

Usługi - 87516-2018

27/02/2018 S40 -- Usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Nowy Tomyśl: Usługi udzielania kredytu

2018/S 040-087516

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Powiat Nowotomyski

ul. Poznańska 33

Nowy Tomyśl

64-300

Polska

Osoba do kontaktów: Ewa Jaroch

E-mail: starostwo@powiatnowotomyski.pl

Faks: +48 614423589

Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: www.powiatnowotomyski.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia

można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.powiatnowotomyski.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy

przesyłać na następujący adres:

Starostwo Powiatowe w Nowym Tomyślu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy

Tomyśl

ul. Poznańska 33,

Nowy Tomyśl

64-300

Polska

Osoba do kontaktów: Ewa Jaroch

E-mail: starostwo@powiatnowotomyski.pl

Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: www.powiatnowotomyski.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) Wielkość lub zakres zamówienia
- II.1.1) Nazwa:
Udzielenie i obsługa 2 kredytów długoterminowych z podziałem na części
Numer referencyjny: DR.272.1.1.2018
- II.1.2) Główny kod CPV
66113000
- II.1.3) Rodzaj zamówienia
Usługi
- II.1.4) Krótki opis:
Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa 2 kredytów długoterminowych w walucie polskiej dla Powiatu Nowotomyskiego. Zamówienie zostało podzielone na części (zadania) 1 i 2. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia (dwie części, zadania) bądź ofertę częściową (na jedną część).
- II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość
- II.1.6) Informacje o częściach
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
- II.2) Opis
- II.2.1) Nazwa:
Udzielenie i obsługa kredytu
Część nr: 1
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV
66113000
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Starostwo Powiatowe w Nowym Tomysłu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomysł.
- II.2.4) Opis zamówienia:
1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu inwestycyjnego złotowego dla Powiatu Nowotomyskiego w wysokości 3.603.639,56 zł na okres 10 lat z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań i pożyczek na podstawie Uchwały Nr XXXVIII/277/2018 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 24 stycznia 2018r.
 2. Kredyt w walucie polskiej.
 3. Oprocentowanie zmienne, oparte na stawce WIBOR1M + stała marża bankowa
(Zamawiający zastrzega możliwość zmiany marży Banku poprzez jej obniżenie na wniosek Zamawiającego do poziomu oferowanego dla nowych kredytów udzielanych jednostkom samorządu terytorialnego).
 4. Okres spłaty od stycznia 2019 roku do 27.12.2028 roku w okresach miesięcznych.
 5. Wykonawca zobowiązany jest stawić do dyspozycji zamawiającego kredyt w formie przelewu środków finansowych z rachunku kredytowego Wykonawcy na rachunek budżetu Powiatu nr 53 9058 0000 0000 0000 7272 0033. (w formie polecenia przelewu).
 6. Wykorzystanie kredytu nastąpi jednorazowo lub w ratach na podstawie dyspozycji zamawiającego.
 7. Kwota kredytu zostanie postawiona do dyspozycji zamawiającego

W okresie od 1.6.2018 roku do 31.12.2018 roku w wysokości określonej na podstawie dyspozycji Zamawiającego (w przypadku, gdy procedura przetargowa nie zostanie zakończona do 31.5.2018r., termin postawienia kredytu do dyspozycji ulegnie przesunięciu).

8. Zamawiający zobowiązuje się do spłaty kapitału i odsetek w następującej formie: do ostatniego dnia roboczego miesiąca

a) Początek spłaty kapitału od stycznia 2019 roku z rachunku budżetu Powiatu nr

53 9058 0000 0000 0000 7272 0033

b) Początek spłaty odsetek od kredytu od stycznia 2019 roku z rachunku wydatków nr 43 9058 0000 0000 0000 7272 0019

c) Termin płatności rat kredytowych i odsetek od kredytu przypadający na ostatni dzień roboczy każdego miesiąca – raty płatne miesięcznie

d) Wykonawca zobowiązany jest do informowania zamawiającego o wysokości rat

I odsetek miesięcznych do zapłaty w terminie na 7 dni roboczych przed terminem płatności. Niedotrzymanie w/w terminu powoduje przesunięcie terminu płatności o liczbę dni opóźnienia.

9. Dopuszcza się możliwość spłaty kredytu przed ustalonym terminem bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji (odsetki naliczane do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy, bez prowizji rekompensacyjnej).

