

**ZARZĄDZENIE nr 26/2022
STAROSTY NOWOTOMYSKIEGO
z dnia 22 sierpnia 2022 r.**

**w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych
w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu**

Na podstawie § 2 ust. 2 i 3 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Na koordynatora czynności kancelaryjnych w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu wyznaczam Panią Ewę Kowalewską.

2. Zadaniem koordynatora jest bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt sprawy.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr 18/2018 Starosty Nowotomyskiego z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Andrzej Wilkoński

Zatwierdzam pod względem
formalnoprawnym

Wojciech Lignowski
radca prawny Wojciech Lignowski