

DR.272.2.8.2021

UMOWA

zawarta w dniu 2021 r. dalej zwana „Umową” pomiędzy:
Powiatem Nowotomyskim, ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Nowotomyskiego, w imieniu którego łącznie działają:

1. Andrzej Wilkoński – Starosta Nowotomyski
 2. Marcin Brambor – Wicestarosta Nowotomyski
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Barbary Golon

a

.....z siedzibą przydziałająca na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sadowego KRS:, NIP:; REGON:
w imieniu, której działa :

1. –

zwanej dalej Dostawcą
następującej treści :

§ 1

Przedmiotem Umowy (dalej: Przedmiot zamówienia) jest zakup wraz z dostawą emulsji asfaltowej kationowej, modyfikowanej rodzaju C65 BP3 PU/RC (dalej: Emulsja) do Zamawiającego o szacunkowej ilości 40 Mg, zgodnie z:

- a) zapytaniem ofertowym,
- b) ofertą Dostawcy.

§ 2

1. Cena jednostkowa brutto 1 Mg Emulsji o której mowa w § 1 wynosi **zł netto** i zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. W okresie obowiązywania umowy cena jednostkowa nie może zostać zwiększona.
3. Całkowita wartość umowy odpowiada kwocie, którą Kupujący przeznaczył na realizację zamówienia i określa się na kwotę **zł brutto** (słownie: złotych 00/100) w tym podatek od towarów i usług VAT. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie faktycznie wykonanych dostaw, wg cen przyjętych w ofercie Dostawcy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru minimum 75% ilości określonej w § 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości dostaw, maksymalnie do kwoty, zabezpieczonych na ten cel w budżecie środków finansowych.
3. Strony postanawiają, że wydanie Emulsji nastąpi sukcesywnie w ciągu roku w zależności od potrzeb Zamawiającego na podstawie zamówienia pisemnego (fax., e-mail).
4. Termin realizacji poszczególnych zamówień - 3 dni robocze od daty jego złożenia.
5. Dostawca dokona dostawy oraz rozładunku Emulsji własnym transportem i na własny koszt, na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

§ 4

1. Dostawca gwarantuje, że zakupiona Emulsja zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w Normie PN-EN 13808:2013.
2. Dostawca załączy do każdej dostawy Emulsji Aprobataę Techniczną IBDiM dopuszczającą do stosowania w budownictwie drogowym oraz aktualny certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Aprobataę Techniczną.

§ 5

1. Dostawca zobowiązuje się powiadomić (telefonicznie, fax lub email) Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy.
2. Emulsję należy dostarczyć w dni robocze w godzinach 7:00 do 14:00.
3. Odbiór Emulsji odbywać się będzie na podstawie wystawionego druku WZ.
4. Odbioru Emulsji dokonywać będzie przedstawiciel Obwodu Drogowego w Opalenicy lub Nowym Tomyszu, w formie potwierdzenia podpisem i pieczętką na dokumencie dostawy oraz na jego kopii.
5. Ilość Emulsji dostarczona do Zamawiającego musi być zgodna z ilością wskazaną na dokumencie dostawy.
6. W celu potwierdzenia prawidłowej realizacji Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zważenia wrywkowo wybranego samochodu dostarczającego Emulsję przed rozładunkiem i po rozładunku, oraz prawo do laboratoryjnego przebadania dowolnej, dostarczonej partii.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy wadliwej partii Emulsji. Z czynności tej przedstawiciele stron sporządzą protokół. W przypadku odmowy podpisu przez przedstawiciela Dostawcy, Zamawiający może sporządzić protokół jednostronny, którego kopię doręcza Dostawcy.
2. W przypadku niezgodności dostawy z wymaganiami określonymi w § 4 ust. 1 Dostawca obowiązany jest dostarczyć brakującą ilość Emulsji w terminie wskazanym przez Zamawiającego i zwrócić Zamawiającemu poniesione koszty ważenia /badania jakościowego danej partii/.

§ 7

Umowa obowiązuje w okresie od dnia podpisania **przez 7 miesięcy**, z zastrzeżeniem że jeżeli wcześniej nastąpi wyczerpanie maksymalnej wartości Umowy określonej w § 2 ust. 3 to do tego czasu.

§ 8

1. Za wykonanie Przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie według cen przyjętych w ofercie Dostawcy oraz ilości rzeczywiście dostarczonej Emulsji potwierdzonej przez Zamawiającego, na konto wskazane na fakturze.
2. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen jednostkowych.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie poszczególnych dostaw w danym miesiącu odbywać się będzie fakturą końcową wystawioną na koniec danego miesiąca rozliczeniowego, zgodnie z dokumentami WZ potwierdzonymi przez pracownika Zamawiającego, po zakończeniu i odbiorze tych dostaw przez Zamawiającego.
4. Należność wynikająca z faktury będzie płatna przelewem na konto Dostawcy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.
5. Fakturę należy wystawić na :

nabywca :
Powiat Nowotomyski
ul. Poznańska 33
64-300 Nowy Tomyśl
NIP 788-19-17-876

odbiorca :
Starostwo Powiatowe
ul. Poznańska 33
64-300 Nowy Tomyśl

6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
7. Oświadczenie w sprawie wskazania rachunku rozliczeniowego na cele prowadzonej działalności gospodarczej stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

§ 9

1. Za realizację Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest :
- pracownik Wydziału Infrastruktury Drogowej - tel., email:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Dostawcy jest : tel. nr
email:

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Umowy będą kary umowne.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości :
 - a) 10% wartości Umowy brutto określonej w § 2 ust. 3, w przypadku odstąpienia od Umowy, przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Dostawcy,
 - b) 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostawie,
3. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w razie odstąpienia od Umowy przez Dostawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości Umowy brutto określonej w § 2 ust. 3.
4. Każda ze stron może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 11 Oświadczenie RODO

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1330, z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, z późn. zm.) dla których Administratorem jest Starosta Nowotomyski, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim.
3. Starostwo Powiatowe w Nowym Tomyślu oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji,

w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
3. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Dział 600, rozdział 60014, § 4210

Piotr Brudko
Piotr Brudko
Izabela Prawny