

Nowy Tomyśl, 19 kwietnia 2017r.

DR.272.4.27.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający prowadząc postępowanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) oraz art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2016 poz. 1870) oraz zgodnie z **Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji i warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej** w formie zapytania ofertowego **zaprasza do składania ofert** :

I. Zamawiający: Powiat Nowotomyski ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i wydanie mapy turystycznej oraz przygotowanie i wykonanie tablic informacyjnych.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Przygotowanie i wydanie mapy turystycznej w wersji papierowej w ilości 2.500 sztuk.

Szczegółowe warunki techniczne:

- a) Format: B1, 98cm x 68 cm
- b) Papier: 115 g
- c) Druk: obustronny 4/4 kolory
- d) Mapa turystyczna w skali 1: 60 000 wraz ze spisem miejscowości i legendą elementów mających umiejscowienie na mapie. Legenda powinna zawierać m.in.: przebieg i numerację autostrad, dróg krajowych, dróg wojewódzkich, dróg powiatowych, dróg lokalnych, dróg gruntowych i ścieżek, zaznaczonej odległości w km, kolei ze stacją i przystankiem, kolei wąskotorowej, granice województwa , powiatu, gminy miasta, granice parku krajobrazowego, rezerwatu, pogotowie ratunkowe, szpital, policję, straż pożarną, maks. głębokość jeziora, punkt wysokościowy, cmentarz, krzyż , pomnik, kościół, kaplicę, wieżę, leśniczówkę, maszt RTV, wiatrak, stacje meteorologiczną, lądowisko, oczyszczalnię ścieków, przystanek PKS, przejazdy kolejowe strzeżone, informację turystyczną, tablicę informacyjną, parking, parking leśny, stację benzynową, pocztę, hotel, schronisko młodzieżowe, agroturystykę, miejsce obsługi podróżnych, kemping, pole namiotowe, kąpielisko, ośrodek wypoczynkowy, basen, pływalnie, przystań

- żeglarska, sporty wodne, ośrodek jeździecki, wody do wędkowania, ścieżkę dydaktyczną, ośrodek sportowy, kort tenisowy, pole golfowe, punkt widokowy, miejsce odpoczynku, kościół zabytkowy, muzeum, pałac, dwór, wiatrak, młyn wodny, budynek zabytkowy, klasztor, zamek, mogiły, grodzisko, pomniki przyrody, ciekawostki turystyczne, rezerваты przyrody, parki zabytkowe, szlaki piesze, znakowane trasy szlaki rowerowe, szlaki kajakowe, szlaki konne. Mapa turystyczna musi być zgodna z GPS (Globalny System Pozycjonowania).
- e) Informator powinien zawierać tekst w ilości 90.900 znaków ze spacjami oraz 34 zdjęcia. Tekst i zdjęcia będą dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej w ciągu 7 dni od podpisania umowy.

2. Przygotowanie i wykonanie 11 tablic informacyjnych.

Szczegółowe warunki techniczne:

- a) Format: 120 cm szerokość x 80 cm wysokość
- b) Druk: 4/0/ solwentowy oraz zabezpieczenie folią UV
- c) Podkład: nadruk na dibond z zabezpieczeniem UV
- d) Mapa turystyczna, legenda, spis miejscowości, informator, tytuł, zaznaczenie lokalizacji.
- e) Tablice powinny posiadać 50 mm margines miejsca wolnego na obrzeżach tak, aby umożliwić zamontowanie tablicy w drewnianym stelażu bez szkody dla treści tablicy. Powierzchnia treści tablicy wynosić ma 110 cm x70 cm. Treści, które mają widnieć na tablicy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego w formie elektronicznej w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
- f) Okres gwarancji – min. 36 miesięcy.

Termin wykonania zamówienia: 45 dni od daty podpisania umowy

Przewidywany termin podpisania umowy: październik 2017 r.

Zamawiający zastrzega, iż podpisze umowę z Wykonawcą (projekt umowy w załączeniu) tylko w przypadku zawarcia przez Powiat Nowotomyski umowy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego na realizację operacji w ramach poddziałania 19.2. Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD (operacje w ramach poddziałania 19.2 z wyłączeniem projektów grantowych)

III. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty- wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Dokument, z którego wynika upoważnienie wykonawcy do podpisania oferty (tj. odpis z właściwego rejestru lub wpis do CEIDG) oraz pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2.

