

GN.272.9.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. **Zamawiający: Powiat Nowotomyski zaprasza do udziału w postępowaniu na :** na usługę polegającą na badaniu stanu prawnego działek.
2. **Opis przedmiotu zamówienia:** Badanie stanu prawnego działek z ustaleniem i podaniem numerów ksiąg wieczystych. Podaniem podstawy prawnej przejęcia nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa ze wskazaniem położenia dokumentu w księdze wieczystej lub zmianę w zasobie PODGiK oraz kserokopię tych dokumentów. W przypadku działek wymagających podziału hipotecznego należy sporządzić dokumenty umożliwiające wprowadzenie danych do operatu ewidencji gruntów i budynków w zakresie odpowiadającym fragmentom dawnych parcel katastralnych (operat prowadzony jest w programie GEO-INFO – Zintegrowany System Informacji Przestrzennej). Sposób wykonania zamówienia oraz numery ewidencyjne działek przedstawia załącznik nr 1. W przypadku zaistnienia możliwości zwiększenia środków finansowych przewiduje się ewentualność zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia o kolejne nieruchomości w drodze odrębnej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę cenową.
3. **Wymagany termin wykonania zamówienia:** 06.12.2021r.
4. **Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób ich weryfikacji:**
 1. Uprawnienia zawodowe z zakresu określonego w art.43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne; rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych).
 - a) kopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia zawodowe z zakresu określonego w art.43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne; rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych),
 2. Prowadzenie działalności gospodarczej.
 - a) dokument z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy
 3. wypełniony i podpisany formularz OFERTA zgodnie z instrukcją wskazaną w punkcie 7
5. **Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej:**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:
Cena ofertowa brutto – 100%

6. Sposób obliczenia ceny:

1. Cena oferty to cena ofertowa brutto wymienioną w formularzu OFERTA.
2. W cenie oferty należy zawrzeć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia m. in. cena zakupu, opłaty podatkowe, koszty przygotowania, koszty transportu, ewentualne upusty jakie Wykonawca oferuje.
3. Uzyskana wartość powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy
5. Wszystkie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

7. Opis sposobu przygotowania oferty, informacje dotyczące złożenia niezbędnych dokumentów i oświadczeń:

1. Oferta ma być sporządzona czytelnie, w języku polskim w formie pisemnej.
2. Ofertę podpisuje osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
5. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być datowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
6. Forma złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej według poniższego wzoru:

Nazwa i adres wykonawcy	Starostwo Powiatowe ul. Poznańska 33 64-300 Nowy Tomyśl
OFERTA Zapytanie ofertowe – Badanie stanu prawnego	
NIE OTWIERAĆ PRZED 29.07.2021r. godz. 15.30	

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona bez otwierania.

8. Warunki, zasady płatności:

Wykonawca wystawi fakturę bądź rachunek po wykonaniu usługi i protokolarnym odbiorze zamówionej pracy. Zapłata zostanie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, przelewem do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek

bankowy wykonawcy podany na fakturze. Jeżeli wskazany przez wykonawcę na fakturze rachunek bankowy nie jest rachunkiem rozliczeniowym i nie został umieszczony na białej liście podatników VAT, zamawiający informuje wykonawcę o wstrzymaniu płatności do czasu przedłożenia prawidłowego numeru rachunku rozliczeniowego.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w zamówieniu spowodowaną brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności związanym z brakiem właściwego rachunku rozliczeniowego na fakturze. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

9. Miejsce i termin składania oferty:

Ofertę należy złożyć **do dnia 29.07.2021r. godz. 15.30** w kopercie oznaczonej „Zapytanie ofertowe – badanie stanu prawnego”

Ofertę złożyć można osobiście u Zamawiającego: **budynek „B” Kancelaria Powiatu – Biuro podawcze** lub przesłać pocztą na adres: **Starostwo Powiatowe w Nowym Tomyślu, ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl.**

10. Wskazanie osób upoważnionych przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami: **Karolina Frańska** – Inspektor w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami, tel. 61 44 26 754

11. Informacje dodatkowe: Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zaproszenia do składania ofert, unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, jak również do zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania oferty i bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec Zamawiającego. Zamawiający informuje, iż do wyboru oferty najkorzystniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Informacje o podpisaniu umowy / zlecenia: Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia (do wysokości aktualnie posiadanych środków finansowych w budżecie na sfinansowanie zadania).

13. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Nowotomyski ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl e-mail: starostwo@powiatnowotomyski.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani Marlena Galas e-mail: iod@powiatnowotomyski.pl tel. 61 44 26 705
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym wynikającego z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych, tj. wybór najkorzystniejszej oferty w związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza 130 000,00 złotych.

4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane
 - d) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
 - po wniesieniu sprzeciwu, jeśli nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania
 - e) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
 - osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawę takiego sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość jest mniejsza niż 130 000,00. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożliwością uczestnictwa ww. postępowaniu.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
9. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów z administratorem, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną administratora.

STAROSTA

Andrzej Wilkoński

.....
(pieczęćka i podpis kierownika zamawiającego)

Załączniki: (wymienić załączniki przekazywane Wykonawcom)

- Projekt umowy – załącznik nr 1
- Oświadczenie o wydzielony, rachunku VAT - załącznik nr 2
- Druk Oferta - załącznik nr 3

blw