

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający prowadząc postępowanie w formie rozeznania cenowego zaprasza do składania ofert

I. Zamawiający :

Powiat Nowotomyski

ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl

NIP: 788-19-17-876

II. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **Uzupełnienie i utwardzenie poboczy przy drogach powiatowych.**

Zakres prac obejmuje uzupełnienie poboczy mieszanką kruszywa łamanego lub kamienia kruszonego wykonawcy do 15 cm grubości, jej wyrównaniu i zagęszczeniu – ilość szacunkowa 1300 Mg,

- DP nr 2733P w m. Lewiczynek – 450 Mg
- DP nr 2754P Boruja Kościelna – Kąkolewo 850 Mg

W robotach należy uwzględnić cenę:

- projektu organizacji ruchu i oznakowania miejsca robót,
- robót przygotowawczych w tym transport sprzętu,
- korytowanie 1,2 m x 0,15 m x 3650 m,
- odwiezienie urobku z kopania koryta wraz z jego zagospodarowaniem /utyлизacją/,
- podbudowa z kruszywa łamanego frakcji 32,5 – 63 mm o grubości po zagęszczeniu 10 - 11 cm, wraz z transportem,
- podbudowa z kruszywa łamanego frakcji 0 -32,5 mm o grubości po zagęszczeniu 4 - 5 cm, wraz z transportem,
- zagęszczenie /wałowanie/ wbudowanego materiału,
- roboty porządkowe,
- ubezpieczenie robót

Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zawiera projekt umowy, STWiOR stanowiące załącznik do zapytania ofertowego.

1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r. poz. 1333) normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową, postanowieniami umowy oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót prowadzonych u zamawiającego. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca użył do realizacji zamówienia wyłącznie wyroby pełnowartościowe, posiadające wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą oraz zaoferował gwarancję producenta na zamontowane urządzenia oraz elementy wyposażenia.

3) Zamawiający zaleca, by Wykonawca dokonał wizji lokalnej na obiekcie.

4) Wykonawca zabezpiecza teren budowy mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne, w szczególności wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć urządzenia, sprzęt i materiały.

5) Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.

6) Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu protokoły z wykonania prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia(jeśli dotyczy), certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych.

7) Na czas realizacji zamówienia Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać polisy, bądź innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie.

8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych prac i/lub w związku z tymi pracami. W przypadku powstania jakichkolwiek uszkodzeń z winy Wykonawcy, jest on zobowiązany do poinformowania Zamawiającego i naprawienia szkody na własny koszt i na własną odpowiedzialność przed terminem odbioru końcowego.

III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- do 10 grudnia 2021r..

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **wykonał minimum dwie roboty budowlane obejmujące swoim zakresem uzupełnienie i utwardzenie poboczny dróg o wartości co najmniej 70.000,00 zł brutto każda,**

- b) dysponują osobą, która będzie pełnić funkcję **kierownika robót**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określonymi przepisami Prawa budowlanego **w specjalności inżynieryjno drogowej** lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenie w druku OFERTA wraz z nazwą zadania, danymi podmiotu na rzecz którego roboty zostały wykonane, ich zakres, kwotę brutto oraz wskazuje osobę, którą dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia na stanowisko kierownika robót.

V. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

1. Wypełniony i podpisany druk OFERTA (zał. nr 1).
2. Kosztorys ofertowy
(ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy jest jedynie dokumentem, który będzie wykorzystany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w razie odstąpienia od umowy. Kosztorys ofertowy nie będzie miał zastosowania na etapie oceny ofert – będzie jedynie dokumentem „poglądowym” służącym zamawiającemu do zorientowania się w poziomie poszczególnych cen).
3. Dokument, z którego wynika upoważnienie wykonawcy do podpisania oferty (tj. odpis z właściwego rejestru lub wpis do CEIDG) lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

Oferta nie musi zawierać dokumentów o których mowa w pkt 2 w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z ww. dokumentów, to do oferty należy dołączyć stosowne **pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”**.

VI. Sposób przygotowania oferty .

1. Oferta ma być sporządzona w języku polski i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Ofertę podpisuje osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
3. Dokumenty składające się na ofertę winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „ za zgodność z oryginałem”.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej wg poniższego wzoru.

Nazwa i adres
wykonawcy

Starostwo Powiatowe
ul. Poznańska 33
64-300 Nowy Tomyśl

OFERTA

Zapytanie ofertowe – Uzupelnienie i utwardzenie poboczy

NIE OTWIERAĆ PRZED 25.10.2021r. godz.10⁰⁰

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona bez otwierania.

VII. Sposób obliczenia ceny oferty .

1. Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować kompletną i jednoznaczną cenę uwzględniającą wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, zgodnego z wymaganiami wykonania zamówienia oraz udzielenie ewentualnych upustów.
2. Cenę oferty należy obliczyć jako **ryczałtowe wynagrodzenie** Wykonawcy, uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji zamówienia a także wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
3. Zamawiający pomocniczo udostępnia przedmiary. Celem uniknięcia wszelkich wątpliwości wskazuje się, iż Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego ma wykonać wszystkie roboty wynikające z projektu oraz STWiOR, nawet jeśli ilości i rodzaje robót określonych w przedmiarach nie są wystarczające. Wykonawca nie może zatem ubiegać się o dodatkowe wynagrodzenie w przypadku wykonania robót nie przewidzianych w przedmiarach lub w przypadku gdy ich ilość okaże się inna niż rzeczywista.
4. Cena brutto, należny podatek VAT powinny być wyrażone cyfrowo w polskich złotych (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku).
Wartość brutto określona również słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego.
5. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć do dnia **25 października 2021r. godz. 10⁰⁰** w kopercie oznaczonej „Zapytanie ofertowe – Uzupelnienie i utwardzenie poboczy”.

Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego budynek „C” parter, pokój 17 - Kancelaria, lub przesłać pocztą na adres: **Starostwo Powiatowe w Nowym Tomyślu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl.**

IX. Opis kryteriów oceny oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

cena ofertowa brutto – 100%

Oferta najtańsza spośród ofert otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena badanej oferty}} \cdot 100 \text{ pkt} \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

100 – wskaźnik stały,
100% – procentowe znaczenie kryterium: cena

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji treści oferty (ceny) z wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów i uznana została za najkorzystniejszą. Cena zaproponowana podczas negocjacji nie może być wyższa niż ta wskazana w ofercie.

X. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. Tomasz Antuszeński tel. 61 44 26 725 - w sprawach przedmiotu zamówienia,
2. Grzegorz Kasprzak tel. 61 44 26 680 – w sprawach przedmiotu zamówienia
3. Ewa Jaroch tel. 61 44 26 715 - w sprawach formalnych.

XI. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.

Zawiadomienie o wynikach postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej www.bip.powiatnowotomyski.pl (zakładka zamówienia publiczne poniżej 130.000,00 zł).

XII. Podpisanie umowy.

Złożenie zapytania ofertowego, jak również otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Powiat Nowotomyski (nie rodzi skutków prawnych zawarcia umowy). Ofert wykonawców uzyskane w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe mogą stanowić podstawę do udzielenia zamówienia albo być podstawą do dalszych negocjacji.

Zamawiający podpisze umowę na realizację zadania do wysokości aktualnie posiadanych środków finansowych w budżecie na sfinansowanie zadania.

XIII. Informacje dodatkowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zaproszenia do składania ofert, unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, jak również do zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania oferty i bez podania przyczyny.

Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec Zamawiającego.

XIV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Nowotomyski ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl e-mail: starostwo@powiatnowotomyski.pl.
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani Marlena Galas e-mail: iod@powiatnowotomyski.pl tel. 61 44 26 705
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym wynikającego z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych, tj. wybór najkorzystniejszej oferty w związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza 130 000,00 złotych.
- 4) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
- 5) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane
 - d) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
 - po wniesieniu sprzeciwu, jeśli nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania
 - e) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych

- Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
 - osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawę takiego sprzeciwu.
- 6) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość jest mniejsza niż 130 000,00. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożliwością uczestnictwa ww. postępowaniu.
 - 8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
 - 9) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów z administratorem, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną administratora.

STAROSTA
/-/ Andrzej Wilkoński

Załączniki do zapytania ofertowego

1. załącznik A – Mapa dróg,
2. załącznik B – STWiOR,
3. załącznik C – kosztorys,
4. załącznik nr 1 - druk OFERTA,
5. załącznik nr 2 - projekt umowy.

EJ/EJ