10. Zabezpieczenie kredytu stanowi weksel in blanco z wystawienia zamawiającego wraz z deklaracją wekslową.

11. Umowa oraz weksel in blanco zostaną kontrasygnowane przez Skarbnika Powiatu.

12. Na potrzeby obliczenia odsetek od kredytu w umowie oraz na potrzeby obliczenia ceny ofert należy przyjąć kalendarz rzeczywisty tj. liczący 365/366 dni w roku przestępnym.

13. Koszty obsługi kredytu (cenę ofertową) stanowią: oprocentowanie kredytu oraz marża.

14. Oprocentowanie kredytu dla obliczenia ceny oferty powinno być wyliczone w oparciu o stawkę bazową WIBOR 1M w wysokości obowiązującej na dzień 28.2.2018 roku

15. Wykonawca jest obowiązany do skalkulowania i podania w ofercie wyłącznie dwóch stawek w następujący sposób:

- Oprocentowanie kredytu w stosunku do stopy procentowej WIBOR 1M (wg stawki obowiązującej na dzień 28.2.2018 roku ogłoszonej w Rzeczpospolitej w dniu 1.3.2018 roku.

- Marża (w całym okresie kredytowania).

16. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż marża bankowa określona

W ofercie wykonawcy.

17. Do złożonej oferty wykonawca załączy projekt umowy o udzielenie kredytu odzwierciedlający i spełniający warunki niniejszej specyfikacji.

18. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wysokości udzielonego kredytu

W zależności od sytuacji finansowej Powiatu lub rezygnację z zaciągnięcia kredytu.

19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany spłaty kapitału i odsetek od zaciągniętego kredytu w ratach i terminach innych niż określono w harmonogramie ze względu na pogorszenie sytuacji ekonomiczno-finansowej.

20. W celu wstępnego zbadania zdolności kredytowej zamawiającego,

zamawiający

- II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia
Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia
- II.2.6) Szacunkowa wartość
- II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
Początek: 01/06/2018
Koniec: 27/12/2028
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach
Opcje: nie
- II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) Informacje dodatkowe
1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- II.2) Opis
- II.2.1) Nazwa:
Udzielenie i obsługa kredytu
Część nr: 2
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV
66113100
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Starostwo Powiatowe w Nowym Tomysłu ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl.
- II.2.4) Opis zamówienia:
1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu złotowego dla Powiatu Nowotomyskiego w wysokości 8.396.360,44 PLN na okres 10 lat z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na inwestycje powiatu w 2018 roku na podstawie Uchwały Nr XXXVIII/278/2018 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 24 stycznia 2018r.
2. Kredyt w walucie polskiej.
3. Oprocentowanie zmienne, oparte na stawce WIBOR1M + stała marża bankowa
(Zamawiający zastrzega możliwość zmiany marży Banku poprzez jej obniżenie na wniosek Zamawiającego do poziomu oferowanego dla nowych kredytów udzielanych jednostkom samorządu terytorialnego).
4. Okres spłaty od stycznia 2019 roku do 27.12.2028 roku w okresach miesięcznych.

5. Wykonawca zobowiązany jest stawić do dyspozycji zamawiającego kredyt w formie przelewu środków finansowych z rachunku kredytowego Wykonawcy na rachunek budżetu Powiatu nr 53 9058 0000 0000 0000 7272 0033. (w formie polecenia przelewu).

6. Wykorzystanie kredytu nastąpi jednorazowo lub w ratach na podstawie dyspozycji zamawiającego.

7. Kwota kredytu zostanie postawiona do dyspozycji zamawiającego W okresie od 1.6.2018 roku do 31.12.2018 roku w wysokości określonej na podstawie dyspozycji Zamawiającego (w przypadku, gdy procedura przetargowa nie zostanie zakończona do 31.5.2018r., termin postawienia kredytu do dyspozycji ulegnie przesunięciu).

8. Zamawiający zobowiązuje się do spłaty kapitału i odsetek w następującej formie: do ostatniego dnia roboczego miesiąca

a) Początek spłaty kapitału od stycznia 2018 roku z rachunku budżetu Powiatu nr

53 9058 0000 0000 0000 7272 0033

b) Początek spłaty odsetek od kredytu od stycznia 2019 roku z rachunku wydatków nr 43 9058 0000 0000 0000 7272 0019

c) Termin płatności rat kredytowych i odsetek od kredytu przypadający na ostatni dzień roboczy każdego miesiąca – raty płatne miesięcznie

d) Wykonawca zobowiązany jest do informowania zamawiającego o wysokości rat

I odsetek miesięcznych do zapłaty w terminie na 7 dni roboczych przed terminem płatności. Nietrzymanie w/w terminu powoduje przesunięcie płatności o liczbę dni opóźnienia.