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta ma być sporządzona w języku polski i pod rygorem nieważności w formie pisemnej, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.
2. Ofertę podpisuje osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
3. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
5. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być datowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej wg poniższego wzoru.

**Nazwa i adres
wykonawcy**

Starostwo Powiatowe
ul. Poznańska 33
64-300 Nowy Tomyśl

OFERTA
**Zapytanie ofertowe – Mapa turystyczna i tablice
informacyjne**

NIE OTWIERAĆ PRZED 27.04.2017r. godz. 9:00

VI. Sposób obliczenia ceny oferty .

1. Wykonawca, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym należny podatek od towarów i usług VAT itp. Koszty te należy wkalkulować w cenę oferty.
2. Zgodnie z treścią formularza OFERTA stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, Wykonawca jest zobowiązany wskazać elementy składowe na poszczególne zadania.
3. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w polskich złotych (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

VII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **27.04.2017r.** do godziny **9:00** w siedzibie zamawiającego tj. w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomysłu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl, budynek „C” parter - Biuro Podawcze Starostwa Powiatowego. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie bip.powiatnowotomyski.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

VIII. Opis kryteriów oceny oferty, ocena ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:

Kryterium oceny :

- a. cena waga 90%**
- b. termin wykonania 10%**

gdzie 1% = 1 pkt

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

Kryterium – cena (C)

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

Punktacja przyznawana ofertom w będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium – termin wykonania (TW)

$$TW = \frac{\text{najkrótszy termin realizacji spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{termin realizacji w ofercie badanej}} \times 10 \text{ pkt}$$

Zamawiający nie dopuszcza zaproponowania przez Wykonawcę terminu realizacji wyrażonego w inny sposób niż w pełnych dniach.

Maksymalny dopuszczalny termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 45 dni od dnia podpisania umowy.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu realizacji przekraczającego termin maksymalny, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie niezgodności z zapytaniem ofertowym.

Uzyskana punktacja w przedmiotowych kryteriach stanowić będzie łącznie sumę punktacji, liczonej wg wzoru:

$$O_{\text{(ocena)}} = C + TW$$

Łączna punktacja.

Łączna punktacja jest sumą punktów uzyskanych w kryteriach: cena ofertowa brutto i termin wykonania.

Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną

Ocena ofert:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający poprawia w ofercie;

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- 2) została złożona przez podmiot:
 - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji określonych w zapytaniu ofertowym lub
 - b) powiązany osobowo lub kapitałowo z beneficjentem lub osobami, o których mowa w art. 43a ust. 4 ustawy ^{*}, lub
- 3) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

2. Oferta nie podlega odrzuceniu, mimo że została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z osobą, o której mowa w art. 43a ust. 4 ustawy ^{*}, jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji.

^{*} ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 349 i 1888, z 2016 r. poz. 337 i 1579 oraz z 2017 r. poz. 5 i 60)

IX. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.

1. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zamawiający udostępni przez zamieszczenie na stronie internetowej www.bip.powiatnowotomyski.pl informację o:

- 1) wyborze wykonawcy albo
- 2) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert, albo
- 3) niezłożeniu żadnej oferty, albo
- 4) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

Wykonawcom, którzy złożyli oferty informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana również drogą elektroniczną lub faksem.

2. Nieudzielenie zamówienia może nastąpić w następujących przypadkach:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamiera przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenia postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego

X. Osoba/mi uprawniona do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest/są:

Pani Magdalena Chwalisz-Burzyńska tel. 61 44 26 697 – w sprawach przedmiotu zamówienia
Pani Ewa Jaroch tel. 61 44-26-715 – w sprawach formalnych.

XI. Informacje dodatkowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zaproszenia do składania ofert, unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, jak również do zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania oferty i bez podania przyczyny.

Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec Zamawiającego

w/z STAROSTY

mgr inż. Tomasz Kuczyński
WICESTAROSTA

Załączniki do zapytania ofertowego

1. Druk OFERTA – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
3. Projekt umowy – załącznik nr 3,