

## UMOWA - PROJEKT

zawarta w dniu ..... 2018 r. w Nowym Tomyślu, zwana dalej „Umową”,  
pomiędzy Powiatem Nowotomyskim reprezentowanym przez :

1. ....

2. ....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Agnieszki Biegaj  
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej Dostawcą

następującej treści :

### § 1

1. Przedmiotem Umowy (dalej : Przedmiot zamówienia) jest zakup masy na zimno (dalej : Masa) wraz z dostawą do Zamawiającego o szacunkowej ilości zakupu 75 Mg, zgodnie z ;

a) zapytaniem ofertowym,

b) ofertą Dostawcy.

2. Cena jednostkowa brutto 1 Mg masy asfaltowej na zimno o której mowa w ust. 1 wynosi ..... i zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. W okresie obowiązywania umowy cena jednostkowa nie może zostać zwiększona.

4. Całkowita wartość umowy odpowiada kwocie, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia i określa się na kwotę ..... brutto ( słownie: ..... ) w tym podatek od towarów i usług VAT.

5. Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu niezrealizowania ilości Przedmiotu zamówienia.

6. Strony postanawiają, że wydanie Masy nastąpi sukcesywnie w ciągu roku w zależności od potrzeb Zamawiającego na podstawie zapotrzebowania pisemnego (fax., e-mail).

7. Termin realizacji poszczególnych zapotrzebowań - 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia.

8. Dostawca dokona dostawy oraz rozładunku Masy własnym transportem i na własny koszt, na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

## § 2

1. Dostawca gwarantuje, że zakupiona Masa odpowiada wymaganiom określonym w Normie PN-B- 24620:1998/Az1:2004.

2. Dostawca załączy do każdej dostawy Masy Aprobataę Techniczną IBDiM dopuszczającą do stosowania w budownictwie drogowym oraz aktualny certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Aprobataę Techniczną.

## § 3

1. Dostawca zobowiązuje się powiadomić (telefonicznie, fax lub email w godzinach pracy Starostwa Nowotomyskiego) Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy

2. Masę należy dostarczyć w dni robocze w godzinach 7:00 do 14:30.

3. Odbiór Masy odbywać się będzie na podstawie wystawionego druku WZ.

4. Odbioru Masy dokonywać będzie przedstawiciel Obwodu Drogowego w Opalenicy lub Nowym Tomysłu w formie potwierdzenia podpisem i pieczętą na dokumencie dostawy oraz na jego kopii.

5. Ilość Masy dostarczona do Zamawiającego musi być zgodna z ilością wskazaną na dokumencie dostawy.

6. W celu potwierdzenia prawidłowej realizacji Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zważenia wyrywkowo wybranego samochodu dostarczającego Masę przed rozładunkiem i po rozładunku, oraz prawo do laboratoryjnego przebadania dowolnej, dostarczonej partii.

## § 4

1. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy wadliwej partii Masy. Z czynności tej przedstawiciele stron sporządzą protokół. W przypadku odmowy podpisu przez przedstawiciela Dostawcy, Zamawiający może sporządzić protokół jednostronny, którego kopię doręcza Dostawcy.

2. W przypadku niezgodności dostawy z wymaganiami określonymi w § 3 ust. 6 Dostawca obowiązany jest dostarczyć brakującą ilość Masy w terminie wskazanym przez Zamawiającego i zwrócić Zamawiającemu poniesione koszty ważenia.

## § 5

1. Umowa obowiązuje w okresie od dnia podpisania do 15.12.2018r., z zastrzeżeniem że jeżeli wcześniej nastąpi wyczerpanie maksymalnej wartości Umowy określonej w § 1 ust.4 to do tego czasu.

## § 6

1. Za wykonanie Przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie według cen przyjętych w ofercie Dostawcy oraz ilości rzeczywiście dostarczonej Masy potwierdzonej przez Zamawiającego, na konto wskazane na fakturze.

2. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen jednostkowych.

3. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie poszczególnych dostaw w danym miesiącu odbywać się będzie fakturą końcową wystawioną na koniec danego miesiąca rozliczeniowego, zgodnie z dokumentami WZ potwierdzonymi przez pracownika Zamawiającego, po zakończeniu i odbiorze tych dostaw przez Zamawiającego.

4. Należność wynikająca z faktury będzie płatna przelewem na konto Dostawcy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.

5. Fakturę należy wystawić na :

nabywca :  
Powiat Nowotomyski  
ul. Poznańska 33  
64-300 Nowy Tomyśl  
NIP 788-19-17-876

odbiorca :  
Starostwo Powiatowe  
ul. Poznańska 33  
64-300 Nowy Tomyśl

6. Dostawca jest płatnikiem podatku VAT , nr NIP:.....

## § 7

1.Za realizację Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest:  
..... Wydziału Infrastruktury Drogowej i Rozwoju tel. 61 44 26 680  
lub ....., fax. nr ....., email .....

2.Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Dostawcy jest :

..... fax. nr ....., email .....

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Umowy będą kary umowne.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości :
  - a) 10% wartości Umowy brutto określonej w § 1 ust. 2, w przypadku odstąpienia od Umowy, przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Dostawcy,
  - b) 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia dostawy,
3. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w razie odstąpienia od Umowy przez Dostawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości Umowy brutto określonej w § 1 ust. 2.
4. Każda ze stron może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**DOSTAWCA**

.....

.....