

## UMOWA

zawarta w dniu ..... maja 2020r. w Nowym Tomyślu pomiędzy **Powiatem Nowotomyskim z siedzibą pod adresem ul. Poznańska 33, 64 – 300 Nowy Tomyśl** reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Wilkońskiego – Starostę Nowotomyskiego
  2. Marcina Brambora – Wicestarostę Nowotomyskiego
- zwanym dalej „Zamawiającym”

**a**

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez **Wykonawcę** wyłonionego w drodze analizy nadesłanych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu zapytania ofertowego na wykonanie dokumentacji: **„Raportu z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Nowotomyskiego na lata 2018 – 2021 z perspektywą do roku 2025”** zwanego dalej dokumentacją.
2. **Wykonawca** zobligowany jest do spełnienia następujących warunków:
  - opracowania ww. dokumentacji na podstawie materiałów udostępnionych m.in. przez Starostwo Powiatowe w Nowym Tomyślu, Urzędy Gmin/Miast, Nadleśnictwa, GUS, PIW, WIOŚ, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, PSSE, RDOŚ i inne jednostki.
  - wykonania opracowania ww. dokumentacji w formie elektronicznej i papierowej w ilości: **9 szt.**,
  - zebrania we własnym zakresie wszystkich niezbędnych danych i materiałów niezbędnych do opracowania przedmiotu zamówienia,
3. Raport z wykonania Programu ochrony środowiska dla Powiatu Nowotomyskiego na lata 2018-2021 z perspektywą do roku 2025 zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### § 2.

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje w celu wywiązania się z umowy.

### § 3.

**Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania prac określonych w § 1 zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.

### § 4.

Ukończenie przedmiotu zamówienia nastąpi **do dnia 20 października 2020r.**

§ 5.

Wszystkie niezbędne informacje i materiały do wykonania w/w dokumentacji **Wykonawca** organizuje we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 6.

Odbiór dokumentacji „Raportu z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Nowotomyskiego na lata 2018 – 2021 z perspektywą do roku 2025 odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, po przekazaniu protokołem zdawczo – odbiorczym wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji.

§ 7.

1. Należność za wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń dokumentacje wymienione w § 1 wynosi:  
.....(**słownie** : .....).
2. Należność za wykonane dokumentacje płatna będzie przelewem na konto **Wykonawcy**, po protokółarnym ich odbiorze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia rachunku **Zamawiającemu**.
3. Fakturę należy wystawić na:  
Nabywca: **Powiat Nowotomyski**                      Odbiorca: **Starostwo Powiatowe**  
          **Ul. Poznańska 33**                                **w Nowym Tomysłu**  
          **64-300 Nowy Tomyśl**                         **Ul. Poznańska 33**  
          **NIP: 788-19-17-876**                           **64-300 Nowy Tomyśl**

§ 8.

**Wykonawca** nie może powierzyć wykonania dzieła innemu **Wykonawcy** bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie.

§ 9.

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** odszkodowanie w wysokości 30 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest zapłacić **Wykonawcy** odszkodowanie w wysokości 30 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie naliczenie kar umownych w wys. 4% należności określonej w § 7 pkt 1 za każdy dzień zwłoki w ukończeniu zamówienia o którym mowa w § 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza kary umowne.

§ 10.

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Klasyfikacja budżetowa:

Dz. 900, rozdz. 90019 § 4300

Wydatek strukturalny: NIE

załącznik nr 1 do umowy..... z dnia.....

.....  
.....  
.....

(nazwa, adres, NIP, Regon)

.....

(miejsowość, data)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wskazany rachunek bankowy płatności do umowy nr ....., z dnia ..... należy do .....

.....  
.....

(nazwa) i został dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z przepisami z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.)

.....

(czytelny podpis)