

**UCHWAŁA Nr XXV/251/2021  
RADY POWIATU NOWOTOMYSKIEGO**

z dnia 24 lutego 2021 r.

**w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Powiatu Nowotomyskiego na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielania tej dotacji i sposobu jej rozliczania.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.) Rada Powiatu Nowotomyskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) spółkach wodnych - rozumie się przez to spółki o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.);
- 2) wartościach wykonanych robót - rozumie się przez to koszt wykonania robót, który nie uwzględnia kosztów pośrednich i zysku, określony na podstawie cen jednostkowych; wartość cen jednostkowych wykonanych robót nie może przekraczać wartości robót obliczonych jak dla kosztorysu inwestorskiego sporządzonego na podstawie obowiązujących przepisów w sprawie podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego z pominięciem kosztów pośrednich i zysku;
- 3) bieżącym utrzymaniu urządzeń melioracji wodnych - rozumie się przez to eksploatację, konserwację oraz remont urządzeń melioracji wodnych w celu zachowania ich funkcji, polegające na wykaszaniu, wygrabianiu porostów ze skarp i dna rowów, karczowaniu lub wycięciu drzew i krzewów ze skarp i dna rowów, odmuleniu dna rowów przy maksymalnym zamuleniu 40 cm, czyszczeniu i naprawie budowli na rowach, naprawie skarp rowów, naprawie zbieraczy i wylotów urządzeń drenarskich.

**§ 2. 1.** Spółki wodne mogą otrzymywać dotację celową na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych położonych na terenie powiatu nowotomyskiego, każdego roku na nie więcej niż jedno zadanie, w wysokości 50 % wartości wykonywanych robót.

2. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.)
3. Pomoc de minimis na podstawie ww. przepisów może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.
4. Łączna wysokość dotacji dla spółek wodnych określona jest w budżecie Powiatu Nowotomyskiego na dany rok kalendarzowy.
5. W przypadku mniejszej ilości środków w budżecie Powiatu Nowotomyskiego przeznaczonych na dotacje niż suma środków wnioskowanych w danym roku przez spółki wodne spełniające warunki określone w przedmiotowej uchwale, wysokość przyznanej dotacji zostanie umniejszona proporcjonalnie do posiadanych w budżecie Powiatu Nowotomyskiego środków przeznaczonych na dotacje i wysokości wnioskowanych środków oraz zaokrąglona do pełnych złotych polskich.

6. Spółka wodna pokrywa pozostałe koszty związane z realizacją dotowanego zadania, a w przypadku uzyskania dotacji również z innych źródeł udział własny spółki powinien wynosić minimum 10 % wartości kosztorysowej całości robót.

**§ 3.** Zarząd Powiatu podaje informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 2, do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa.

**§ 4. 1.** Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji, o której mowa w § 2, składając pisemne wnioski do Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu w terminie do dnia 30 kwietnia roku, w którym udzielana będzie dotacja.

2. Wniosek, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały, winien być złożony w jednym egzemplarzu i podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć:

- 1) kosztorys lub zestawienie robót z określeniem ich wartości,

- 2) wskazanie miejsca realizacji zadania na mapie ewidencyjnej urządzeń melioracji wodnych.

4. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis wnioskodawca winien dołączyć do wniosku wskazanym w ust. 2 dodatkowo:

- 1) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych albo oświadczenie o wysokości wyżej wymienionej pomocy, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w wymienionym wyżej czasie;

- 2) innych niezbędnych informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

5. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji jest ściągальność składek członkowskich w wysokości co najmniej 75 % za rok ubiegły w stosunku do roku ubiegania się o dotację oraz wzrost składki członkowskiej minimum o 1,00 zł w stosunku do roku ubiegłego do roku ubiegania się o dotację.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku Zarząd Powiatu wezwie wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 14 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

**§ 5.** O przyznaniu dotacji decyduje Zarząd Powiatu uwzględniając w szczególności wysokość środków przeznaczonych w budżecie na dotację dla spółek wodnych oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.

