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu (budynek E, pok. 28) oraz ze strony internetowej [www.powiatnowotomyski.pl](http://www.powiatnowotomyski.pl)

#### **V. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Przy wyborze ofert pod uwagę brane będą:

- wartość merytoryczna oferty,
- dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji podobnych zadań,
- możliwość realizacji projektu przez oferenta,
- kalkulacja kosztów realizacji projektu w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- przewidywane efekty realizacji projektu i ich znaczenie dla Powiatu Nowotomyskiego oraz jego mieszkańców,

- możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji projektu,
- zasięg terytorialny, liczba uczestników.

*Jeżeli poszczególne oferty zawierać będą braki formalne, które to braki dadzą się usunąć, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego usunięcia tych braków, pod rygorem odrzucenia oferty.*

## **VI. Wymagane załączniki do oferty:**

1. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących  
(Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).

Każdy z podmiotów składa jeden komplet powyższych załączników bez względu na ilość składanych ofert (w przypadku kopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem **przez wszystkie upoważnione osoby reprezentujące dany podmiot**).

## **VII. Zasady przyznawania dotacji**

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy:
  - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r., Nr 234, poz.1536 ze zm.),
  - uchwałą Nr 213/ER/2013 Zarządu Powiatu Nowotomyskiego z dnia 19 listopada 2013 r. w sprawie: ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2014 roku zadań publicznych wykonywanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Dotacje na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym. (Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji).
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, złożone na obowiązującym formularzu w terminie określonym w pkt IV ogłoszenia konkursowego.

## **VIII. Termin i tryb wyboru ofert.**

1. Wybór ofert nastąpi w terminie do 22 stycznia 2014 r.

2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Decyzje o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie w formie uchwały Zarząd Powiatu Nowotomyskiego.
4. Wybór ofert na wykonanie zadań określonych w pkt I zostanie ogłoszony na stronie internetowej [www.powiatnowotomyski.pl](http://www.powiatnowotomyski.pl), na stronie BIP
5. Od postanowień uchwały Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

#### **IX. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego.**

1. Realizacja zleconego organizacji zadania następuje po zawarciu umowy.
2. Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:
  - akceptacja przez strony postanowień umowy,
  - w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana podpisanie oświadczenia, potwierdzającego gotowość do realizacji zadania oraz przedstawienie skorygowanego kosztorysu oraz harmonogramu realizacji zadania,
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania.
4. O wszelkich zmianach Beneficjent niezwłocznie jest zobowiązany powiadomić organ przyznający dotację.
5. Wyłonione podmioty będą zobowiązane, pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, komunikatach itp.) informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Starostwo Powiatowe w Nowym Tomysłu.

Szczegółowe informacje w tym zakresie można uzyskać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu, ul. Poznańska 33, Wydział Edukacji i Rozwoju, pokój 28, wejście E, e-mail: [atomczak@powiatnowotomyski.pl](mailto:atomczak@powiatnowotomyski.pl)

Zastrzega się prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienia