

Nowy Tomyśl, 1 lutego 2017r.

DR.272.4.7.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający prowadząc postępowanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) w formie rozeznania cenowego **zaprasza do składania ofert** :

I. Zamawiający: Powiat Nowotomyski ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup używanego samochodu ciężarowego (tzw. Brygadówki)** i dostawę do siedziby zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe w Nowym Tomysłu, ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl.

Dostawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty do przerejestrowania samochodu (w tym kartę pojazdu) oraz dokumenty poświadczające oryginalny przebieg samochodu.

1. Kompletny pojazd musi być sprawny technicznie oraz gotowy do podjęcia natychmiastowej pracy, bezwypadkowy, nieuszkodzony, nieskorodowany.
2. Dla pojazdu zarejestrowanego w Polsce: powinien posiadać aktualne badania techniczne potwierdzone wpisem do dowodu rejestracyjnego i aktualne obowiązkowe ubezpieczenie OC.
3. W przypadku gdy pojazd jest zarejestrowany poza granicami kraju: powinien mieć komplet dokumentów wraz z tłumaczeniami przewidzianymi przepisami prawa uprawniającymi do zakupu i zarejestrowania na terenie Polski.
4. Pojazd winien stanowić prawo własności sprzedającego lub sprzedający winien być uprawniony do sprzedaży tego pojazdu na rachunek właściciela .
5. Pojazd nie może stanowić przedmiotu zabezpieczenia, w tym w szczególności zabezpieczenia bankowego, ani być obciążony prawami na rzecz osób trzecich.

6. Samochód winien spełniać następujące kryteria:

- a. Rok produkcji – 2008 lub młodszy,
- b. Przebieg – max 280 000 km,
- c. Masa całkowita pojazdu do 3,5 tony,
- d. Kolor nadwozia: czerwony lub pomarańczowy,

- e. Typ zabudowy: kabina podwójna,
- f. Ilość miejsc siedzących – minimum 7,
- g. Silnik wysokoprężny o mocy - minimum 110 KM,
- h. Skrzynia biegów – manualna,
- i. Rodzaj paliwa: olej napędowy (diesel)
- j. Zużycie kompletu opon – max 30%,
- k. Koło zapasowe – pełnowymiarowe,
- l. Wyposażenie w zestaw narzędzi – klucz do kół, podnośnik,
- m. Wyposażenie dodatkowe – hak,

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia stanu technicznego pojazdu oraz kontroli sprawności przed podpisaniem umowy. W przypadku stwierdzenia złego stanu technicznego pojazdu oraz stwierdzenia, że faktyczne parametry i wyposażenie pojazdu są niezgodne z parametrami i wyposażeniem określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz ofercie Zamawiający odstąpi od zakupu przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia – 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Sprzedający zobowiązany jest w w/w terminie przed zawarciem umowy sprzedaży do dostarczenia pojazdu w celu jego zbadania na okres nie dłuższy niż 72 godziny (licząc dni robocze).
2. Zamawiający dopuszcza przesunięcie terminu dostawy po wcześniejszym uzgodnieniu ze sprzedawcą.

IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty- wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Zdjęcia proponowanego pojazdu: co najmniej od czola pojazdu, tyłu pojazdu, lewej i prawej strony pojazdu oraz licznika z przebiegiem km
2. **Dokument, z którego wynika upoważnienie wykonawcy do podpisania oferty (tj. odpis z właściwego rejestru lub wpis do CEIDG) oraz pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.**

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta ma być sporządzona w języku polski i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Ofertę podpisuje osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
3. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „, za zgodność z oryginałem”.
5. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być datowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej wg poniższego wzoru.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej według poniższego wzoru:

| |
|---|
| Nazwa i adres wykonawcy |
| Starostwo Powiatowe ul. Poznańska 33 64-300 Nowy Tomyśl |
| OFERTA Zapytanie ofertowe – Zakup samochodu |
| NIE OTWIERAĆ PRZED 09.02.2017r. godz. 10:00 |

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona bez otwierania.

VI. Sposób obliczenia ceny oferty .

1. Wykonawca, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia takich jak np. należny podatek od towarów i usług VAT, koszty transportu itp. Koszty te należy wkalkulować w cenę oferty.

2. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w polskich złotych (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego.
3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć do dnia **09.02.2017r. godz. 10:00** w kopercie oznaczonej „Zapytanie ofertowe – Zakup samochodu”

Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego budynek „C” – Biuro Obsługi Mieszkańca lub przesłać pocztą na adres: **Starostwo Powiatowe w Nowym Tomysłu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl.**

VIII. Opis kryteriów oceny oferty.

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

a) Cena oferty - 70%,

Oferta z najniższą ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia uzyska maksymalną ilość punktów tj. 70, pozostałe oferty będą przeliczane proporcjonalnie na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena badanej oferty}} \cdot 100 \text{ pkt} \times 70\% = \text{ilość punktów}$$

100 – wskaźnik stały,
70% – procentowe znaczenie kryterium: cena

b) Rok produkcji pojazdu – 15%,

Ocena zostanie przeprowadzona następująco:

Rok produkcji 2008-2010 – 5 pkt

Rok produkcji 2011-2013 – 10 pkt

Rok produkcji 2014-2016 – 15 pkt

c) Przebieg pojazdu – 15%.

Ocena zostanie przeprowadzona następująco:

Przebieg pojazdu 251 000 km – 280 000 km – 5 pkt

Przebieg pojazdu 221 000 km – 250 000 km – 10 pkt

Przebieg pojazdu 220 000 km i poniżej – 15 pkt

Uzyskana punktacja w przedmiotowych kryteriach stanowić będzie łącznie sumę punktacji, liczonej wg wzoru:

$$O_{(ocena)} = \text{cena} + \text{rok produkcji pojazdu} + \text{przebieg pojazdu}$$

Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o określone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

IX. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców telefonicznie lub mailowo.

X. Podpisanie umowy/zlecenia.

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający podpisze umowę na realizację zadania (do wysokości aktualnie posiadanych środków finansowych w budżecie na sfinansowanie zadania).

XI. Osobą/mi uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest/są:

Pan Grzegorz Kasprzak tel. 793 462 726 – w sprawach przedmiotu zamówienia
Pani Ewa Jaroch tel. 61 44-26-715 – w sprawach formalnych.

XII. Informacje dodatkowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania oferty i bez podania przyczyny.


STAROSTA
Ireneusz Kozicki

Załączniki do zapytania ofertowego

1. Druk OFERTA – zał. nr 1,
2. Projekt umowy – zał. nr 2.