

AO.120.12.2023

ZARZĄDZENIE NR 12/2023
STAROSTY NOWOTOMYSKIEGO
z dnia 13 marca 2023 r.

**w sprawie wyznaczenia pracowników do wykonywania działań w zakresie zwalczania
pożarów i ewakuacji pracowników oraz udzielania pierwszej pomocy w Starostwie
Powiatowym w Nowym Tomyślu**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022r. poz. 1526), art. 209¹, w związku z art. 207¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2022r. poz. 1510), w związku z § 44 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 2003r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Wyznacza się niżej wymienionych pracowników do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomyślu:

1. Pana Arkadiusza Klorca – kierownika Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa ul. Poznańska 29, telefon – 614426730,
2. Pana Pawła Gorzelańczyka – p.o. kierownika w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w budynku Starostwa ul. Poznańska 42, telefon 614426693,
3. Pana Krystiana Dybka – specjalistę w Wydziale Komunikacji Społecznej w budynku Starostwa, ul. Poznańska 33, telefon – 614426789.

§ 2. 1. Wyznacza się niżej wymienionych pracowników do udzielania pierwszej pomocy:

- 1) Panią Karinę Maciejewską – pracownika w Wydziale Finansów w budynku Starostwa, ul. Poznańska 29, telefon – 614426726,
- 2) Panią Klaudię Budniak – pracownika w Wydziale Finansów w budynku Starostwa, ul. Poznańska 29, telefon 614426718,
- 3) Panią Edytę Cylną – Szwedek – pracownika w Wydziale Komunikacji w budynku Starostwa, ul. Poznańska 29, telefon – 614426729,
- 4) Panią Patrycję Kandulską – pracownika w Wydziale Komunikacji w budynku Starostwa, ul. Poznańska 29, telefon – 614426794,
- 5) Panią Darię Bartkowiak – pracownika w Powiatowym Zespole Do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w budynku Starostwa, ul. Poznańska 30, telefon – 614426777,
- 6) Panią Ewę Kowalewską – pracownika w Wydziale Administracyjno – Organizacyjnym i Zarządzania Kryzysowego w budynku Starostwa, ul. Poznańska 33, telefon – 614426700,
- 7) Panią Bernadettę Sołtysik – pracownika w Wydziale Administracyjno – Organizacyjnym i Zarządzania Kryzysowego w budynku Starostwa, ul. Poznańska 33, telefon – 614426714,

- 8) Panią Hannę Wesolą – pracownika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami w budynku Starostwa ul. Poznańska 33, telefon – 614426753,
 - 9) Pana Grzegorza Kasprzaka – pracownika w Wydziale Infrastruktury Drogowej w budynku Starostwa, ul. Poznańska 33, telefon – 614426780,
 - 10) Pana Mateusza Basińskiego – pracownika w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w budynku Starostwa, ul. Poznańska 42, 614426752,
 - 11) Pana Kamila Kałka – pracownika Wydziału Komunikacji Społecznej w budynku Starostwa, ul. Poznańska 33, telefon 614426724,
 - 12) Pana Tomasza Dolewa – pracownika gospodarczego w Wydziale Infrastruktury Drogowej,
 - 13) Pana Tomasza Winnickiego – pracownika gospodarczego w Wydziale Infrastruktury Drogowej,
 - 14) Pana Mariusza Baranowskiego - pracownika gospodarczego w Wydziale Infrastruktury Drogowej,
 - 15) Pana Wojciecha Majer – pracownika gospodarczego w Wydziale Infrastruktury Drogowej,
 - 16) Pana Tomasza Matysika – pracownika gospodarczego w Wydziale Infrastruktury Drogowej,
 - 17) Pana Pawła Dziewiałtowskiego - Gintowt – pracownika gospodarczego w Wydziale Infrastruktury Drogowej,
 - 18) Pana Dariusza Nowaka – pracownika gospodarczego w Wydziale Infrastruktury Drogowej,
 - 19) Pana Wojciecha Fertyka – pracownika gospodarczego w Wydziale Infrastruktury Drogowej,
 - 20) Pana Krzysztofa Borowczaka – pracownika gospodarczego w Wydziale Infrastruktury Drogowej.
 - 21) Pana Rafała Kowalskiego – pracownika gospodarczego w Wydziale Infrastruktury Drogowej.
2. Do zadań pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy należy:
- 1) udzielanie w nagłych wypadkach pierwszej pomocy przedmedycznej osobie poszkodowanej,
 - 2) utrzymanie apteczek w należytym stanie poprzez wnioskowanie do pracownika ds. BHP o uzupełnienie wyposażenia apteczek,
 - 3) w celu zapewnienia pierwszej pomocy przedmedycznej wyznacza się punkty pierwszej pomocy:
 - a) Budynek Starostwa ul. Poznańska 29, Wydział Finansów pokój nr 4,
 - b) Budynek Starostwa ul. Poznańska 29, Wydział Komunikacji pokój nr 18,
 - c) Budynek Starostwa ul. Poznańska 42, PODGIK pokój nr 7,
 - d) Budynek Starostwa ul. Poznańska 30, PZON pokój nr 5,
 - e) Budynek Starostwa ul. Poznańska 33, II piętro pokój nr 47B,
 - f) Budynek Starostwa ul. Poznańska 33, I piętro pokój 22C,
 - g) Budynek Starostwa ul. Poznańska 33, parter pokój 17C.

4) pracownik ds. BHP odpowiada za uzupełnianie wyposażenia apteczek w Punktach Pierwszej Pomocy;

5) wyposażenie apteczki określa załącznik do zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr AO.120.60.2020 Starosty Nowotomyskiego z dnia 09 grudnia 2020 r. w sprawie wyznaczenia pracowników do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników oraz udzielania pierwszej pomocy w Starostwie Powiatowym w Nowym Tomysłu.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikom Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu.

§ 5. Nadzór nad przestrzeganiem zarządzenia powierza się Pracownikowi ds. BHP.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Andrzej Wilkoński

Pracownik zatrudniony w formie umowa o dzieło

Grzegorz Dorożalski
Radca Prawny
P. 1701

Załącznik
do Zarządzenia nr 12/2023
z dnia 13 marca 2023r.

W skład apteczki wchodzi następujące elementy:

- 2 szt. kompres zimny
- 4 szt. kompres na oko
- 6 szt. kompres 10 x 10 cm (pak po 2 szt.)
- 4 szt. opaska elastyczna 4m x 6 cm
- 4 szt. opaska elastyczna 4m x 8 cm
- 2 kpl. plaster 10 x 6 cm (8szt.)
- 2 kpl. zestaw plastrów (28 szt.)
- 2 szt. przylepiec 5m x 2,5 cm
- 2 szt. opatrunek indywidualny G
- 6 szt. opatrunek indywidualny M
- 2 szt. opatrunek indywidualny K
- 2 szt. chusta opatrunkowa 60 x 80 cm
- 4 szt. chusta trójkątna
- 2 kpl. chusta z flizeliny (10 szt.)
- 2 szt. koc ratunkowy 160 c 210 cm
- 12 szt. nożyczki 19 cm
- 8 szt. rękawice winylowe
- 12 szt. chusteczka dezynfekująca
- 2 szt. ustnik do sztucznego oddychania
- 1 szt. instrukcja udzielania pierwszej pomocy z wykazem telefonów alarmowych