**§ 6.** Zarząd Powiatu powiadamia pisemnie spółki wodne o sposobie załatwienia wniosku.

**§ 7.** Warunkiem udzielenia przez Powiat Nowotomyski dotacji, o której mowa w § 2, jest zawarcie pisemnej umowy ze spółką wodną, reprezentowaną przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu spółki.

§ 8.1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu Nowotomyskiego następuje na podstawie:

- 1) protokołów odbioru robót,
  - 2) rozliczenia sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 uchwały,
  - 3) uwierzytelnionych kserokopii dokumentów potwierdzających poniesione koszty,
  - 4) do sprawozdania należy dołączyć dokumentację fotograficzną określającą stan urządzeń melioracji wodnych przed i po realizacji zadania (fotografie wykonane w tych samych charakterystycznych miejscach).
2. Rozliczenie wykonania zadań i wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu Nowotomyskiego przez spółki wodne winno nastąpić najpóźniej w terminie 30 dni od ich zakończenia.

§ 9. Zarząd Powiatu przedstawia Radzie Powiatu raz w roku informację o udzielonych spółkom wodnym dotacjach z budżetu Powiatu Nowotomyskiego.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XLII/323/2018 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 30 maja 2018 r.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**PRZEWODNICZĄCA RADY**

*Renata Gruszka*  
**Renata Gruszka**

**Załączniki:**

1. Wniosek o udzielenie dotacji,
2. Sprawozdane z rozliczenia zadania,

## UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XXV/251/2021

Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 24 lutego 2021 r.

**w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Powiatu Nowotomyskiego na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielania tej dotacji i sposobu jej rozliczania.**

Przepis ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.) daje możliwość udzielania dotacji celowych spółkom wodnym na bieżące utrzymanie wód oraz urządzeń melioracji wodnych przez jednostki samorządu terytorialnego. Zasady udzielania tych dotacji celowych, tryb postępowania w sprawie udzielenia tych dotacji oraz ich rozliczania - na podstawie art. 443 ust. 4 tej ustawy - określa w drodze uchwały organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Niniejszą uchwałą uchylona została dotychczas obowiązująca uchwała organu stanowiącego Powiatu Nowotomyskiego w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Powiatu Nowotomyskiego na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych, trybu postępowania, w sprawie udzielania tej dotacji i sposobu jej rozliczania dlatego, że zaistniała potrzeba zmiany warunków udzielania dotacji i konieczności zaangażowania środków własnych beneficjenta. Stąd potrzeba podjęcia nowej uchwały.

Dotacja dla spółek wodnych może stanowić pomoc de minimis lub pomoc publiczną, w związku z czym jej udzielenie odbywa się z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy, które zostały określone przepisami prawa Unii Europejskiej.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uznaje się za uzasadnione.

**PRZEWODNICZĄCA RADY**

*Renata Gruszka*  
**Renata Gruszka**

.....  
*pieczętka spółki dotowanej*

.....  
*data*

**Wniosek o przyznanie dotacji dla spółki wodnej z budżetu Powiatu Nowotomyskiego**

1. Pełna nazwa wnioskodawcy z adresem, nr telefonu,

.....  
.....  
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego.....

.....

3. Dane osoby/osób do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej/drenarskiej/  
związku spółek:

a) Imię i nazwisko.....tel.....

b) Imię i nazwisko.....tel.....

(wskazanie nr tel. jest dobrowolne, nie podlega udostępnianiu osobom trzecim zgodnie z art. 13  
ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)  
Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679).

4. Wielkość wnioskowanej dotacji – kwota, słownie

.....  
.....

5. Szczegółowy opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji (w tym:  
miejsce realizacji zadania, nazwa rowów melioracyjnych z podaniem kilometrażu,  
numery ewidencyjne działek zdrenowanych oraz wskazanie ich na mapie ewidencyjnej  
urządzeń melioracyjnych)

.....  
.....  
.....  
.....

