

## UMOWA - projekt

zawarta w dniu .....2024 r. dalej zwana „Umową” pomiędzy:

**Powiatem Nowotomyskim**, ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Nowotomyskiego, w imieniu którego łącznie działają:

**1. Andrzej Wilkoński – Starosta Nowotomyski**

**2. Marcin Brambor – Wicestarosta Nowotomyski**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Barbary Golon

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., działająca na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego KRS:....., NIP: .....; REGON: .....

w imieniu, której działa:

3. .... – .....

zwanej dalej „Dostawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

następującej treści :

### § 1

Przedmiotem Umowy (dalej: Przedmiot zamówienia) jest „Zakup wraz z dostawą masy asfaltowej na zimno” (dalej: Masa) do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w ilości 200 Mg.

### § 2

1. Cena jednostkowa 1 Mg Masy o której mowa w § 1 wynosi ..... **brutto** i zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. W okresie obowiązywania umowy cena jednostkowa nie może zostać zmieniona.
3. Całkowita wartość umowy odpowiada kwocie, którą Kupujący przeznaczył na realizację zamówienia i określa się na kwotę 158 670,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt osiem tysięcy sześćset siedemdziesiąt złotych 00/100) w tym podatek od towarów i usług VAT. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie faktycznie wykonanych dostaw, wg cen przyjętych w ofercie Dostawcy z dnia ..... 2024 r.

### § 3

1. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru ilości określonej w § 1.
2. Strony postanawiają, że wydanie Masy nastąpi sukcesywnie w ciągu jedenastu miesięcy od dnia podpisania Umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego na podstawie zamówienia (telefonicznego lub e-mail).
3. Termin realizacji poszczególnych zamówień - 5 dni roboczych od daty jego złożenia.
4. Dostawca dokona dostawy oraz rozładunku Masy własnym transportem i na własny koszt, na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

### § 4

1. Dostawca załączy do każdej dostawy Masy Aprobataę Techniczną IBDiM dopuszczającą do stosowania w budownictwie drogowym oraz aktualny certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Aprobataą Techniczną.
2. Dostawca dostarczy masę w workach o wadze maksymalnej do 25 kg.

## § 5

1. Dostawca zobowiązuje się powiadomić (telefonicznie lub email) Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy.
2. Masę należy dostarczyć w dni robocze w godzinach 8:00 do 14:00.
3. Odbiór Masy odbywać się będzie na podstawie wystawionego druku WZ.
4. Odbioru Masy dokonywać będzie przedstawiciel Obwodu Drogowego w Opalenicy w formie potwierdzenia podpisem na dokumencie dostawy oraz na jego kopii.
5. Ilość Masy dostarczona do Zamawiającego musi być zgodna z ilością wskazaną na dokumencie dostawy.
6. W celu potwierdzenia prawidłowej realizacji Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zważenia wrywkowo wybranego samochodu dostarczającego Masę przed rozładunkiem i po rozładunku, oraz prawo do laboratoryjnego przebadania dowolnej, dostarczonej partii.

## § 6

1. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy wadliwej partii Masy. Z czynności tej przedstawiciele stron sporządzą protokół. W przypadku odmowy podpisu przez przedstawiciela Dostawcy, Zamawiający może sporządzić protokół jednostronny, którego kopię doręcza Dostawcy.
2. W przypadku niezgodności dostawy z wymaganiami określonymi w § 4 Dostawca obowiązany jest dostarczyć brakującą ilość Masy (zgodną z wymaganiami określonymi w § 4) w terminie wskazanym przez Zamawiającego i zwrócić Zamawiającemu poniesione koszty ważenia / badania jakościowego danej partii.

## § 7

Umowa obowiązuje w okresie od dnia podpisania **przez 11 miesięcy**, z zastrzeżeniem że jeżeli wcześniej nastąpi wyczerpanie maksymalnej wartości Umowy określonej w § 2 ust. 3 to do tego czasu.

## § 8

1. Za wykonanie Przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie według cen przyjętych w ofercie Dostawcy oraz ilości rzeczywiście dostarczonej Masy potwierdzonej przez Zamawiającego, na konto wskazane na fakturze.
2. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen jednostkowych.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie poszczególnych dostaw w danym miesiącu odbywać się będzie fakturą końcową wystawioną na koniec danego miesiąca rozliczeniowego, zgodnie z dokumentami WZ potwierdzonymi przez pracownika Zamawiającego, po zakończeniu i odbiorze tych dostaw przez Zamawiającego.
4. Należność wynikająca z faktury będzie płatna przelewem na konto Dostawcy w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.
5. Fakturę należy wystawić na :

nabywca :	odbiorca :
Powiat Nowotomyski	Starostwo Powiatowe
ul. Poznańska 33	ul. Poznańska 33
64-300 Nowy Tomyśl	64-300 Nowy Tomyśl
NIP 788-19-17-876	
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

7. Oświadczenie w sprawie wskazania rachunku rozliczeniowego na cele prowadzonej działalności gospodarczej stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

#### § 9

1. Za realizację Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest - pracownik Wydziału Infrastruktury Drogowej: ..... tel. ...., email: .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Dostawcy jest: ....., tel. ...., email: .....

#### § 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Umowy będą kary umowne.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości :
  - a. 20% wartości Umowy brutto określonej w § 2 ust. 3, w przypadku odstąpienia od Umowy, przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Dostawcy,
  - b. 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostawie (którejkolwiek partii Masy).
3. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w razie odstąpienia od Umowy przez Dostawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości Umowy brutto określonej w § 2 ust. 3.
4. Każda ze stron może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 75% wartości Umowy brutto określonej w § 2 ust. 3.

#### § 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy najpóźniej 90 dni po terminie obowiązywania umowy:
  - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
  - b. gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Dostawcy,
  - c. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy,
  - d. jeżeli Dostawca uchylił się od dostawy emulsji bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje czynności zmierzających do wykonania zamówienia i okoliczności te trwają co najmniej 5 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e. jeżeli jakość dostarczanej emulsji jest wadliwa, co potwierdzą badania laboratoryjne wykonane na koszt Dostawcy,
  - f. odstąpienie od umowy w ww. przypadkach może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Dostawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Dostawcy z tytułu wykonania części umowy oraz pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

#### § 12 Oświadczenie RODO

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną

w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla których Administratorem jest Starosta Nowotomyski, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim.
3. Starostwo Powiatowe w Nowym Tomysłu oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

### § 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
3. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**DOSTAWCA**

....., dnia .....

.....

.....

.....

nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wskazany rachunek bankowy płatności do umowy nr .....

z dnia ..... należy do firmy.....

.....

(nazwa)

i został dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r., poz. 2174 ze zm.).

.....

(czytelny podpis)