

OGŁOSZENIE O NABORZE

NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

W STAROSTWIE POWIATOWYM W NOWYM TOMYŚLU.

OR.2111.1.2017

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016r. poz. 902 ze zm.) **Starosta Nowotomyski** ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze, w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomysłu.

1. Stanowisko pracy:

Podinspektor w Wydziale Infrastruktury Drogowej i Rozwoju

2. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- a) wykształcenie wyższe (administracja, budownictwo),
- b) obywatelstwo polskie;
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
- d) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- e) nieposzlakowana opinia;
- f) bardzo dobra znajomość obsługi komputera;
- g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym,
- h) znajomość oraz umiejętność stosowania przepisów prawnych w szczególności z zakresu:

- ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawy o ochronie danych osobowych,
- ustawy o samorządzie powiatowym,
- ustawy o pracownikach samorządowych,
- rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji

3. Dodatkowe wymagania od kandydatów:

- a) wiedza z zakresu funkcjonowania samorządu terytorialnego (w tym znajomość Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyszu),
- b) umiejętność planowania i sprawnej organizacji pracy,
- c) inicjatywa, umiejętność pracy w zespole, kreatywność,
- d) umiejętność analizy informacji,
- e) rzetelność, odpowiedzialność i dokładność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- f) komunikatywność,
- g) umiejętność obsługi klienta,
- h) obsługa komputera,
- i) znajomość obsługi oprogramowania kosztorysowego,
- j) umiejętność opracowywania projektów organizacji ruchu.

4. Zadania wykonywane na stanowisku:

- a) przygotowywanie projektów uchwał w sprawie zaliczania ulic do kategorii dróg powiatowych oraz ustalanie ich przebiegu,
- b) wykonywanie zadań z zakresu inżynierii ruchu, w tym: nadzór nad bezpieczeństwem ruchu na drogach powiatowych, uzgadnianie i opracowywanie projektów organizacji ruchu,
- c) opracowywanie projektów planów finansowych budowy, przebudowy, remontu dróg publicznych oraz drogowych obiektów inżynierskich,
- d) udzielanie zezwoleń na wykorzystanie dróg w sposób szczególny,
- e) prowadzenie postępowania administracyjnego w zakresie swoich właściwości,
- f) nadzór nad zimowym utrzymaniem dróg,
- g) prowadzenie spraw związanych ze szkodami komunikacyjnym,
- h) monitorowanie w terenie stanu nawierzchni jezdni, poboczy, rowów drogowych i innej infrastruktury drogowej,
- i) współpraca z Obwodem Drogowym w zakresie bieżącego utrzymania i prowadzonych inwestycji,
- j) przygotowywanie materiałów do przeprowadzania procedur przetargowych w celu wyłonienia wykonawców inwestycji drogowych realizowanych przez Powiat,

- k) sporządzanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów dla inwestycji drogowych i na potrzeby bieżącego utrzymania dróg (remonty i naprawy),
- l) bezpośrednia obsługa klientów (mieszkańcy, firmy wykonawcze, samorządowcy itp.) trafiających do Wydziału Infrastruktury Drogowej i Rozwoju,
- m) obsługa sprzętu i urządzeń biurowych (telefon, komputer, skaner, bindownica itp.),
- n) współpraca z innymi wydziałami Starostwa Powiatowego w zakresie zadań realizowanych przez Wydział Infrastruktury Drogowej i Rozwoju.

5. Warunki Pracy:

Praca w budynku Starostwa Powiatowego, Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 33, II piętro. Dostęp do programu prawniczego LEX, internetu oraz innych programów komputerowych.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosi ponad 6%.

6. Wymagane dokumenty:

- a) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- b) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, wymagane do wykonywania oferowanej pracy,
- c) świadectwa pracy z poprzednich miejsc pracy lub inne dokumenty potwierdzające okresy zatrudnienia, obejmujące okresy pracy przypadające w roku kalendarzowym, w którym pracownik ubiega się o zatrudnienie,
- d) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- e) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- f) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym.

Ponadto preferowane są:

- CV,
- list motywacyjny,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko: Podinspektor w Wydziale Infrastruktury Drogowej i Rozwoju** w siedzibie Starostwa Powiatowego, Biuro Obsługi Mieszkańca – hol Starostwa Powiatowego w godzinach pracy urzędu lub przesłać pocztą na adres Starostwo Powiatowe ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl, **w terminie do dnia 14 lutego 2017r.**

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu do Starostwa.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.powiatnowotomyski.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r., poz. 922 ze zm.) oraz ustawą z 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016r., poz. 902 ze zm.).

STAROSTA

Ireneusz Kozicki