- długość przewidzianych do konserwacji urządzeń ..... mb

- wielkość powierzchni zdrenowanych przewidzianych do konserwacji ..... ha
  - ilość budowli przeznaczonych do konserwacji ..... szt
  - powierzchnia wszystkich gruntów zmeliorowanych objętych działalnością spółki ..... ha
6. Wysokość ustalonej składki członkowskiej w roku składania wniosku (zał. kserokopia Uchwały Walnego Zgromadzenia – potwierdzona za zgodność)  
.....
7. Wysokość ustalonej składki członkowskiej w roku poprzedzającym składanie wniosku (zał. kserokopia Uchwały Walnego Zgromadzenia – potwierdzona za zgodność)  
.....
8. Wysokość ściągalności składek członkowskich za rok ubiegły w %  
.....
9. Termin realizacji zadania: .....
10. Miejsce realizacji zadania (zał. zdjęcia stanu urządzeń melioracji wodnych) :  
.....  
.....
11. Planowany udział środków własnych spółki w realizacji zadania:

Łączna wartość planowanych wydatków	Środki własne	Środki z dotacji	Środki inne (jakie)
100%			

12. Dodatkowe uwagi  
.....  
.....
13. Podpisy osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki:

1. ....

2. ....

**Załączniki:**

1. Kosztorys lub zestawienie robót przewidzianych do wykonania w ramach zadania z określeniem ich wartości.
2. Oświadczenie czy spółka wodna działa w celu osiągnięcia zysku.
3. Zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych albo oświadczenie o wysokości ww. pomocy w tym okresie albo oświadczenie o nie otrzymaniu takiej pomocy w ww. okresie (w przypadku , gdy dotacja stanowi pomoc de minimis).
4. Informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.)
5. Wycinki mapy umożliwiające lokalizację dotowanych prac z oznaczeniem urządzeń melioracji wodnych objętych wnioskiem .....(szt)
6. Inne .....

.....  
pieczętka spółki dotowanej

.....  
miejsowość / data

**Rozliczenie dotacji z budżetu Powiatu Nowotomyskiego  
udzielonej umową dotacji Nr ..... z dnia .....**

1. Pełna nazwa wnioskodawcy z adresem, nr telefonu

.....  
.....  
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego Spółki

.....  
.....

3. Dane osoby/osób do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:

a) Imię i nazwisko.....tel.....

b) Imię i nazwisko..... tel.....

(wskazanie nr tel. jest dobrowolne, nie podlega udostępnianiu osobom trzecim zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679).

4. Wielkość rozliczanej dotacji – kwota, słownie

.....  
.....

5. Szczegółowy opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji

.....  
.....  
.....

6. Termin realizacji zadania:

.....



7. Zestawienie finansowe :

- a) Zestawienie dokumentów ( faktur, rachunków, umów, not księgowych, itp.) potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanego z udziałem środków z dotacji:

I.p.	Dokument potwierdzający poniesione koszty	Zakres prac	Kwota wydatku [zł]	Środki własne [zł]	Środki z dotacji [zł]
<b>Razem</b>					

- b) Zestawienie źródeł finansowania:

Źródła finansowania	łączna wartość wydatków [zł]	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości wydatków %
Udzielona dotacja		
Środki własne (min. 10%)		
Inne (jakie)		
<b>Razem</b>		100%

**Udzielona umową Nr ..... z dnia ..... dotacja została wykorzystana zgodnie z jej przeznaczeniem na realizację zadania określonego umową.**

8. Podpisy osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki:

1. ....

2. ....

**Załączniki do rozliczenia:**

1. Uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających poniesione koszty.
2. Uwierzytelnione kserokopie protokołu komisyjnego odbioru robót.
3. Inne np. zdjęcia minimum po 2: na stan przed konserwacją i po konserwacji w tych samych miejscach, np. na początku i końcu kilometrażu lub w innych charakterystycznych miejscach, wskazanych na mapie ewidencyjnej urządzeń melioracyjnych).