9. Dopuszcza się możliwość spłaty kredytu przed ustalonym terminem bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji (odsetki naliczane do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy, bez prowizji rekompensacyjnej).

10. Zabezpieczenie kredytu stanowi weksel in blanco z wystawienia Zamawiającego wraz z deklaracją wekslową.

11. Umowa oraz weksel in blanco zostaną kontrasygnowane przez Skarbnika Powiatu.

12. Na potrzeby obliczenia odsetek od kredytu w umowie oraz na potrzeby obliczenia ceny ofert należy przyjąć kalendarz rzeczywisty tj. liczący 365/366 dni w roku przestępnym.

13. Koszty obsługi kredytu (cenę ofertową) stanowią: oprocentowanie kredytu oraz marża.

14. Oprocentowanie kredytu dla obliczenia ceny oferty powinno być wyliczone w oparciu o stawkę bazową WIBOR 1M w wysokości obowiązującej na dzień 28.2.2018 roku

15. Wykonawca jest obowiązany do skalkulowania i podania w ofercie wyłącznie dwóch stawek w następujący sposób:

- Oprocentowanie kredytu w stosunku do stopy procentowej WIBOR 1M (wg stawki obowiązującej na dzień 28.02.2018 roku ogłoszonej w Rzeczpospolitej w dniu 1.3.2018 roku.

- Marża (w całym okresie kredytowania).

16. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż marża bankowa określona

W ofercie wykonawcy.

17. Do złożonej oferty wykonawca załączy projekt umowy o udzielenie kredytu odzwierciedlający i spełniający warunki niniejszej specyfikacji.

18. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wysokości udzielonego kredytu

W zależności od wyniku postępowania przetargowego na inwestycje Powiatu finansowane z kredytu lub rezygnację z zaciągnięcia kredytu.

19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany spłaty kapitału i odsetek od zaciągniętego kredytu w ratach i terminach innych niż określono w harmonogramie ze względu na pogorszenie sytuacji ekonomiczno-finansowej.

20. W celu wstępnego zbadan

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/06/2018

Koniec: 27/12/2028

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

.1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 i art. 24 ust. 5 pkt 1,

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to

Z odrębnych przepisów.

Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, jak również na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2016r. poz. 1988 ze zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo

bankowe.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 13, 14

I 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

3) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

4) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, jak również na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8. 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2016r. poz. 1988 ze zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

W wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie zawarta umowa kredytu sporządzona przez wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

Do złożonej oferty wykonawca załączy projekt umowy o udzielenie kredytu odzwierciedlający i spełniający warunki SIWZ.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru.

(zgodnie z zapisami SIWZ).

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) Opis
 - IV.1.1) Rodzaj procedury
Procedura otwarta
 - IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
 - IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu
 - IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej
 - IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) Informacje administracyjne
 - IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania
 - IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału
Data: 09/04/2018
Czas lokalny: 09:00
 - IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom
 - IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:
Polski
 - IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą
Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
 - IV.2.7) Warunki otwarcia ofert
Data: 09/04/2018
Czas lokalny: 09:15
Miejsce:
Starostwo Powiatowe w Nowym Tomyślu ul. Poznańska 33, budynek B pokój 11.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych
- VI.3) Informacje dodatkowe:
 - 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium na wybraną część (zadanie) lub części (zadania) następujących kwotach:
 - a) Na część 1 – 10.000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100),
 - b) Na część 2 – 24.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych 00/100).
 - 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 - 3. Możliwe formy wniesienia wadium opisano w pkt 9 SIWZ.
 - 1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę.
 - a) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1.1; 1.2 do SIWZ stosownie do części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę;
 - b) Oświadczenie w formie JEDZ wymienione w pkt 6.1 niniejszej SIWZ;
 - c) Harmonogram spłaty kredytu,
 - d) Projekt umowy,
 - e) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona notarialnie

pełnomocnictwa (jeżeli wykonawcę reprezentuje i ofertę składa pełnomocnik). Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

Zamawiający przewiduje dokonanie w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2. ppkt 1 – 4):

a) W zakresie ppkt 1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) W zakresie ppkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.2 ppkt 1 składa dokument, o którym mowa pkt 6.4 ppkt a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument ma dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Warszawa

Warszawa
ul. Postępu 17a
Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
10. Odwołanie rozpoznaje Krajowa Izba Odwoławcza w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

12. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia

29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Faks: +48 224587800

Adres internetowy:<http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

23/02/2018